



OSNOVNA ŠOLA
STRANJE

LETNI DELOVNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE STRANJE

(Zgornje Stranje 22, Stahovica)

ŠOLSKO LETO 2026/2027

September 2026

KAZALO VSEBINE

1	UVOD	6
2	PREDSTAVITEV ŠOLE	7
2.1	Šolski okoliš	7
2.2	Prostorski pogoji	7
3	VIZIJA ŠOLE.....	8
4	TRILETNI NAČRT IZBOLJŠAV 2024–2027	10
4.1	ANALIZA STANJA	10
4.2	CILJI IZBOLJŠAV 2026/27	11
5	ORGANI ŠOLE.....	21
5.1	Svet zavoda	21
5.2	Ravnateljica	21
5.2.1	Pomočnica ravnateljice.....	22
5.2.2	Vodja podružnice.....	22
5.3	Strokovni organi	22
5.4	Svet staršev	27
6	KADROVSKI POGOJI DELA.....	29
6.1	Vodstvo šole.....	29
6.2	Strokovni delavci in tehnično osebje	29
7	NAČRT PROFESIONALNEGA RAZVOJA	32
7.1	Samoizobraževanje	32
7.2	Medsebojno učenje.....	32
7.3	Izobraževanja	32
7.3.1	Izobraževanja za strokovne delavce in druge zaposlene	32
7.3.2	Izobraževanja za starše.....	33
8	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO.....	35
8.1	Obvezni program osnovne šole.....	35
8.2	Matična šola	36
8.2.1	Učenci na matični šoli	36
8.2.2	Izbirni predmeti, matična šola	36
8.2.3	Dnevi dejavnosti	37
8.2.4	Šole v naravi, tabori.....	46
8.2.5	Šolske prireditve	46
8.2.6	Pregled tekmovanj in natečajev od 1. do 9. razreda	47
8.2.7	Šolski zvonec – ure pouka na matični šoli.....	48
8.3	Podružnična šola Gozd	50
8.3.1	Učenci na Podružnični šoli Gozd.....	50
8.3.2	Dnevi dejavnosti na Podružnični šoli Gozd	50
8.3.3	Šolske prireditve na Podružnični šoli Gozd.....	53
8.3.4	Šolski zvonec – ure pouka na Podružnični šoli Gozd	54
8.4	Razširjeni program	55
8.4.1	Organizacija razširjenega programa	56
8.4.2	Rap dejavnosti matična šola	61
8.4.3	RaP dejavnosti PŠ Gozd	66

8.5	Diferenciacija pouka.....	67
8.6	Načrt pomoči in podpore za učence z izzivi na različnih področjih.....	67
8.7	Delo z učenci s posebnimi potrebami	68
8.7.1	Dejavnosti svetovalne storitve na ravni šole	68
8.8	Šolsko svetovalno delo.....	69
8.9	Delo z nadarjenimi učenci	70
8.9.1	Potek odkrivanja nadarjenih učencev na osnovni šoli.....	70
8.9.2	Načrtovano delo z nadarjenimi	72
8.10	Šolska knjižnica	73
8.11	Projekti.....	73
8.12	Druge dejavnosti	78
8.13	Status športnika in status mladega umetnika.....	83
9	NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI.....	85
9.1	Preventivne in proaktivne dejavnosti	85
9.2	Svetovanje in usmerjanje	87
9.3	Pohvale, nagrade, priznanja.....	87
9.3.1	Pohvale	87
9.3.2	Nagradni izlet.....	88
9.3.3	Priznanje, ki ga na predlog šole podeli občinski predstavnik	88
9.3.4	Priznanje z vpisom v Zlato knjigo OŠ Stranje	89
9.3.5	Dejavnosti, ki jih izvajamo, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti.....	90
9.4	Vzgojni ukrepi.....	90
9.4.1	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	92
9.5	Načini spremljanja in evalvacija vzgojnih dejavnosti	92
10	ŠOLSKI KOLEDAR.....	93
10.1	Nacionalno preverjanje znanja	93
10.2	Vpis v 1. razred.....	94
11	ŠOLSKA PREHRANA.....	95
11.1	Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s šolsko prehrano.....	95
11.2	Dejavnosti, s katerimi se spodbuja zdravo prehranjevanje in kultura prehranjevanja	96
12	DRUGA ORGANIZACIJA DELA.....	97
12.1	Dežurstvo učiteljev.....	97
12.2	Sodelovanje z drugimi deležniki.....	98
12.3	Hospitacije	98
13	SODELOVANJE S STARŠI	99
13.1	Govorilne ure in roditeljski sestanki v letu 2026/2027	99
13.2	Urnik dopoldanskih govorilnih ur za matično šolo in pš.....	100
14	ŠOLSKI PREVOZI	102
14.1	Vozni red za šolsko leto 2026/2027	102
14.2	Preventivne in druge prometne dejavnosti (Strokovna skupina za varnost v prometu)	104
15	SKLEP	106

KAZALO TABEL

Tabela 1: Cilj 1 – Učenci krepijo socialne zmožnosti in spretnosti: načrtovane aktivnosti strokovnih aktivov.....	11
Tabela 2: Cilj 2 – Učitelj spremlja in vrednoti lastno prakso ter jo izboljšuje: načrtovane aktivnosti strokovnih aktivov	16
Tabela 3: Prednostna cilja in kazalniki triletnega načrta izboljšav 2024–2027	20
Tabela 4: Razredniki, nadomestni razredniki, matične učilnice in število učencev na matični šoli	23
Tabela 5: Razredniki, nadomestni razredniki, matične učilnice in število učencev na podružnični šoli.....	24
Tabela 6: Strokovni aktivni in vodje aktivov	24
Tabela 7: Komisije in strokovne skupine s koordinatorji in člani.....	25
Tabela 8: Člani Sveta staršev – matična šola	28
Tabela 9: Člani Sveta staršev – Podružnična šola Gozd.....	28
Tabela 10: Strokovni delavci šole po delovnih mestih in področjih	29
Tabela 11: Pridobljeni nazivi strokovnih delavcev in število delavcev po nazivih.....	30
Tabela 12: Tehnično osebje šole po delovnih mestih	31
Tabela 13: Načrt izobraževanj za strokovne delavce in druge zaposlene	33
Tabela 14: Izobraževanja za starše	33
Tabela 15: Izobraževanja za starše v organizaciji šole.....	34
Tabela 16: Oddelki, učenci, odločbe o usmeritvi in vključenost v RaP.....	36
Tabela 17: Izbirni predmeti na matični šoli: število učencev, skupin in ur.....	36
Tabela 20: Pregled dni dejavnosti po razredih	37
Tabela 21: Ekskurzije	45
Tabela 18: Šole v naravi in tabori	46
Tabela 19: Šolske prireditve na matični šoli	46
Tabela 22: Pregled tekmovanj in natečajev od 1. do 9. razreda	47
Tabela 23: Šolski zvonec – razporeditev ur za 1.–3. razred in 4. razred (matična šola)	48
Tabela 24: Šolski zvonec – razporeditev ur za 5. razred in predmetno stopnjo 6.–9. razred (matična šola).....	49
Tabela 26: Oddelki, učenci, odločbe o usmeritvi in vključenost v RaP – Podružnična šola Gozd.....	50
Tabela 30: Dnevi dejavnosti za 1. g in 2. g razred (PŠ Gozd)	50
Tabela 31: Dnevi dejavnosti za 3. g in 4. g razred (PŠ Gozd)	51
Tabela 29: Šolske prireditve na Podružnični šoli Gozd	53
Tabela 27: Šolski zvonec – razporeditev ur na Podružnični šoli Gozd	54
Tabela 25: Ponudba dejavnosti razširjenega programa na matični šoli.....	61
Tabela 28: Dejavnosti razširjenega programa na Podružnični šoli Gozd.....	66
Tabela 32: Načrtovane dejavnosti za nadarjene učence.....	72
Tabela 33: Preventivne in proaktivne dejavnosti po razredih – matična šola.....	85
Tabela 34: Preventivne in proaktivne dejavnosti – PŠ Gozd	86
Tabela 35: Kriteriji za priznanje, ki ga na predlog šole podeli občinski predstavnik	88
Tabela 36: Šolski koledar – pomembni datumi	93
Tabela 37: Razpored dežurstev učiteljev po lokacijah in dnevih.....	97
Tabela 38: Govorilne ure in roditeljski sestanki	99
Tabela 39: Urnik dopoldanskih govorilnih ur za matično in podružnično šolo	100

Tabela 40: Urnik prevozov s šolskim kombijem	102
Tabela 41: Urnik prevozov s šolskim avtobusom	102
Tabela 42: Šolska postajališča na progah šolskega prevoza	103

1 UVOD

Na podlagi Zakona o osnovni šoli in Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Stranje je Svet Osnovne šole Stranje na svoji 1. redni seji 16. 10. 2025 sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole Stranje za šolsko leto 2025/2026.

Sestavljen je skladno z

- Zakonom o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25) in
- Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25).

Letni delovni načrt je obvezni dokument šole, podrobneje pa ga opredeljuje 31. člen Zakona o Osnovni šoli. Obsega temeljne aktivnosti, ki jih bo Osnovna šola Stranje kot javni zavod izvajala v šolskem letu 2026/2027.

Sestavljen je tako, da je mogoče spremljati dejavnosti, realizacijo; način izvedbe in spremembe se obravnavajo na strokovnih aktivih in na rednih pedagoških konferencah.

Opredeljuje delo šolske svetovalne službe, delo šolske knjižnice, vključevanje učencev v okolje, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih zaposlenih, sodelovanje z drugimi institucijami in zunanjimi sodelavci ter druge naloge, potrebne za uresničitev programov.

Sooblikovali in obravnavali smo ga na uvodnih avgustovskih in septembrskih konferencah učiteljskega zbora, o njem razpravljali na uvodnih septembrskih roditeljskih sestankih, deli so bili predstavljeni oddelčnim skupnostim, Svetu staršev, sprejme ga Svet zavoda.

2 PREDSTAVITEV ŠOLE

Šola v Stranjah je omenjena že leta 1885. Del stavbe, v kateri poteka pouk, datira v šolsko leto 1945/46, v šolskem letu 1964/65 je šola v Zgornjih Stranjah postala matična šola, Osnovna šola Gozd pa njena podružnica. Leta 2006 smo ob 120-letnici obeležili otvoritev prenovljene in dograjene šole.

Zavod vključuje še podružnično šolo Gozd, ki je bila ustanovljena leta 1931. Šolo obiskujejo učenci od 1. do 4. razreda.

2.1 Šolski okoliš

Šolski okoliš matične šole

Šolski okoliš matične šole obsega krajevne skupnosti Kamniška Bistrica, Godič, Črna in del Mekinj (Mekinje od kulturnega doma proti severu, Zduša, Podjelše, Jeranovo) za učence od petega razreda naprej.

Šolski okoliš podružnične šole

Podružnična šola Gozd vključuje učence zgornjega dela KS Črna in del KS Sela iz zaselkov Poljana, Bela Peč, Sovinja Peč.

2.2 Prostorski pogoji

Šola ima posebne učilnice za pouk fizike in tehnike, gospodinjstva in kemije, biologije in naravoslovja ter likovnega pouka. Posebej prostorni sta knjižnica in učilnica za računalništvo. Kabinetni pouk izvajamo tudi v učilnicah za angleški jezik, slovenski jezik, matematiko, geografijo, zgodovino in glasbeno umetnost. V t. i. kinestetično učilnico smo spremenili tudi nekdanjo garderobo. Za izvajanje pouka od prvega do petega razreda razpolagamo z desetimi matičnimi učilnicami. Skupaj ima Osnovna šola Stranje 23 učilnic, knjižnico in računalniško učilnico. Pouk za dodatno strokovno pomoč se izvaja v petih kabinetih. Učiteljem so za njihove potrebe na voljo še trije kabineti in zbornica. Imamo lastno kuhinjo in v večnamenskem prostoru urejeno jedilnico. Upravi so namenjene tri pisarne, svoja prostora pa imata tudi svetovalni delavki. Športna dvorana ima dva vadbena prostora. V sklopu je tudi manjša igralnica v prvem nadstropju nad garderobami, ki jo pri pouku uporabljajo mlajši učenci in je primerna za vadbo gimnastičnih elementov, aerobiko in ples. Na zunanjih šolskih površinah se nahajata igrišče za košarko in odbojko na mivki.

Opremljenost z didaktičnimi in učnimi pripomočki je primerna za izvajanje sodobnega pouka.

Šolski prostori so zelo zasedeni, zato omenjeno stanje prinaša izzive pri organizaciji dejavnosti in izpeljavi pouka.

Na matični šoli primanjkuje prostori za izvajanje športnih dejavnosti, 2 učilnici in urejena okolica šole, ki bi omogočala pouk na prostem in igro za mlajše učence. Za izpeljavo pouka in drugih dejavnosti smo primorani prilagajati namembnost nekaterih prostorov.

Hodniki matične šole so zapolnjeni z garderobnimi omaricami. Zaradi zadrževanja ljudi na šolskih hodnikih si želimo, da bi omenjene omarice lahko preselili nazaj v garderobni prostor.

V prihodnosti si želimo obnavljanja nekaterih dotrajanih prostorov in popolne prenove šolskega igrišča.

Podružnična šola omogoča prilagojeno izpeljavo vzgojno-izobraževalnega programa. Manjka prostor za športne aktivnosti. Stavba podružnične šole je dotrajana in nefunkcionalna.

3 VIZIJA ŠOLE

Učimo se danes, da bomo bolje živeli jutri.

VREDNOTE ŠOLE, za katere se šola zavzema z vsem svojim delovanjem, so:

SPOŠTOVANJE
ODGOVORNOST
SOČUTJE
EMPATIJA
POŠTENOST

Poslanstvo OŠ Stranje je

pomagati učencem pri pridobivanju znanja, spretnosti in moralnih vrednot, ki jim bodo pomagale, da bodo postali srečni, zdravi, samozavestni in odgovorni odrasli, ki bodo kos življenjskim izzivom. Želimo jih navdušiti za vseživljenjsko učenje in jim omogočiti, da bodo izboljšali odnos do sebe in drugih ter tako vplivali na svoje družine, svojo ožjo in širšo družbeno skupnost.

Osrednje prizadevanje letošnjega leta (prednostne naloge):

Prednostna naloga letošnjega šolskega leta je spodbujanje celostnega razvoja učencev, s poudarkom na razvijanju socialne in čustvene kompetence ter krepitvi sposobnosti sodelovanja, spoštljive komunikacije, razumevanja sebe in drugih ter konstruktivnega reševanja konfliktov. S tem želimo učence opolnomočiti, da postanejo zavestni in aktivni člani skupnosti, ki znajo razmišljati o svojih dejanjih, sprejemati odgovornost in ravnati v skladu z etičnimi načeli.

Učitelji razvijajo kulturo stalnega strokovnega razvoja, refleksije in sodelovanja ter na podlagi spremljanja in vrednotenja lastne prakse načrtujejo in uvajajo izboljšave v pedagoško delo.

Na šoli bomo stremeli k razvoju kulture refleksije, sodelovanja in odgovornosti – pri učencih s krepitvijo socialnih in čustvenih zmožnosti, pri učiteljih pa s sistematičnim spremljanjem, vrednotenjem in izboljševanjem lastne prakse. Pomemben cilj pa ostaja ustvarjati spodbudno in varno učno okolje, ki omogoča tako osebnostno kot socialno rast učencev.

Kratkoročni cilji, ki si jih zastavljamo:

- V razredih vzpostaviti redne dejavnosti, ki bodo razvijale socialne in čustvene kompetence, ki jih strokovni delavci opredelijo na nivoju aktivov.
- Sistematično uvajati dejavnosti, ki spodbujajo in utrjujejo temeljne vrednote šole (spoštovanje, odgovornost, empatija, sočutje, poštenost) preko razrednih ur, projektov in medsebojnega sodelovanja.
- Organizirati vsaj dve strokovni izobraževanji za učitelje na temo refleksije in vrednotenja lastnega dela.
- V učni proces vključiti elemente aktivnega in raziskovalnega učenja (npr. delo v skupinah, projektno delo, učenje skozi igro in raziskovanje).
- Na ravni šole izvesti vsaj en skupni projekt (npr. dan dejavnosti, akcija v naravi, dobrodelna akcija), ki krepi občutek pripadnosti, skupnosti in sodelovanja.
- Učitelji med seboj izmenjujejo primere dobre prakse, izkušnje in učinkovite pristope.

Dolgoročnejši cilji, ki si jih zastavljamo:

- ohranjanje pestrosti oblik in metod dela;
- ohranjanje raznolikosti pedagoških pristopov, ki so prilagojeni posamezniku;
- izvajanje projektnega dela, raziskovalnih taborov, dni dejavnosti, šol v naravi, sodelovanje v projektih, delo z učenci s posebnimi potrebami in z nadarjenimi učenci;
- delo pri pouku diferenciramo in individualiziramo;
- učitelji se vseživljenjsko izobražujejo;
- skrbimo za sodelovanje in obveščenost staršev;
- sodelujemo z lokalnimi časopisi;
- sodelujemo z deležniki iz okolja: policijo, gasilci, društvi, krajani in z njimi čim bolj prepletamo naše dejavnosti;
- spodbujamo bralno kulturo;
- skrbimo za red in čistočo v učilnicah, na hodnikih, v šolski okolici in nasploh;
- gradimo dobre odnose.
- poskrbimo za varnejše šolsko okolje;
- z vzgojnim delovanjem vplivamo na mlade, da razumejo pojem odgovornosti in sprejemanja posledic za svoja dejanja;
- mladim dopustimo igro in razigranost, inovativnost, drugačne poglede;
- še bolj v svoje delo vključujemo okolje, ki nam je dano, in ljudi, ki nas obkrožajo.

Cilje smo si zastavili učitelji na avgustovskih konferencah in aktivih. Pri oblikovanju smo se oprli na izkušnje iz preteklosti, na katere se bomo naslonili tudi pri doseganju.

Razvojni tim bo sproti pregledoval učiteljske in vzgojiteljske pobude. Sestavljajo ga vodje aktivov, strokovnih skupin, svetovalni delavki, vodja podružnice, pomočnica ravnatelja.

Skrbniki vsak na svojem področju pregledujejo tematiko, predlagajo rešitve, izboljšave, opozarjajo na pomanjkljivosti. Na šoli razpolagamo s skrbniki Pravil šolskega reda, Vzgojnega načrta, Mape vzgojnih opominov.

Skrbniki na pedagoških konferencah izpostavijo določeno problematiko področja.

Vsi učitelji so dolžni pripraviti letno pripravo za posamezni predmet ali strokovno področje učitelja, vsakodnevno tvorijo sprotno pripravo učitelja na pouk, prvo šolsko uro so dolžni predstaviti načine dela, svoja pričakovanja in predstaviti merila za ocenjevanje. Razredniki pripravijo program dela z oddelčno skupnostjo.

4 TRILETNI NAČRT IZBOLJŠAV 2024–2027

4.1 ANALIZA STANJA

V šolskem letu 2025/26 so pri realizaciji cilja – učenci razvijajo samorefleksijo – v strokovnih aktivih načrtovali različne aktivnosti, ki so zasledovale navedeni cilj. Na podlagi izvedenih dejavnosti ugotavljamo, da učenci na splošno razvijajo sposobnost samorefleksije, odgovornosti in zavedanja vpliva svojega vedenja na druge. Večina zastavljenih ciljev je bila dosežena, pri nekaterih področjih pa ostaja potreba po več spodbude, doslednem spremljanju in postopnem razvijanju samostojnosti. Posebej pozitivni so rezultati pri razvijanju vrednot, športni aktivnosti in rednem šolskem delu, medtem ko je pri starejših učencih še več prostora za izboljšanje pri domačih nalogah in socialnem vključevanju. Izvedene so bile dejavnosti, usmerjene v krepitev strokovnega razvoja zaposlenih, sodelovalne kulture in kakovostnejšega pedagoškega dela. Pridobljena znanja in izkušnje predstavljajo pomembno podlago za nadaljnje načrtovanje in izboljševanje pedagoške prakse.

V šolskem letu 2026/27 bomo zasledovali cilja:

- Učenci krepijo socialne zmožnosti in spretnosti.
- Učitelj spremlja in vrednoti lastno prakso ter jo izboljšuje.

V skladu z izbranimi ciljema so strokovni aktivni v spodnji tabeli opredelili konkretne aktivnosti, cilje njihovega izvajanja ter merila za spremljanje in vrednotenje uspešnosti. Načrtovane dejavnosti predstavljajo usmeritev za načrtno in sistematično delo z učenci ter za nadaljnji strokovni razvoj učiteljev in izboljševanje njihove pedagoške prakse.

4.2 CILJI IZBOLJŠAV 2026/27

Tabela 1: Cilj 1 – Učenci krepijo socialne zmožnosti in spretnosti: načrtovane aktivnosti strokovnih aktivov

UČENCI KREPIJO SOCIALNE ZMOŽNOSTI IN SPRETNOSTI.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilji:	Merila:
AKTIV 1. RAZRED	Jutranji krog	Spodbujanje odprtega in samostojnega izražanja.	Vzpostavljanje očesnega stika, samostojno govorno izražanje.
	Delo v parih in skupinah	Razvijanje strpnosti, sodelovanja in prilagajanja skupini.	Upoštevanje mnenja drugega, prevzemanje odgovornosti.
	Socialne igre in igra po kotičkih	Spoznavanje in povezovanje, razvijanje komunikacijskih veščin in reševanje konfliktov.	Samoiniciativno vključevanje k dejavnostim, prepoznavanje in reševanje konflikta s pogovorom.
	Krog prijaznih besed	Razvijanje sposobnosti pozitivnega in spoštljivega sporazumevanja ter prepoznavanja dobrih lastnosti drugih.	Učenec zna sošolcu povedati prijazno in spoštljivo sporočilo. Poslušaj druge ne da bi jih prekinjal. Primerno sprejme pohvalo in prijazno sporočilo.
AKTIV 2. RAZRED	Skupaj rešimo nalogo	Razvijanje spretnosti sodelovanja, dogovarjanja in medsebojne pomoči.	Učenec sodeluje pri skupni nalogi, upošteva ideje in predloge drugih.
	Pogovor ob pravljicah	Razvijanje empatije in sposobnosti vživljanja v pravljичne junake. Prepoznavanje, poimenovanje in izražanje čustev.	Učenec prepozna in poimenuje osnovna čustva. Zna povedati, kako se je določena oseba počutila. Se zna postaviti v položaj drugega.
AKTIV 3. RAZRED	Razredni kozarček hvaležnosti	Spodbujanje pozitivnega razmišljanja in dobrega počutja.	Učenec zna prepoznati in izraziti pozitivne vidike svojega življenja.
	Jutranji pozdrav	Spodbujanje odprtega in samostojnega izražanja.	Učenec samostojno pove svoje mnenje oziroma počutje in pri tem vzpostavlja očesni kontakt.
	Socialne igre (varno in spodobno učno okolje, dejavnosti gledališke pedagogike).	Spodbujanje medsebojnega povezovanja med učenci. Razvijanje komunikacijskih veščin.	Vsi učenci se z veseljem vključujejo in sodelujejo v igri s sošolci. Pri tem upoštevajo pravila, so spoštljivi in sočutni.

UČENCI KREPIJO SOCIALNE ZMOŽNOSTI IN SPRETNOSTI.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilj:	Merila:
AKTIV 4. RAZRED	Lonček hvaležnosti	Učenci prepoznavajo in izražajo stvari, dogodke in osebe, za katere, so hvaležni. Spodbujanje pozitivnega razmišljanja in dobrega počutja.	Učenec samostojno navede in zapiše, za kaj oziroma za koga je hvaležen.
	Naloge v parih in skupinah, dejavnosti za varno in spodbudno učno okolje	Razvijanje medsebojnega sodelovanja in krepitev medsebojnih vezi med učenci. Ustvarjanje varnega in spodbudnega učnega okolja v razredu.	Učenec sodeluje pri skupnem delu in upošteva mnenja in predloge drugih.
	Jutranji pozdrav	Krepitev vezi med učiteljem in učencem. Umiritev pred začetkom pouka. Razvijanje občutka pripadnosti skupini. Razvijanje spoštljivega, prijaznega in strpnega odnosa do drugih.	Učenec ob prihodu pozdravi učitelja na izbran način ter pri tem vzpostavi očesni stik.
	Sodelovalne naloge v skupinah	Učenec razvija spretnosti sodelovanja, dogovarjanja in odgovornega prispevanja k skupnemu cilju.	Merilo: učenec prevzame svojo nalogo, prispeva k skupnemu delu in upošteva predloge drugih. Spremljanje: skupinska in učiteljeva ocena sodelovanja po končani nalogi.
AKTIV 5. RAZRED	»Teden prijaznosti« / škatla pohval	Učenec razvija empatijo, spoštljiv odnos do drugih in sposobnost prepoznavanja ter izražanja pozitivnih lastnosti in dejanj sošolcev.	Merilo: učenec zna prepoznati pozitivno dejanje drugega in ga opisati s konkretno pohvalo. Spremljanje: število in kakovost pohval, kratka refleksija učencev ob koncu tedna.
	Razredni projekt »Skupaj zmoremo«	Učenec razvija odgovornost, medsebojno sodelovanje in občutek pripadnosti skupini pri doseganju skupnega cilja.	Merilo: učenec aktivno sodeluje pri načrtovanju in izvedbi ter zna ovrednotiti svoj in skupinski prispevek. Spremljanje: začetna in končna samoocena + učiteljeva ocena sodelovanja.
DRUŽBOSLOVN I AKTIV	Učenci bodo pri delu v paru ali manjših skupinah izražali različna mnenja povezana z učnimi vsebinami.	Učenci razvijajo spoštljiv odnos do drugače mislečih.	Učenci pri interakciji sošolci (in ostalimi učenci, učitelji ter delavci šole) komunicirajo na primeren in spoštljiv način. Hkrati učenci aktivno sodelujejo pri reševanju skupinskih nalog ter jih pravočasno opravijo. Učenci bodo svoje izkušnje samevalvirali (preko vprašalnika). Učitelji bomo sproti spremljali njihovo delo in jim posredovali povratne informacije

UČENCI KREPIJO SOCIALNE ZMOŽNOSTI IN SPRETNOSTI.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilj:	Merila:
	Učenci si bodo medsebojno pomagali pri reševanju nalog.	Učenci razvijajo in krepijo socialne veščine strpnosti, sodelovanja in pomoči.	Učenci aktivno sodelujejo pri pomoči drugim ter išče rešitve problemov. Učitelji bomo sprotno spremljali njihovo delo in jim posredovali povratne informacije. Učenci bodo svoje izkušnje samoevalvirali (preko vprašalnika).
NARAVOSLOVNO - TEHNIČNI AKTIV	Krepimo medgeneracijske socialne veščine in spretnosti	Učenci razvijajo spoštljiv odnos do mlajših otrok in starejših ljudi in razumevanje pomena medgeneracijskega sodelovanja.	Merilo uspešnosti: Učenec pri dejavnostih z mladimi in s starejšimi sodeluje spoštljivo, posluša sogovornike in upošteva pravila primerne komunikacije. Učitelji bomo ugotovili stanje v septembru (na dnevu dejavnosti – komunikacija s starejšimi ljudmi in v jedilnici – komunikacija z mlajšimi otroki). Z učenci se bomo nato pogovarjali o medvrstniškem odnosu in v koncu šolskega leta primerjali stanje in ugotovili napredek.
	Sodelovanje v skupinah	Učenci razvijajo sposobnost sodelovanja pri skupnem delu in doseganju skupnih ciljev. Učenci krepijo komunikacijske spretnosti in spoštljivo izražanje mnenj. Učenci prevzemajo odgovornost za svoje naloge v skupini.	Merilo uspešnosti: Učenec aktivno sodeluje pri skupinskih nalogah in prispeva svoje ideje ter delo. Učenec posluša druge, spoštljivo izraža svoje mnenje in upošteva predloge članov skupine. Učenec pravočasno in kakovostno opravi dogovorjene naloge. Učitelji bomo sprotno spremljali njihovo sodelovanje v skupinah in jim posredovali povratne informacije.
JEZIKOVNO-UMETNIŠKI AKTIV	Učenje v paru	Učenci razvijajo in krepijo socialne veščine strpnosti in pomoči. Krepijo komunikacijske spretnosti in se učijo sodelovanja ter prevzemanja pobude.	Učenec se s sošolcem strpno in sodelovalno pogovarja, išče rešitve in uspešno reši naloge.
	Pogovor in aktivno poslušanje	Učence učimo, da sogovornika poslušajo, ne prekinjajo in spoštujejo njegovo mnenje, po potrebi podajo argumentirano povratno informacijo.	Učenci na podlagi teme, razvite pri pouku, sodelujejo v strukturirani debati, pri čemer vadijo aktivno poslušanje, spoštljivo izražanje mnenja in upoštevanje različnih pogledov. Sogovornika ne prekinjajo, počakajo na svojo priložnost, spoštujejo drugačno mnenje, jasno izrazijo svoje mnenje in se smiselno odzovejo na povedano.

UČENCI KREPIJO SOCIALNE ZMOŽNOSTI IN SPRETNOSTI.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilji:	Merila:
AKTIV ŠPORTA	Varno in spodbudno učno okolje	- Učenci poznajo in dosledno upoštevajo pravila varne vadbe. - Športne pripomočke uporabljajo pravilno, odgovorno in varno. - Spoštujejo lastne sposobnosti ter individualne razlike med seboj. - Pri športnih dejavnostih se počutijo varne, sprejete in vključene. - Razvijajo samozavest ter pozitiven odnos do gibanja. - Sprejemajo napake kot del učenja in napredovanja. - Spoštljivo komunicirajo ter zavračajo posmehovanje, izključevanje in nasilno vedenje.	Varno in spodbudno učno okolje: Učenci dosledno upoštevajo varnostna pravila, pravilno uporabljajo športne pripomočke, spoštujejo svoje zmožnosti in zmožnosti drugih ter se pri vadbi počutijo sprejete, varne in motivirane. Konkretna dejavnosti: - skupno oblikovanje pravil varne vadbe; - delo v parih in manjših skupinah; - sodelovalni poligoni in štafetne igre; - skupinsko reševanje gibalnih nalog; - menjavanje vlog igralca, kapetana, sodnika in pomočnika; - vključevanje vseh učencev ne glede na njihove gibalne sposobnosti; - spodbujanje in pohvala truda, napredka ter sodelovanja; - kratka zaključna refleksija o varnosti, počutju in sodelovanju
	Športno obnašanje	- Učenci uspešno sodelujejo v paru in skupini. - Medsebojno si pomagajo, se spodbujajo in podpirajo. - Aktivno prispevajo k doseganju skupnega cilja. - Sprejemajo različne vloge in zanje odgovorno opravljajo naloge. - Upoštevajo pravila športnega vedenja in načela fair playa. - Spoštljivo sprejemajo zmago in poraz. - Nesoglasja rešujejo mirno, strpno in konstruktivno. - V dejavnosti vključujejo tudi manj spretnosti ali manj samozavestne učence. - Razvijajo občutek pripadnosti, zaupanja in odgovornosti do skupine.	Krepitev ekipnega duha: Učenci sodelujejo pri skupinskih nalogah in športnih igrah, se medsebojno spodbujajo, si pomagajo, odgovorno opravljajo svojo vlogo v ekipi ter sprejemajo zmago in poraz v duhu fair playa. - skupno oblikovanje pravil varne vadbe; - delo v parih in manjših skupinah; - sodelovalni poligoni in štafetne igre; - skupinsko reševanje gibalnih nalog; - menjavanje vlog igralca, kapetana, sodnika in pomočnika; - vključevanje vseh učencev ne glede na njihove gibalne sposobnosti; - spodbujanje in pohvala truda, napredka ter sodelovanja; - kratka zaključna refleksija o varnosti, počutju in sodelovanju

UČENCI KREPIJO SOCIALNE ZMOŽNOSTI IN SPRETNOSTI.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilj:	Merila:
MATEMATIKA TIPNI AKTIV	Skupaj do rešitve (delo v parih)	– razvijanje aktivnega poslušanja, – jasno izražanje matematičnega razmišljanja, – sprejemanje drugačnih načinov reševanja, – razvijanje sposobnosti dogovarjanja.	– učenec posluša sošolca in ga ne prekinja, – zna s svojimi besedami povzeti njegovo razmišljanje, – predstavi svoj predlog na spoštljiv način, – s sošolcem doseže dogovor o skupni rešitvi.
AKTIV TUJIH JEZIKOV	Pogovor in aktivno poslušanje	Učence učimo, da sogovornika poslušajo, ne prekinjajo in spoštujejo njegovo mnenje, po potrebi podajo argumentirano povratno informacijo. Spodbujamo kritično mišljenje	Učenci na podlagi teme, razvite pri pouku, sodelujejo v strukturirani debati, pri čemer vadijo aktivno poslušanje, spoštljivo izražanje mnenja in upoštevanje različnih pogledov. Ob nestrinjanju spoštljivo podajo protig ARGUMENTE in sogovorniku dovolijo obdržati in imeti svoje mnenje. Sogovornika ne prekinjajo, počakajo na svojo priložnost, spoštujejo drugačno mnenje, jasno izrazijo svoje mnenje in se smiselno odzovejo na povedano.
	Naloge v parih in skupinah, dejavnosti za varno in spodbudno učno okolje	Razvijanje medsebojnega sodelovanja in krepitev medsebojnih vezi med učenci. Ustvarjanje varnega in spodbudnega učnega okolja v razredu.	Učenec sodeluje pri skupnem delu in upošteva mnenja in predloge drugih. Trudi se biti aktiven član para / skupine, ne prevzemati glavne vloge, niti ostati pasiven.
AKTIV ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA IN UČITELJEV DSP	Noč v šoli	Učenec je sposoben sodelovati z drugimi, ter spoštljivo usklajevati različna mnenja.	Učenci enakovredno sodelujejo, spoštujejo pravila skupine, in prevzemajo odgovornost za lastno ravnanje in skupni rezultat.
	Vzajemno vrstniško učenje komunikacijskih spretnosti (npr. majhne skupine pri DSP)	Učenec aktivno posluša vrstnike in zna jasno izraziti lastne misli, ideje ...	Učenec pri uri zna predstaviti svoje mnenje znotraj skupine, posluša in ne prekinja sogovornikov.

Tabela 2: Cilj 2 – Učitelj spremlja in vrednoti lastno prakso ter jo izboljšuje: načrtovane aktivnosti strokovnih aktivov

UČITELJ SPREMLJA IN VREDNOTI LASTNO PRAKSO TER JO IZBOLJŠUJE.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilj:	Merila:
AKTIV 1. RAZRED	Mesečna samorefleksija	Redno vrednotenje dela in nadaljnje načrtovanje.	Mesečno izpolnjevanje samoevalvacijske tabele.
	Medkolegialne hospitacije	Izmenjava strokovnih izkušenj in izboljševanje lastne prakse.	Povratna informacija, predlogi za izboljšave.
	Sprotno spremljanje in beleženje opažanj o sodelovanju učencev.	Spremljanje učenčeve komunikacije in odnosa z učiteljico.	Učenec pri pouku sodeluje in se povezuje v skupnost.
AKTIV 2. RAZRED	Semafor počutja in sodelovanja	Učitelj s pomočjo povratnih informacij učencev spremlja uspešnost svojega dela ter načrtuje izboljšave.	Učitelj pridobi povratno informacijo vseh učencev. Na podlagi odzivov prepozna, kaj je bilo pri delu uspešno in kje so potrebne izboljšave. Na naslednjih dejavnostih uvede vsaj eno prilagoditev glede na potrebe učencev.
	Medkolegialne hospitacije	Izmenjava strokovnih izkušenj in izboljševanje lastne prakse.	Povratna informacija, predlogi za izboljšave.
	Sprotni zapiski	Ozaveščanje lastnih odzivov, občutkov in ravnanj v različnih situacijah.	Redno beleženje pomembnih situacij in svojih opažanj. Prepoznavanje, kaj v ravnanju je učinkovito in kaj bi bilo potrebno spremeniti.
AKTIV 3. RAZRED	Mesečna refleksija dela v aktivu	Redno vrednotenje dela in nadaljnje načrtovanje.	Prepoznavanje, kaj je bilo uspešno, in kaj bi lahko izboljšale.
	Medkolegialne hospitacije	Izmenjava strokovnih izkušenj in izboljševanje lastne prakse.	Povratna informacija, predlogi za izboljšave.
	Uvajanje novih pedagoških pristopov v delo	Načrtno uvajanje in vrednotenje novih pedagoških pristopov, ki bodo izboljšali kakovost pouka.	Ob koncu leta vrednotimo, kateri pristop je najboljše vplival na kakovost pouka.
AKTIV 4. RAZRED	Mesečna refleksija dela v aktivu	Redno vrednotenje dela in nadaljnje načrtovanje.	Članice aktivna pri mesečni refleksiji izpostavijo uspešne vidike dela in predlagajo vsaj eno možnost za izboljšavo.
	Medkolegialne hospitacije	Izmenjava strokovnih izkušenj in izboljševanje lastne prakse.	Po hospitaciji učitelj poda povratno informacijo in predlog za izboljšanje pedagoške prakse.

UČITELJI SPREMLJA IN VREDNOTI LASTNO PRAKSO TER JO IZBOLJŠUJE.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilj:	Merila:
	Uvajanje novih pedagoških pristopov v delo	Načrtno uvajanje in vrednotenje novih pedagoških pristopov, ki bodo izboljšali kakovost pouka.	Učitelji pri pouku preizkusi nov pedagoški pristop ter ovrednoti njegov vpliv na delo in odziv učencev.
AKTIV 5. RAZRED	Pridobivanje povratne informacije učencev	Učitelj pridobiva povratne informacije učencev o pouku in jih uporablja za izboljšanje svoje prakse.	Anketa na začetku in ob koncu šolskega leta. Primerjamo rezultate in določimo vsaj eno področje, ki ga bomo na podlagi povratnih informacij izboljšali.
	Preizkušanje novega načina dela in evalvacija	Učitelj načrtno uvaja in vrednoti nove pedagoške pristope z namenom izboljšanja kakovosti pouka in učenja učencev.	Najmanj 2 načrtno izvedeni izboljšavi v šolskem letu. Za vsako zabeležimo cilj, izvedbo, opažanja in ugotovitve. Ob koncu leta ovrednotimo, katera novost je najbolj vplivala na kakovost pouka.
	Hospitacija pri sodelavcu	Učitelj opazuje pouk sodelavca z namenom, da pridobi nove ideje za izboljšanje svoje pedagoške prakse.	Po hospitaciji učitelj poda povratno informacijo in predlog za izboljšanje pedagoške prakse.
	Medkolegialne hospitacije in samoevalvacija dela	Učitelj pridobiva povratne informacije s strani učiteljev sodelavcev. Povratne informacije uporablja za izboljšanje dela. Učitelj svoje delo samoevalvira po učnih sklopih ali urah.	Učitelj prejme ali poda povratne informacije. Le te vnaša v svoje delo.
DRUŽBOSLOVNI AKTIV	Izobraževanje	Nadgradnja dosedanjega strokovnega in pedagoškega znanja preko izobraževanj.	Učitelj se udeleži izobraževanj glede na njegovo dosedanje znanje in zanimanje.
	Medkolegialne hospitacije	Izmenjava strokovnih izkušenj in izboljševanje lastne prakse.	Učitelj prejme ali poda povratne informacije ter predloge za izboljšave.
NARAVOSLOVNO - TEHNIČNI AKTIV	Izobraževanje	Nadgrajevati strokovno, didaktično in pedagoško znanje učiteljev.	Učitelj se v šolskem letu udeleži načrtovanih strokovnih izobraževanj in na kratko predstavi pridobljeno novo znanje na sestanku aktiva.
JEZIKOVNO - UMETNIŠKI AKTIV	Kolegialne hospitacije	Pridobivanje novih idej za učinkovito pedagoško delo. Spoznavanje novih didaktičnih praks.	Vsak član aktiva izvede najmanj dve (2) hospitaciji v šolskem letu in zapiše refleksijo. Učitelj opazuje kolega z namenom, da pridobi nove ideje za svoje pedagoško delo. Učitelj opredeli vsaj eno novo prakso, ki jo bo prenesel v svoje delo, ter spremlja njen učinek.

UČITELJ_SPREMLJA IN VREDNOTI LASTNO PRAKSO TER JO IZBOLJŠUJE.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilji:	Merila:
AKTIV ŠPORTA	Izobraževanje	Pridobivanje novih znanj (na pedagoškem in svojem predmetnem področju), kompetenc, pedagoških spretnosti.	Vsak član aktiva se udeleži vsaj dveh izobraževanj ter se tako izboljšuje, se prilagaja potrebam učencev in zagotavlja kakovostnejši pouk.
	Bralna značka za zaposlene	Spodbujanje branja in razvijanje lastne bralne kulture zaposlenih ter z lastnim bralnim zgledom krepitev pozitivnega odnosa do branja pri učencih.	Vsaj 50 % zaposlenih se vključi v Bralno značko in do zaključka šolskega leta prebere najmanj 3 izbrane knjige .
	Varno in spodbudno učno okolje.	– Zagotoviti varno, sprejeto in vključujoče učno okolje. – Razvijati spoštljivo komunikacijo, sodelovanje in medsebojno pomoč. – Dosledno upoštevati pravila varne vadbe in pravilne uporabe športnih pripomočkov. – Prilagajati naloge sposobnostim in potrebam učencev. – Omogočiti vsem učencem aktivno sodelovanje, napredek in doživljanje uspeha. – Krepiti samozavest, samostojnost, odgovornost in motivacijo učencev. – Preprečevati posmehovanje, izključevanje in druge oblike neprimernega vedenja. – Zagotavljati jasna navodila ter spodbudne in konstruktivne povratne informacije.	– Učitelj upošteva varnostna pravila in odgovorno uporablja športne pripomočke za vadbo. – Učitelj spremlja, da so vsi učenci aktivno vključeni v dejavnosti. – Komunikacija je spoštljiva, spodbudna in brez izključevanja. – Učitelj motivira učence, da si pomagajo in skrbijo za varnost drugih. – Učitelj prilagaja naloge sposobnostim učencev ter daje jasne in spodbudne povratne informacije. – Učitelj skrbi, da se učenci pri urah športa počutijo varne, sprejete in uspešne.
	Medkolegialne hospitacije.	– Spremljati zagotavljanje varnega, vključujočega in spodbudnega učnega okolja. – Opazovati jasnost navodil, organizacijo vadbe in upoštevanje varnostnih pravil. – Spremljati vključevanje vseh učencev ter prilagajanje nalog njihovim sposobnostim.	– Zagotavlja varno, vključujoče in spodbudno učno okolje. – Daje jasna navodila ter ustrezno organizira in demonstrira vadbo. – Dosledno skrbi za upoštevanje varnostnih pravil. – Vključuje vse učence in naloge prilagaja njihovim sposobnostim.

UČITELJ SPREMLJA IN VREDNOTI LASTNO PRAKSO TER JO IZBOLJŠUJE.			
Strokovni aktiv:	Izbrana(e) dejavnost(i) (največ 3):	Cilj:	Merila:
		- Prepoznati pristope za krepitev sodelovanja, motivacije, ekipnega duha in fair playa. Opazovati komunikacijo ter odnose med učiteljem in učenci. - Izmenjati primere dobre prakse in s strokovno povratno informacijo izboljševati poučevanje.	- Spodbuja sodelovanje, motivacijo, ekipni duh in fair play. - Z učenci komunicira spoštljivo ter daje konstruktivne povratne informacije.
MATEMATIČNI AKTIV	Refleksija dela v aktivu	Vrednotenje dela in nadaljnje načrtovanje.	Prepoznavanje, kaj je bilo uspešno in kaj bi lahko izboljšale.
	Refleksija dela v aktivu	Vrednotenje dela in nadaljnje načrtovanje.	Prepoznavanje, kaj je bilo uspešno in kaj bi lahko izboljšale.
AKTIV TUJIH JEZIKOV	Povratna informacija učencev	Anketa o počutju učencev in njihovem doživljanju pouka ter odnosov v skupini / razredu.	Učitelj prejme povratne informacije ter predloge za izboljšave. Zaveda se pučutja učencev v razredu in njihovega dožemanja dogajanja. Ustrezno se odzove na potrebe učencev.
	Izobraževanje	Pridobivanje novih znanj (na pedagoškem in svojem predmetnem področju), kompetenc, pedagoških spretnosti.	Vsak član aktiva se udeleži vsaj dveh izobraževanj ter se tako izboljšuje, se prilagaja potrebam učencev in zagotavlja kakovostnejši pouk.
	Uvajanje novih pedagoških pristopov v delo	Načrtno uvajanje in vrednotenje novih pedagoških pristopov, ki bodo izboljšali kakovost pouka.	Ob koncu leta vrednotimo, kateri pristop je najbolje vplival na kakovost pouka.
AKTIV ŠOLSKO SVETOVALNE SLUŽBE IN UČITELJEV DSP	Sprotna refleksija dela v strokovnem aktivu	Kontinuirano spremljanje in sprotne prilagajanje strokovnega dela z namenom vzdrževanja kakovosti.	Sposobnost objektivnega pogleda na lastno delo: uvid v lastne napake in rešitve (kako ravnati v prihodnje).

CILJI IZBOLJŠAV 2024–2027

Na podlagi prednostnih ciljev za celotno triletno obdobje smo določili cilje oz. kazalnike, ki jih bomo posebej spremljali v posameznem šolskem letu.

Tabela 3: Prednostna cilja in kazalniki triletnega načrta izboljšav 2024–2027

PREDNOSTNA CILJA:	UČENCI RAZVIJAJO SOCIALNE ZMOŽNOSTI IN SPRETNOSTI IN SE JIH UČIJO.	UČITELJ NAČRTUJE, SPREMLJA, VREDNOTI IN IZBOLJŠUJE SVOJE PROFESIONALNO DELO IN USMERJA SVOJE RAZVOJ.
2024/25	Učenci razvijajo samostojnost.	Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike profesionalnega učenja.
2025/2026	Učenci razvijajo samorefleksijo.	Učitelji se vključujejo v različne oblike izobraževanja s področja inovativnih metod in tehnik pouka.
2026/27	Učenci krepijo socialne zmožnosti in spretnosti.	Učitelj spremlja in vrednoti lastno prakso ter jo izboljšuje.

V šolskem letu 2026/27 bomo naredili analizo stanja kakovosti na šoli in si zastavili nove prednostne cilje za triletno obdobje 2027-2030.

5 ORGANI ŠOLE

5.1 Svet zavoda

Svet zavoda sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole in trije predstavniki staršev.

Člani sveta zavoda so:

- predstavniki ustanovitelja: Mira Papež, Urša Golob, Matej Burja;
- predstavniki staršev: Metod Pogačnik, Katarina Cverle, Danijel Vidmar;
- predstavniki zaposlenih: Ines Novak, Vita Plevel, Anja Pančur Kosirnik, Barbara Antonin, Nejka Spruk.

Svet zavoda vodi predsednica Ines Novak.

Mandat Sveta zavoda se članom izteče 17. 4. 2029.

5.2 Ravnateljica

Ravnateljica Mateja Hari je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Opravlja dela in naloge, ki so natančneje opredeljene z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o zavodih, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugimi predpisi in navodili. Skrbi za izvajanje in realizacijo Letnega delovnega načrta, sodeluje z Zavodom za šolstvo, pristojnim ministrstvom, Občino Kamnik in izvršuje sklepe Sveta zavoda in ustanovitelja. Povezuje šolo z okoljem in sodeluje na aktivih ravnateljev. Program dela zajema tri vsebinske sklope:

Organizacijsko materialni pogoji:

- priprava in analiza poročil;
- sistemizacija delovnih mest;
- izračun delovne obremenitve učiteljev in drugih delavcev šole in oblikovanje ustreznih razpisov za zaposlovanje, vodenje zaposlitvenih razgovorov;
- načrtovanje in spremljanje finančnega in materialnega poslovanja šole;
- ocenjevanje uspešnosti delavcev šole;
- spremljanje, vodenje evidence in priprava predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v nazive ter vseh delavcev v plačne razrede.

Pedagoško svetovalno delo:

- pregled pedagoške dokumentacije;
- hospitacije in spremljanje pouka po veljavnem predmetniku in podrobnih učnih načrtih. V letošnjem šolskem letu bo poudarek hospitacij na elementih učenja, ki jim učitelji pri delu z učenci dajejo poudarek (učiteljeva priprava, prilagojena učenju – učno naravnana priprava, iz katere bo razvidno, kaj se bodo učenci naučili, ciljno naravnani pouk z elementi za razvijanje učenja);
- priprava in izdelava navodil za Letne priprave učiteljev;

- priprava Poročila o izvrševanju Letnega delovnega načrta šole in Letnega delovnega načrta šole;
- načrtovanje kariere strokovnih delavcev, spremljanje strokovnega razvoja pedagoških in tehničnih delavcev na izobraževanjih zunaj šole;
- izvajanje pripravništva in dela mentorjev.

Analitično strokovno delo:

- priprava in vodenje pedagoških in ocenjevalnih konferenc;
- usmerjanje in vodenje dela strokovnih aktivov;
- analiza programov v oddelčnih skupnostih;
- analiza učnega uspeha ob ocenjevalnih konferencah;
- pregled in analiza pedagoške dokumentacije ob koncu šolskega leta;
- sprotno spremljanje in realizacija Letnega delovnega načrta šole.

5.2.1 Pomočnica ravnateljice

Pomočnica ravnateljice Nina Maček pomaga pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog. Pomočniki ravnatelja skladno s 50. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opravljajo naloge, za katere jih pisno pooblasti ravnatelj in ga tudi nadomeščajo v njegovi odsotnosti. Delo zajema: vodenje in pripravljanje statističnih podatkov, pripravljanje in spremljanje dejavnosti ob pouku ter spremljanje realizacije programa osnovne šole; urejanje nadomeščanj manjkajočih učiteljev; določanje dežurstev in urejanje spremstev učencev in otrok na dejavnostih izven šole; skrb za urejanje šolskih prevozov za učence; priprava urnika za predmetno in razredno stopnjo po veljavnem predmetniku in didaktičnih načelih šole; pomoč pri vsakodnevnih dejavnostih šole; pregled in analiza pedagoške dokumentacije ob koncu pouka v osnovni šoli; vodenje NPZ za osnovnošolce.

5.2.2 Vodja podružnice

Vodja podružnične šole je Barbara Antonin. Njene naloge so: načrtovanje in koordiniranje dela podružnice (redni pouk, obogatitveni program); priprava Letnega delovnega načrta podružnice za posamezno šolsko leto; sodelovanje pri pripravi Poročila o izvajanju letnega delovnega načrta podružnice za posamezno šolsko leto; koordinacija sodelovanja podružnične šole v lokalnem okolju.

5.3 Strokovni organi

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv, razredniki (in nadomestni razredniki).

Učiteljski zbor skrbi za poenoteno in učinkovito organizacijo celotnega vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s smotri izobraževanja in nalogami šole; obravnava in usklajuje predloge strokovnih delavcev za Letni delovni načrt; spremlja uresničevanje Letnega delovnega načrta; obravnava rezultate vzgojno-izobraževalnega dela ter predlaga potrebne dejavnosti za izboljšanje kakovosti pouka in posodobitev učnih programov ter kurikuluma na pedagoški konferenci; razvija in podpira sodelovalno in razvojno kulturo šole; sodeluje z učenci in starši pri obravnavi aktualnih vprašanj iz življenja in dela šole; obravnava druge strokovne naloge, določene s predpisi in potrebami šole.

Učiteljski zbor šole sestavljajo strokovni delavci šole. Sestaja se na pedagoških in ocenjevalnih konferencah.

Termini pedagoških konferenc:

24. 8. 2026, 23. 9. 2026, 25. 11. 2026, 24. 3. 2027, 2. 7. 2027

Termini ocenjevalnih konferenc:

27. 1. 2027, 11. 6. 2027 (9. razred), 21. 6. 2027 (1.–8. razred).

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo učitelji v posameznem oddelku. Predvidoma se sestanejo trikrat: enkrat ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja, vmes pa po potrebi.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno in izobraževalno problematiko v oddelku; ob vsakem ocenjevalnem obdobju opravi analizo in sprejme potrebne sklepe, ki jih razrednik beleži v zapisnik; sodeluje pri oblikovanju individualiziranega programa in poročila za učence s posebnimi potrebami in druge naloge v skladu z zakonom; sodeluje pri oblikovanju programa za delo z nadarjenimi učenci. Oddelčni učiteljski zbor skliče razrednik v soglasju z vodstvom šole oziroma svetovalno službo.

Razrednik, nadomestni razrednik vodi delo oddelčne skupnosti; ureja pedagoško dokumentacijo; v za to določenem roku napiše in razdeli obvestila staršem o uspehu, spričevala, zaključno spričevalo in pohvale; vzgojno ukrepa; posreduje seznam uspešnih učencev za podelitev knjižne nagrade ob koncu šolskega leta; ob začetku šolskega leta posreduje informacijo o predstavniku in namestniku oddelka za svet staršev v tajništvo, ureja matične liste, matično knjigo in opravi analizo dela v oddelku, ki jo ob koncu šolskega leta odda; vodi zapisnike roditeljskih sestankov in sestankov oddelčnega učiteljskega zbora, oddelčne skupnosti učencev; usklajuje in nadzoruje razporeditev in izvajanje pisnega preverjanja in ocenjevanja znanja v oddelku; če število ur pouka, razrednih ur in ur dejavnosti odstopa od načrtovanih, obvesti pomočnico ravnateljice; napiše zapisnik o škodi, ki so jo povzročili učenci oddelka; vodi natančno evidenco prisotnosti učencev; sodeluje s svetovalno službo pri vodenju oddelka in delu z učenci s posebnimi potrebami (ure dodatne strokovne pomoči, učne pomoči, nadarjeni).

Nadomestni razrednik v oddelku pomaga in nadomešča razrednika.

Razredniki in nadomestni razredniki, prostor in število učencev v šolskem letu 2026/2027:

Tabela 4: Razredniki, nadomestni razredniki, matične učilnice in število učencev na matični šoli

	RAZREDNIK	NADOMESTNI RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA	ŠTEVILO UČENCEV
1. a	Tamara Horvat	Marija Uršič	12	15
1. b	Eva Lanišek	Marija Uršič	11	16
2. a	Irena Uljančič	Kristina Hribar	34	18
2. b	Kristina Hribar	Irena Uljančič	33	18
3. a	Magda Krt Kaddoura	Petra Vrhovnik	43	21
3. b	Petra Vrhovnik	Magda Krt Kaddoura	44	22
4. a	Martina Golob	Lea Neža Erjavšek	22	18
4. b	Lea Neža Erjavšek	Martina Golob	20	18
5. a	Ines Novak	Vita Plevel	24	22
5. b	Vita Plevel	Ines Novak	25	20

	RAZREDNIK	NADOMESTNI RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA	ŠTEVILO UČENCEV
6. a	Ana Teichmeister	Anže Slana	41	18
6. b	Špela Kobetič	Anže Slana	40	21
7. a	Meta Štrumbelj	Mojca Volkar Trobevšek	5	21
7. b	Gašper Ribič	Mojca Volkar Trobevšek	37	24
8. a	Eva Grčar	Nina Klisarič	30	25
8. b	Stanka Kočar	Nina Klisarič	17	25
9. a	Silva Erzar	Sanja Klemenc	16	23
9. b	Marija Krkoč	Sanja Klemenc	35	22

Razredniki in nadomestni razredniki, prostor in število učencev v šolskem letu 2026/2027 za podružnično šolo:

Tabela 5: Razredniki, nadomestni razredniki, matične učilnice in število učencev na podružnični šoli

	RAZREDNIK	NADOMESTNI RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA	ŠTEVILO UČENCEV
1. g/2. g	Barbara Antonin	Ana Butalič	GA100	10
3. g/4. g	Mojca Obreza	Ana Butalič	GB100	12

Strokovni aktiv se na šoli sestanejo najmanj trikrat v šolskem letu in načrtujejo dneve dejavnosti, šole v naravi, ekskurzije; oblikujejo predloge za nabavo opreme, učbenikov, šolskih pripomočkov; oblikujejo merila za ocenjevanje, načrt preverjanja in ocenjevanja; analizirajo dosežke NPZ; pripravijo letne načrte in jih uskladijo z učnimi načrti; analizirajo vzgojno in izobraževalno delo, sodelujejo s preostalimi aktiv, s šolsko svetovalno službo, se strokovno izpopolnjujejo, izobražujejo, pripravijo predlog individualnih izobraževanj strokovnih delavcev – članov aktiva; načrtujejo dopolnilni in dodatni pouk in izboljšave pouka ter druge naloge, vezane na posamezni aktiv.

V strokovnem aktivu se izmenjajo izkušnje in pogledi, znanje in ideje, deli se delo in evalvira rezultate.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

Strokovni aktiv in njihove vodje v šolskem letu 2026/2027:

Tabela 6: Strokovni aktiv in vodje aktivov

STROKOVNI AKTIV	VODJA AKTIVA (člani aktiva)
Aktiv 1. razred	Tamara Horvat (Eva Lanišek, Barbara Antonin, Marija Uršič, Ana Butalič)

STROKOVNI AKTIV	VODJA AKTIVA (člani aktiva)
Aktiv 2. razred	Irena Uljančič (Kristina Hribar, Barbara Antonin, Ana Butalič, Karmen Ulbin)
Aktiv 3. razred	Petra Vrhovnik (Magda Krt Kaddoura, Mojca Obreza, Ana Butalič)
Aktiv 4. razred	Mojca Obreza (Martina Golob, Lea Neža Erjavšek, Karmen Ulbin, Ana Butalič)
Aktiv 5. razred	Ines Novak (Vita Plevel, Karmen Ulbin, Urša Posavec)
Jezikovno-umetniški aktiv	Mojca Volkar Trobevšek (Marjeta Čimžar, Anže Slana, Urša Posavec, Mojca Črešnar, Brigita Ozimek Kumek)
Družboslovni aktiv	Nina Klisarič (Marija Krkoč, Brigita Ozimek Kumek, Anže Slana, Mojca Črešnar)
Naravoslovno – tehnični aktiv	Silva Erzar (Sanja Cestnik, Andrej Kočar, Eva Grčar, Martina Ozimek)
Matematični aktiv	Stanka Kočar (Nina Maček, Silva Erzar, Vita Plevel, Kristina Hribar, Špela Papež Zamljen)
Aktiv športa	Gašper Ribič (Karmen Ulbin, Špela Kobetič, Marija Uršič)
Aktiv šolske svetovalne službe in učiteljev DSP	Jasna Kovač (Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik, Ksenja Vrhovnik, Eva Plut, Polona Mitar Osolnik)
Aktiv tujih jezikov	Meta Štrumbelj (Urša Posavec, Ana Teichmeister, Ana Butalič, Barbara Mravljak)

Strokovne skupine imajo nalogo obvladovanja posameznega področja, koordiniranja strokovnega dela in podajanja predlogov, načrtov.

Tabela 7: Komisije in strokovne skupine s koordinatorji in člani

KOMISIJA, STROKOVNA SKUPINA	KOORDINATOR	ČLANI KOMISIJE ALI STROKOVNE SKUPINE
Komisija za ugotavljanje stanja pripravljenosti otrok za vstop v šolo	Eva Plut	Sanja Klemenc, Marija Uršič, zunanja sodelavka dr. Vlasta Kunaver
Strokovna skupina za spremljavo HACCP sistema (kuhinja, čiščenje)	Špela Papež Zamljen	Danijel Habjan, Tatjana Pogačar Kuhar, Bernarda Urh, Mojca Plahutnik

KOMISIJA, STROKOVNA SKUPINA	KOORDINATOR	ČLANI KOMISIJE ALI STROKOVNE SKUPINE
Skupina za prehrano	Špela Papež Zamljen	Mateja Hari, ravnateljica, Vesna Pestotnik, tajnica, Danijel Habjan, vodja kuhinje, Mija Štukelj, spremljevalka, Marija Uršič, predstavnica učiteljev razredne stopnje, Meta Štrumbelj, predstavnica učiteljev predmetne stopnje, Barbara Antonin, predstavnica podružnice, Karmen Vrankar, predstavnica staršev
Delovna skupina za delo z učenci s posebnimi potrebami	Sanja Klemenc	Eva Plut, Anja Pančur Kosirnik, Ksenja Vrhovnik, Polona Mitar Osolnik, Jasna Kovač
Delovna skupina za delo z nadarjenimi učenci	Eva Plut	Martina Golob, Petra Vrhovnik, Silva Erzar in Ana Teichmeister
Skupina za Ekošolo	EKOKOORDINATORICE: Nina Klisarič, Ines Novak, Barbara Antonin	Vodje projektov: Ines Novak, Nina Klisarič, Brigita Ozimek Kumek, Barbara Antonin, Mojca Črešnar, Vita Plevel
Šolska skupnost in otroški parlament	Nina Klisarič	učenci, določeni v oddelčnih skupnostih
Šolski sklad – upravni odbor	Sanja Klemenc	Sanja Klemenc, Nina Klisarič, Anja Pančur Kosirnik, Katarina Cverle, Metod Pogačnik, Alenka Planinc Rozman, Alenka Avbelj
Strokovna skupina za učenje učenja, tutorstvo	Anja Pančur Kosirnik	Polona Mitar Osolnik, Eva Plut, Sanja Klemenc, Ksenja Vrhovnik
Razvojni tim, tim za kakovost (samoevalvacija)	Sanja Klemenc	Vodje: 1. triada: Magda Krt Kaddoura; 2. triada: Vita Plevel; 3. triada: Anže Slana, Špela Kobetič, Nina Maček; Eva Plut
Strokovni kolegij	Mateja Hari	Nina Maček, Sanja Klemenc
Skupina za varnost v prometu	Vita Plevel	Ines Novak, Andrej Kočar, Stanka Kočar, Mojca Obreza, Nina Maček
Skupina za RaP	Marija Uršič	Mateja Hari, Nina Maček, Špela Papež Zamljen

KOMISIJA, STROKOVNA SKUPINA	KOORDINATOR	ČLANI KOMISIJE ALI STROKOVNE SKUPINE
Skupina za načrtovanje in promocijo zdravja na delovnem mestu	Marija Uršič	Silva Erzar, Karmen Ulbin
Skupina za nadzor registra tveganja	Nina Maček	Jasna Kovač, Ines Novak, Eva Grčar, Karmen Ulbin, Špela Papež Zamljen
Skrbnica učbeniškega sklada	Mojca Črešnar	
Skrbnica Pravil o šolskega reda	Sanja Klemenc	
Delovna skupina za vzgojno delovanje	Sanja Klemenc	Marija Krkoč, Mojca Volkar Trobevšek, Ines Novak, Eva Plut
Prva pomoč	Mojca Obreza (podružnična šola), Anže Slana (matična šola)	
Požarna varnost	Andrej Kočar, Stanka Kočar, Silva Erzar, Mojca Obreza, Mojca Plahutnik, Albin Šarc, Robert Uranič	
Skrbnici mape vzgojnih opominov, urejene dokumentacije	Sanja Klemenc, Eva Plut	

Pritožbena komisija

Člani pritožbene komisije Sveta šole so:

- OŠ Stranje: Nina Maček, Kristina Hribar, Nina Klisarič, Tamara Horvat, Ksenja Vrhovnik in Sanja Klemenc;
- predstavnik staršev: Metod Pogačnik, Saša Poljanšek, Tine Grden, Helena Tošič.

Strokovna delavka sosednje šole:

- OŠ Frana Albrehta Kamnik: Tina Zupančič.

Mandat pritožbene komisije traja do 26. 9. 2028 oziroma do konca mandata Sveta šole leta 2028.

5.4 Svet staršev

Svet staršev Osnovne šole Stranje je sestavljen iz predstavnikov staršev vsakega oddelka šole.

Predstavnik staršev vsakega oddelka starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku. Nadomestni član Sveta staršev nima volilne pravice.

Svet staršev je posvetovalni organ šole, ki predlaga nadstandardne programe; daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah; sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter poda mnenje o letnem delovnem načrtu; daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja; razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki; obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom; voli predstavnike staršev v Svet šole in druge organe šole; lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje; v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine; opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Člani sveta staršev v šolskem letu 2026/2027 so:

Matična šola

Tabela 8: Člani Sveta staršev – matična šola

ODDELEK	IME IN PRIIMEK ČLANA	IME IN PRIIMEK NAMESTNIKA ČLANA
1. a	Karla Letnar	Damijan Krmavnar
1. b	Jerneja Kregar	Sara Štebe
2. a	Monika Plahuta	
2. b	Špela Zabret	Klavdija Kofol
3. a	Saša Poljanšek	Asja Rozinec
3. b	Gregor Mlakar	Marko Gregorc
4. a	Neža Drobnič Bogataj	Nena Rebernik
4. b	Urška Močnik	Suzana Božič
5. a	Anja Zupančič	Maja Kališnik
5. b	Helena Tošič	Špela Pestotnik
6. a	Maja Pančur	Zineta Alibegić
6. b	Grega Sušnik	Vesna Babnik
7. a	Lidija Rozman	Sandra Jaksetič
7. b	Karmen Vrankar	Špela Papež Zamljen
8. a	Judita Trunk	Helena Tosić
8. b	Metod Pogačnik	Jure Herček
9. a	Manca Trilar	Karmen Špeh
9. b	Katarina Cvrle	Miha Bogataj

Podružnična šola

Tabela 9: Člani Sveta staršev – Podružnična šola Gozd

ODDELEK	IME IN PRIIMEK ČLANA	IME IN PRIIMEK NAMESTNIKA ČLANA
1. g/2. g	Monika Omovšek	Sabrina Kuhar
3. g/4. g	Danijel Vidmar	Melisa Spruk

6 KADROVSKI POGOJI DELA

6.1 Vodstvo šole

Ravnateljica: Mateja Hari.

Pomočnica ravnateljice: Nina Maček.

6.2 Strokovni delavci in tehnično osebje

Tabela 10: Strokovni delavci šole po delovnih mestih in področjih

PRIIMEK	IME	DELOVNO MESTO	PODROČJE
Antonin	Barbara	učiteljica/razredničarka	1., 2. g, RAP
Butalič	Ana	učiteljica	TJA razredna stopnja
Cerkovnik	Petra	učiteljica/razredničarka	BIO, NAR
Cestnik	Sanja	učiteljica	BIO, NAR, RAP
Čimžar	Marjeta	učiteljica	GUM, ANI, MPZ, OPZ, RAP
Črešnar	Mojca	knjižničarka	Knjižnica
Erjavšek	Lea Neža	učiteljica/razredničarka	4. b
Erzar	Silva	učiteljica/razredničarka	MAT, FIZ
Golob	Martina	učiteljica/razredničarka	4. a
Grčar	Eva	učiteljica/razredničarka	TIT
Hari	Mateja	ravnateljica	
Horvat	Tamara	učiteljica/razredničarka	1. a, RAP
Hribar	Kristina	učiteljica/razredničarka	2. b, RAP
Jeklar	Špela	org. šolske prehrane/učiteljica	
Klemenc	Sanja	svetovalna delavka	
Klisarič	Nina	Učiteljica	ZGO, GEO, RAP
Kobetič	Špela	učiteljica/razredničarka	ŠPO, RAP
Kočar	Andrej	računalničar-org. inf. dejavnosti	OIP, RAP
Kočar	Stanka	učiteljica/razredničarka	MAT, RAP
Kovač	Jasna	psihologinja	DSP
Krkoč	Marija	učiteljica/razredničarka	ZGO, RAP
Krt Kaddoura	Magda	učiteljica/razredničarka	3. a, RAP
Lanišek	Eva	učiteljica/razredničarka	1. b, RAP
Maček	Nina	pomočnica ravnateljice	MAT
Mitar Osolnik	Polona	specialna pedagoginja	DSP, ISP
Mravljak	Barbara	učiteljica	NI, RAP
Novak	Ines	učiteljica/razredničarka	5. a, RAP
Obreza	Mojca	učiteljica/razredničarka	3. g in 4. g, RAP

PRIIMEK	IME	DELOVNO MESTO	PODROČJE
Ozimek	Martina	učiteljica/razredničarka	KEM, POK, GOS, RAP
Ozimek Kumek	Brigita	učiteljica	LUM, LS, DKE, RAP
Pančur Kosirnik	Anja	specialna pedagoginja	DSP, RAP
Papež Zamljen	Špela	org. šolske prehrane/učiteljica	MAT, RAP
Podjed	Mateja	učiteljica/razredničarka	
Pestotnik	Vesna	tajnica VIZ	
Plevel	Vita	učiteljica/razredničarka	5. b, RAP
Plut	Eva	svetovalna delavka	
Posavec	Urša	učiteljica	SLJ, TJA, RAP
Ribič	Gašper	učitelj/razrednik	ŠPO, IP, RAP
Rifl	Mira	učiteljica	RAP
Slana	Anže	učitelj	SLJ, RAP
Štrumbelj	Meta	učiteljica/razredničarka	TJA, RAP
Teichmeister	Ana	učiteljica /razredničarka	TJA, RAP
Ulbin	Karmen	učiteljica	ŠPO, IP, RAP
Uljančič	Irena	učiteljica/razredničarka	2. a, RAP
Uršič	Marija	učiteljica	RAP, 2. učitelj v 1. razredu
Verbič	Anica	učiteljica	RAP
Volkar Trobevšek	Mojca	učiteljica	SLJ, RAP
Vrhovnik	Ksenja	pedagoginja/učiteljica	DSP, RAP
Vrhovnik	Petra	učiteljica/razredničarka	3. b
Žgajnar	Nina	logopedinja	

Nazivi

Tabela 11: Pridobljeni nazivi strokovnih delavcev in število delavcev po nazivih

PRIDOBLENI NAZIV STROKOVNEGA DELAVCA	ŠT. STROKOVNIH DELAVCEV
brez naziva	9
mentor	14
svetovalec	18
svetnik	5
višji svetnik	0

Tehnično osebje

Tabela 12: Tehnično osebje šole po delovnih mestih

PRIIMEK	IME	DELOVNO MESTO
Habjan	Danijel	kuhar
Pogačar Kuhar	Tatjana	kuharska pomočnica
Urh	Bernarda	kuharica
Plahutnik	Mojca	kuharska pomočnica
Kosirnik	Marija	čistilka
Spruk	Nejka	čistilka
Šarec	Albin	hišnik
Šlebir	Mira	čistilka
Uranič	Robert	hišnik
Urška	Kregar	čistilka
Zamljen	Alojz	čistilec
Štukelj	Mija	spremljevalka
Mlakar	Alenka	spremljevalka
Hrovat	Maja	spremljevalka

7 NAČRT PROFESIONALNEGA RAZVOJA

7.1 Samoizobraževanje

Literatura, splet, webinarji, filmi, izobraževanja idr.

7.2 Medsebojno učenje

Kolegialne hospitacije, prikazi učnih ur in predstavitve dobrih praks.

7.3 Izobraževanja

- Predavanja, delavnice, dogodki.
- Izobraževanja za vse zaposlene.
- Obvezna izobraževanja za vse strokovne delavce: glede na prioritete šole in aktualne teme.
- Izobraževanja za ciljno skupino – glede na potrebe šole ali posamezne skupine.
- Izbirna izobraževanja na podlagi izraženih predlogov.
- Individualna izobraževanja v dogovoru z ravnateljico.

Pedagoške konference

Na pedagoških konferencah se bodo obravnavale aktualne tematike; na podlagi tega bodo organizirana izobraževanja. Vsebine, datumi in lokacije niso dokončni. Konference bomo po potrebi načrtovali in izvedli tudi v drugih terminih, z novimi vsebinami in na drugačen način.

Nosilci konferenc so: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodje delovnih skupin, vodje strokovnih aktivov v sodelovanju z vsemi strokovnimi sodelavci.

7.3.1 Izobraževanja za strokovne delavce in druge zaposlene

Izobraževalni načrt je nastal z upoštevanjem:

- področij kakovosti:
 - dosežki učencev in dosežki otrok v razvoju in učenju (učenci krepijo socialne zmožnosti in spretnosti);
 - profesionalno delovanje in učenje učiteljev (učitelj spremlja in vrednoti lastno prakso ter jo izboljšuje);
- prioritetenih področij profesionalnega razvoja 2026/2027:
 - kompetence vrednotenja in spremljanja lastne pedagoške prakse
 - sodobni načini poučevanja in učne metode
 - metode in pristopi za razvijanje socialnih spretnosti in zmožnosti otrok in
 - digitalne kompetence strokovnih delavcev.

Pri pripravi so sodelovali vodje delovnih skupin, vodja podružnice, svetovalna služba in vodstvo šole. Koordinatoriki sta Sanja Klemenc in Eva Plut.

Tabela 13: Načrt izobraževanj za strokovne delavce in druge zaposlene

TEMA	KOORDINATOR / IZVAJALEC	PRISOTNOST	TERMIN IZVEDBE
IT novosti: #1: AI, triki in uporabni prijemi v praksi #2: PDF od A do Ž #3: Izbirna tema	Andrej Kočar	izbirno	oktober november februar
Intervizija	Sanja Klemenc	izbirno	6 srečanj v šol. letu
Jaz - učitelj: Kako razmišljam, kako se počutim, kako interpretiram situacije, kaj me obremenjuje ter kako se odzivam in reguliram?	Miha Andrič	vsi	23. 9. 2026 ob 18.00
Moje delovanje: Kako komuniciram, vodim, motiviram, poučujem, postavljam vprašanja, preverjam in vrednotim? Poučevanje in učenje: Kako moje profesionalno delovanje vpliva na sodelovanje, motivacijo, mišljenje, razumevanje in učenje učencev?	Miha Andrič	vsi	9. 2. 2027
Predstavitev dobre prakse	1. PROGRAM NEON – VARNI BREZ MEDVRSTNIŠKEGA NASILJA - Anja Pančur Kosirnik	vsi	24. 3. 2027
	2. Skupina za kakovost – ugotavljanje področij kakovosti		
	3. Tehnike sproščanja - Ksenja Vrhovnik		
	4. Terapevtski pes pri pouku		

7.3.2 Izobraževanja za starše

Izobraževanja organizirana v občinskem aktivu svetovalnih delavk v sodelovanju z MC Kotlovnica Kamnik in Centrom za krepitev zdravja Kamnik. Namenjena so staršem vseh OŠ iz občine Kamnik in Komenda:

Tabela 14: Izobraževanja za starše

TEMA	IZVAJALEC	TERMIN
Digitalna zasvojenost - Kako postaviti meje in obvarovati otroke pred težavami, ki jih povzročajo sodobni mediji?	Združenje Logout	6. 10. 2026, 18.00
Zakaj me ne posluša? Od otroških možganov do sodelovanja brez bojov	Zavod MIND	13. 10. 2026, 18.00
Mladi in droge - Najboljša kemija je medsebojna - pristopi in dela z mladimi, ki se srečujejo z uporabo alkohola in drugih drog	Združenje Drogart	20. 10. 2026, 18.00

TEMA	IZVAJALEC	TERMIN
Komunikacija z najstnikom	Jasmina Mazej	3. 11. 2026, 18.00
Duševno zdravje otrok in mladostnikov. Kako krepiti duševno zdravje naših otrok?	CSD Osrednja Slovenija Vzhod, enota Domžale	10. 11. 2026, 18.00
Pogovori o vzgoji (pogovor s starši otrok 1. do 5. r)	Zavod MIND	1. 12. 2026, 18.00
Pogovori o vzgoji (pogovor s starši otrok 6. do 9. r)	Zavod MIND	24. 11. 2026, 18.00

Izobraževanja za starše, ki jih organiziramo v okviru v šoli:

Tabela 15: Izobraževanja za starše v organizaciji šole

Učenje učenja	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Domžale	3. triada	19. 11. 2026
Učenje učenja	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Domžale	2. triada	21. 1. 2027

8 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

8.1 Obvezni program osnovne šole

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE										
A OBVEZNI PROGRAM										
Predmeti/Število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
ILIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLIANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINUSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
Skupaj vseh ur: 7810/7912										
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Skupaj vseh ur: 103,5										
Dnevi dejavnosti/Število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Skupaj vseh ur: 675,0										
ŠOLA V NARAVI										

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

8.2 Matična šola

8.2.1 Učenci na matični šoli

Tabela 16: Oddelki, učenci, odločbe o usmeritvi in vključenost v RaP.

RAZRED	ŠT. ODDELKOV	ŠT. UČENCEV	ŠT. ODLOČB O USMERITVI	VKLJUČENI V RaP
1.	2	31	0	31
2.	2	36	2	36
3.	2	43	2	43
4.	2	36	2	36
5.	2	42	2	42
6.	2	39	3	39
7.	2	45	6	45
8.	2	50	9	50
9.	2	45	4	45
Skupaj	18	367	30	367

8.2.2 Izbirni predmeti, matična šola

Učenec tretje triade izbere dve uri izbirnih predmetov, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Če učenec obiskuje javno veljavni program glasbene šole, starši lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Tabela 17: Izbirni predmeti na matični šoli: število učencev, skupin in ur

Izbirni predmet	Število učencev	Število skupin	Število ur
Ansambelska igra	4	1	1
Izbrani šport	41	2	3
Kulturna dediščina in načini življenja	10	1	1
Likovno snovanje 1	14	1	1
Likovno snovanje 2	29	2	2
Likovno snovanje 3	29	2	2
Nemščina I	6	1	2
Nemščina II	10	1	2
Nemščina III	8	1	2
Poskusi v kemiji	8	1	1
Računalništvo-Ustvarimo svojo aplikacijo	7	1	1
Sodobna priprava hrane	28	1	2
Šport za sprostitev	36	2	2
Šport za zdravje	33	2	2
Skupaj	263	19	24

8.2.3 Dnevi dejavnosti

Tabela 18: Pregled dni dejavnosti po razredih

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
1. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	jesen 2026	Petra Vrhovnik
2.	GOSTOVANJE GLEDALIŠČA KU-KUC	22. 12. 2026	Irena Uljančič
3.	KNJIGA	februar 2027	Tamara Horvat
4.	PLESI IN IGRE	december 2026	Eva Lanišek
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	oktober 2026	Eva Lanišek
2.	ZIMSKE IGRE	zima	Marija Uršič
3.	ŠPORTNE IGRE	marec 2027	Marija Uršič
4.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april ali maj 2027	Karmen Ulbin
5.	ATLANTIS	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	ORIENTACIJA	december 2026	Eva Lanišek
2.	ZDRAVE NAVADE	v času zdrav. vzg.	Marija Uršič
3.	AKTIVNOSTI V KAM. BISTRICI	april 2027	Marija Uršič
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	VARNO V PROMETU	oktober 2026	Tamara Horvat
2.	EKO DAN	pomlad 2027	razredničarke
3.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	november 2026	Tamara Horvat
2. RAZRED			

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	oktober, november 2026	Petra Vrhovnik
2.	IZGUBLJENI SLAMNIK – ŠUMBERK	september 2026	Kristina Hribar
3.	GOSTOVANJE GLEDALIŠČA KU-KUC	22. 12. 2026	Irena Uljančič
4.	SAMOSTAN MEKINJE	maj 2027	Irena Uljančič
ŠPORTNI DNEVI			
1.	PARALIMPIJSKE IGRE	13. 1. 2027	Karmen Ulbin
2.	ŠPORTNE IGRE	februar, marec 2027	Irena Uljančič
3.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april ali maj 2027	Karmen Ulbin
4.	KOŽELJEVA POT OB KAMNIŠKI BISTRICI	maj 2027	Kristina Hribar
5.	VODNE AKTIVNOSTI	21. 6. 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	JESEN V VOLČJEM POTOKU	oktober 2026	Irena Uljančič
2.	SKRB ZA ZDRAVJE	po dogovoru	Kristina Hribar
3.	OBISK LOVCA	maj 2027	Kristina Hribar
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	EKO DAN	pomlad 2027	razredničarke
2.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	december 2026	razredničarke
3.	OTROŠKI MUZEJ HERMANOV BRLOG	17. 3. 2027	Irena Uljančič
3. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	jesen 2026	Petra Vrhovnik

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
2.	GOSTOVANJE GLEDALIŠČA KU-KUC	22. 12. 2026	Irena Uljančič
3.	VILINSKI HOMEČ	po dogovoru	Magda Krt Kaddoura
4.	DOBRI ODNOSI ZA DOBRO POČUTJE	marec 2027	Eva Plut, razredničarke
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	december 2026	razredničarka
2.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april (maj) 2027	Karmen Ulbin
3.	ŠPORTNE IGRE	december 2026	razredničarki
4.	VODNE AKTIVNOSTI	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
5.	PARALIMPIJSKE IGRE	13. 1. 2027	Karmen Ulbin
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	JESEN	oktober 2026	razredničarke
2.	SKRBIMO ZA ZDRAVJE	v času zdrav. vzg.	razredničarke
3.	ŽIVALSKI VRT	junij 2027	Petra Vrhovnik
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	PROMET	november 2026	razredničarke
2.	EKO DAN	pomlad 2027	razredničarke
3.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	december 2026	razredničarke
4. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	jesen 2026	Vita Plevel
2.	MESTO KAMNIK	po dogovoru	Martina Golob
3.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	februar 2027	razredničarke
ŠPORTNI DNEVI			

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
1.	POHOD	september 2026	razredničarke
2.	PARALIMPIJSKE IGRE	januar 2027	Karmen Ulbin
3.	ŠPORTNE IGRE	april 2027	razredničarke
4.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april (maj) 2027	Karmen Ulbin
5.	VODNE AKTIVNOSTI	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	PRVA POMOČ PRI POŠKODBAH	po dogovoru	razredničarke
2.	SKRB ZA ZDRAVJE	po dogovoru	Sanja Klemenc
3.	MOZIRSKI GAJ	maj 2027	Lea Neža Erjavšek
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	EKO DAN	pomlad 2027	Ines Novak
2.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	november december 2026	ali razredničarke
3.	OD IDEJE DO IZDELKA	januar 2027	razredničarke
4.	DIGITALNI SVET IN JAZ	13. 11. 2026	Eva Plut, razredničarki, Logout
5. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	oktober, november 2026	Vita Plevel
2.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	5. 2. 2027	razredničarki
3.	PO POTI KULTURNE DEDIŠČINE	12. 5. 2027	Ines Novak
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	september, oktober 2026	Vita Plevel

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
2.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april (maj) 2027	Karmen Ulbin
3.	PARALIMPIJSKE IGRE	januar 2027	Karmen Ulbin
4.	KOLESARSKI IZLET	junij 2027	Ines Novak
5.	VODNE AKTIVNOSTI	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	RELIEF DOMAČE POKRAJINE	september 2026	Vita Plevel
2.	LJUBLJANSKO BARJE	12. 10. 2026	Vita Plevel
3.	JAZ ODRAŠČAM	maj 2027	Eva Plut, Sanja Klemenc, Anže Slana, razredničarki
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	EKO DAN	pomlad 2027	Ines Novak
2.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	november 2026	razredničarki
3.	IZDELAVA GUGALNICE	maj 2027	razredničarki
4.	PROMETNI POLIGON	april ali maj 2027	Vita Plevel
6. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	Gorenjski slavček, opera	7. 9. 2026	Marjeta Čimžar
2.	Obisk Narodne galerije z delavnico	13. 10. 2026	Anže Slana
3.	Ogled gledališke predstave Bratovščina Sinjega galeba	4. 2. 2027	Anže Slana
ŠPORTNI DNEVI			
1.	Pohod	januar 2027 (realiziran v šoli v naravi)	Špela Kobetič
2.	Igre z žogo in šah	december 2026	Špela Kobetič

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
3.	Zimski športni dan	januar, februar ali marec 2027	Gašper Ribič
4.	Atletika – četverboj	april, maj 2027	Gašper Ribič
5.	Preverjanje znanja plavanja	september ali junij	Špela Kobetič
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	Antropogeni ekosistemi (Arboretum)	4. 11. 2026	Sanja Cestnik
2.	Dobro jutro elektronika	10. 12. 2026	Andrej Kočar
3.	Travniški ekosistemi	14. 6. 2027	Petra Cerkovnik
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	Učenje učenja	1. 10. 2026	Sanja Klemenc
2.	Ekodan	15. 2. 2027	Mojca Volkar Trobevšek, Nina Klisarič
3.	ČLOVEK IZUMITELJ TMS – Bistra	5. 11. 2026	Brigita Ozimek Kumek
4.	Funkcije gozda	maj 2027	Eva Grčar
7. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	Gorenjski slavček, opera	7. 9. 2026	Marjeta Čimžar
2.	Rastem s knjigo	3. 11. 2027	Mojca Črešnar
3.	Ogled gledališke predstave Bratovščina Sinjega galeba	4. 2. 2027	Anže Slana
ŠPORTNI DNEVI			
1.	Pohod	november 2026 (realiziran na taboru)	Špela Kobetič
2.	Igre z žogo in šah	december 2026	Špela Kobetič

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
3.	Zimski športni dan	januar, februar ali marec 2027	Gašper Ribič
4.	Atletika – četverboj	april, maj 2027	Gašper Ribič
5.	Vodne aktivnosti	junij 2027	Špela Kobetič
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	Gozdni ekosistemi	v sklopu tabora 16.–20. 11. 2026	Sanja Cestnik
2.	Sistematika živalskih organizmov (ZOO Ljubljana)	16. 2. 2027	Sanja Cestnik
3.	Jaz in drugi	24. 3. 2026	Sanja Klemenc
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	Hiša eksperimentov na obisku	november 2026	Eva Grčar
2.	Ekodan	15. 2. 2027	Mojca Volkar Trobevšek, Nina Klisarič
3.	Življenje nekoč	23.–27. 11. 2026	Nina Klisarič
4.	Prestolnica Slovenije – JOŽE PLEČNIK	9. 6. 2027	Brigita Ozimek Kumek
8. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	Gorenjski slavček, opera	7. 9. 2026	Marjeta Čimžar
2.	Po poteh Visoške kronike – Tavčarjeva Škofja Loka	21. 10. 2026	Mojca Volkar Trobevšek
3.	Linhartova Radovljica in ogled gledališke predstave Županova Micka	spomladi 2027	Mojca Volkar Trobevšek
ŠPORTNI DNEVI			
1.	Pohod	september 2026	Špela Kobetič
2.	Igre z žogo in šah	december 2026	Špela Kobetič

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
3.	Zimski športni dan	januar, februar ali marec 2027	Gašper Ribič
4.	Atletika – četverboj	april ali maj 2027	Gašper Ribič
5.	Vodne aktivnosti	junij 2027	Špela Kobetič
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	Radioamaterstvo	marec 2027	Andrej Kočar
2.	Živimo zdravo	marec 2027	Silva Erzar
3.	Odkrivam sebe, raziskujem poklice	1. 4. 2027	Sanja Klemenc
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	Življenje v novem veku	4. 11. 2026	Nina Klisarič
2.	Odvisnost	23. 10. 2026	Sanja Klemenc
3.	Dan poklicev	14. 1. 2027	Sanja Klemenc
4.	Ekodan	15. 2. 2027	Mojca Volkar Trobevšek, Nina Klisarič
9. RAZRED			
KULTURNI DNEVI			
1.	Gorenjski slavček, opera	7. 9. 2026	Marjeta Čimžar
2.	Linhartova Radovljica in ogled gledališke predstave Županova Micka	spomladi 2027	Mojca Volkar Trobevšek
3.	Po poti Cankarjeve mladosti, Vrhnika	4. maj 2027	Anže Slana
ŠPORTNI DNEVI			
1.	Pohod	september 2026	Špela Kobetič
2.	Igre z žogo in šah	december 2026	Špela Kobetič
3.	Zimski športni dan	januar, februar ali marec 2027	Gašper Ribič

ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
4.	Atletika – četverboj	april ali maj 2027	Gašper Ribič
5.	Izbirne vsebine	junij 2027	Špela Kobetič in razredniki
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	Drug z drugim	6. 11. 2026	Sanja Klemenc
2.	Ljubljansko barje	12. 4. 2027	Nina Klisarič
3.	Matematika v vsakdanjem življenju	junij 2027	Stanka Kočar
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	Vojna za osamosvojitve	marec 2027	Nina Klisarič
2.	Ekodan	15. 2. 2027	Mojca Volkar Trobevšek, Nina Klisarič
3.	Dan poklicev	14. 1. 2027	Sanja Klemenc
4.	Energetski dan	25. 5. 2027	Silva Erzar

Tabela 19: Ekskurzije

EKSKURZIJA	7. r	Gorenjska v antiki in srednjem veku	21. 10. 2026	Nina Klisarič
	8. r	Štajerska skozi čas	11. 5. 2027	Marija Krkoč
	9. r	Kras v 20. stoletju	28. 9. 2026	Nina Klisarič

Opomba: Dopolučamo možnost spremembe programa dni dejavnosti zaradi višje sile ali drugih objektivnih razlogov zunanjih inštitucij.

8.2.4 Šole v naravi, tabori

Šola bo tudi v tem šolskem letu del pouka organizirala v obliki šole v naravi. Organizacija šole v naravi zahteva veliko priprav, dodatne učitelje in večja finančna sredstva, vendar izkušnje kažejo, da je to dobra oblika vzgoje. Po predstavitvi na jesenskem roditeljskem sestanku in dogovoru s starši se začno priprave. Starši, ki bi imeli težave s plačilom, naj se pogovorijo s svetovalno službo.

Tabela 20: Šole v naravi in tabori

RAZRED	TEMA	KRAJ	ČAS	VODJA	SPREMLJEVALCI
1. a, 1. b, 1. g, 2. g	Naravoslovna šola v naravi	CŠOD Čebelica	16. 12.–18. 12. 2026	Eva Lanišek	Tamara Horvat, Marija Uršič, Barbara Antonin
3. a, 3. b in 3.g	Tematski teden: Čarobni gozd	CŠOD Čebelica	14. 12.–16. 12. 2026	Petra Vrhovnik	Magda Krt Kaddoura, Mojca Obreza, Anja Pančur Kosirnik
3.	Plavalni tečaj	CIRIUS Kamnik ali Kopališče Domžale ali Bazen Kamnik	Pomlad 2027	Karmen Ulbin	Magda Krt Kaddoura, Mojca Obreza, Gašper Ribič, Marija Uršič
4. a, 4. b in 4.g	Letna šola v naravi	Debeli Rtič	19.–23. 4. 2027	Mojca Črešnar	Lea Neža Erjavšek, Martina Golob, Karmen Ulbin, Anja Pančur Kosirnik, Marija Uršič
6.	Zimska šola v naravi	Areh	18.–22. 1. 2027	Gašper Ribič	Stanka Kočar, Magda Krt Kaddoura, Špela Kobetič, Sanja Klemenc
7.	Naravoslovna šola v naravi: Nordijski teden v Planici	CŠOD Planica	16.–20. 11. 2026	Sanja Klemenc	Meta Štrumbelj, Nina Maček
6.-9. r.	Pevski vikend (MPZ)	CŠOD Prvine	12. 3. - 13. 3. 2027	Marjeta Čimžar	Marjeta Čimžar, Magda Krt Kaddoura, Marija Krkoč
Učenci z DSP od 4. do 9. razreda	NOČ V ŠOLI	OŠ Stranje	16. in 17. 10. 2026	Jasna Kovač	Sanja Klemenc, Jasna Kovač, Anja Pančur Kosirnik, Polona Mitar Osolnik, Ksenja Vrhovnik
3.	NOČ V ŠOLI	OŠ Stranje	2. 6. in 3. 6. 2027	Magda Krt Kaddoura	Petra Vrhovnik, Mija Štukelj

8.2.5 Šolske prireditve

Tabela 21: Šolske prireditve na matični šoli

DATUM	PIREDITEV	VODJA PRIREDITVE
23. 10. 2026	Komemoracija	Marjeta Čimžar, Petra Vrhovnik
17. 12. 2026	Beremo gore – literarni večer	Mojca Volkar Trobevšek, Mojca Črešnar

DATUM	PRIREDITEV	VODJA PRIREDITVE
1. 12. 2026	Predpraznična novoletna prireditev	Mojca Volkar Trobevšek
24. 12. 2026	Dan samostojnosti in enotnosti	Vita Plevel, Ines Novak
5. 2. 2027	Proslava ob slovenskem kulturnem dnevu	Eva Lanišek
spomladi	Gledališka predstava	Anže Slana
spomladi	Recital	Mojca Volkar Trobevšek
maj	Letni koncert pevskih zborov	Marjeta Čimžar
15. 6. 2027	Valeta	Silva Erzar, Marija Krkoč
24. 6. 2027	Dan državnosti	Anže Slana

8.2.6 Pregled tekmovanj in natečajev od 1. do 9. razreda

Tabela 22: Pregled tekmovanj in natečajev od 1. do 9. razreda

TEKMOVANJE	VODJA	RAZREDI	DATUMI
Tekmovanje iz geografije	Nina Klisarič	6. in 7., 8. in 9.	šolsko: 24. 11. 2026 državno: 3. 4. 2027
Tekmovanje iz zgodovine	Nina Klisarič	8. in 9.	šolsko: 3. 12. 2026 državno: 4. 3. 2027 Maistrovo tekmovanje: 19. 11. 2026
Razvedrilna matematika	Nina Maček	6.–9.	šolsko: 8. 12. 2026 državno: 30. 1. 2027
Matematika Vegovo (DMFA)	Stanka Kočar	8.–9.	šolsko: 18. 3. 2027 regijsko: 8. 4. 2027 državno: 8. 5. 2027
Matematika Kenguru Vegovo (DMFA)	Kristina Hribar	1.–7.	šolsko: 18. 3. 2027 (vsi) regijsko: 8. 4. 2027 (6., 7.) državno: 8. 5. 2027 (6., 7.)
Matemček	Silva Erzar	1.–9.	šolsko: 6. 11. 2026 državno: 21. 11. 2026
Vzorci	Kristina Hribar	1.–9.	šolsko: 8. 1. 2027 državno: 23. 1. 2027
Logična pošast	Kristina Hribar	1.–9.	šolsko: 7. 5. 2027 državno: 22. 5. 2027
ACM Bober Mednarodno tekmovanje iz računalniškega mišljenja	Nina Maček	2.–9.	šolsko: 9.–13. 11. 2026 in 16.–20. 11. 2026 državno: 16. 1. 2027
Bookworm	Ana Teichmeister	6.	28. 11. – 19. 4. 2026
Tekmovanje iz angleškega jezika	Meta Štrumbelj Urša Posavec	8. in 9.	šolsko: 17. 11. 2026 ob 13h državno: 15. 3. 2027 ob 14h
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 6. in 7. razreda osnovne šole	Ana Teichmeister, Meta Štrumbelj	6. in 7. razred	šolsko: 1. 12. 2026 ob 13h državno: 8. 3. 2027 ob 14h

TEKMOVANJE	VODJA	RAZREDI	DATUMI
EPI Reading Badge	Ana Teichmeister Urša Posavec	4., 5., 6. razred	predvidoma marec 2027
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	Sanja Cestnik	6. –9.	šolsko: 9.10.2026 državno: 20. 11. 2026
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje	Kaja Skrivarnik	8., 9.	šolsko: 13. 1.2027 regijsko: 20.3.2027 državno: 15.5.2027
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje	Ines Novak	4., 5.	interesno tekmovanje: 11. 3. 2027
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje	Irena Uljančič	2.	šolsko tekmovanje: 11. 3. 2027
Tekmovanje v znanju slovenskega jezika za Vodnikovo priznanje	Anže Slana	6. –9.	šolsko: 3. 2. 2027 državno: 14. 4. 2026 (8., 9.)
Tekmovanje Kaj veš o prometu?	Vita Plevel	6. – 9.	občinsko: maj 2027
Zborovsko tekmovanje	Marjeta Čimžar	6. - 9.	Regijsko: maj 2027
Šolska športna tekmovanja	Gašper Ribič Špela Kobetič Karmen Ulbin Marija Uršič	6.–9. 1.–5.	celo šolsko leto; občinska, področna, državna tekmovanja
Tekmovanje iz fizike, Stefanovo tekmovanje	Silva Erzar	8., 9.	šolsko: 2. 3. 2027 regijsko: 15. 4. 2027 državno: 22. 5. 2027
Nemško bralno tekmovanje: Buecherwurm	Barbara Mravljak	4.-9. razred	
Mladi čebelar	Silva Erzar	2.–9.	državno: 8. 5. 2027
Male sive celice	Sanja Klemenc	7.-9. razred	9. 9. 2026 pisni del predtekmovanja
Proteusovo priznanje	Sanja Cestnik	8.-9. razred	Šolsko: 21. 10. 2026 Državno: 4. 12. 2026
Mednarodno priznanje za mlade	Meta Štrumbelj, Marjeta Čimžar, Marija Krkoč	8.-9. razred	skozi celo šolsko leto

8.2.7 Šolski zvonec – ure pouka na matični šoli

Tabela 23: Šolski zvonec – razporeditev ur za 1.–3. razred in 4. razred (matična šola)

Razredna stopnja (1.–3. razred)			Razredna stopnja (4. razred)		
URA	ČAS		URA	ČAS	
	6.20–7.05	RAP dejavnosti	0.	7.35–8.20	Pouk ali RAP dejavnosti
	7.10–7.30	RAP dejavnost ali zajtrk	1.	8.25–9.10	Pouk

Razredna stopnja (1.–3. razred)			Razredna stopnja (4. razred)		
0.	7.35–8.20	Pouk ali RAP dejavnosti	2.	9.15–10.00	Pouk
1.	8.25–9.10	Pouk	10.00–10.20		Dopoldanska malica
2.	9.15–10.00	Pouk	3.	10.20–11.05	Pouk
10.00–10.20		Dopoldanska malica	4.	11.10–11.55	Pouk
3.	10.20–11.05	Pouk	11.55–12.15		Kosilo oz. gibalno igralni odmor
4.	11.10–11.55	Pouk	5.14	12.15–13.00	Pouk ali RAP dejavnosti
12.00–12.15		Gibalno igralni odmor	6.	13.05–13.50	RAP dejavnosti
5.14	12.15–13.00	Pouk ali RAP dejavnosti	7.	13.55–14.40	RAP dejavnosti
6.	13.05–13.50	RAP dejavnosti	8.	14.45–15.30	RAP dejavnosti
7.	13.55–14.40	RAP dejavnosti	9.	15.35–16.20	RAP dejavnosti
8.	14.45–15.30	RAP dejavnosti	10.	16.25 –16.45	RAP dejavnost
9.	15.35–16.20	RAP dejavnosti			
10.	16.25 –16.45	RAP dejavnost			

Tabela 24: Šolski zvonec – razporeditev ur za 5. razred in predmetno stopnjo 6.–9. razred (matična šola)

Razredna stopnja (5. razred)			Predmetna stopnja (6.–9. razred)		
URA	ČAS		URA	POUK	
0.	7.35–8.20	Pouk ali RAP dejavnosti	0.	7.35–8.20	Pouk ali RAP dejavnosti
1.	8.25–9.10	Pouk	1.	8.25–9.10	Pouk
2.	9.15–10.00	Pouk		9.10–9.30	Dopoldanska malica
10.00–10.20		Dopoldanska malica	2.	9.30–10.15	Pouk
3.	10.20–11.05	Pouk	3.	10.20–11.05	Pouk
4.	11.10–11.55	Pouk	4.	11.10–11.55	Pouk
5.5	12.00–12.45	Pouk	5.	12.00–13.00	Pouk
12.45–13.05		Kosilo	11.55 –12.15		Kosilo, 6. in 8. razred
6.	13.05–13.50	RAP dejavnosti	12.45–13.05		Kosilo, 7. in 9. razred
7.	13.55–14.40	RAP dejavnosti	6.	13.05–13.50	Pouk ali RAP dejavnosti
8.	14.45–15.30	RAP dejavnosti	7.	13.55–14.40	Pouk ali RAP dejavnosti
9.	15.35–16.20	RAP dejavnosti	8.	14.45–15.30	RAP dejavnosti
10.	16.25 –16.45	RAP dejavnost	9.	15.35–16.20	RAP dejavnosti

8.3 Podružnična šola Gozd

8.3.1 Učenci na Podružnični šoli Gozd

Tabela 25: Oddelki, učenci, odločbe o usmeritvi in vključenost v RaP – Podružnična šola Gozd

RAZRED	ŠT. ODDELKOV	ŠT. UČENCEV	ŠT. ODLOČB O USMERITVI	VKLJUČENI V RaP
1.	komb. 1. in 2	5	0	5
2.	komb. 1. in 2.	5	1	5
3.	komb. 3. in 4.	5	0	5
4.	komb. 3. in 4.	7	2	7
Skupaj	2	22	3	22

8.3.2 Dnevi dejavnosti na Podružnični šoli Gozd

Tabela 26: Dnevi dejavnosti za 1. g in 2. g razred (PŠ Gozd)

1. g in 2. g			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	jesen 2026	Petra Vrhovnik
2.	PLESI IN IGRE	december 2026	Eva Lanišek
3.	GOSTOVANJE GLEDALIŠČA KU-KUC	22. 12. 2026	Irena Uljančič
4.	KNJIGA	februar 2027	Barbara Antonin
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	po dogovoru	Barbara Antonin
2.	ŠPORTNE IGRE	po dogovoru	Barbara Antonin
3.	PARALIMPIJSKE IGRE	13. 1. 2027	Karmen Ulbin
4.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april ali maj 2027	Karmen Ulbin
5.	ATLANTIS	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	ORIENTACIJA	december 2026	Eva Lanišek
2.	JESEN	jesen 2026	Barbara Antonin
3.	SKRB ZA ZDRAVJE	v času zdrav. pregleda za 2. g	Kristina Hribar (2. g) Barbara Antonin (1. g)
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	december 2026	razredničarka
2.	EKO DAN	pomlad 2027	Barbara Antonin, Ines Novak

1. g in 2. g			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
3.	OTROŠKI MUZEJ HERMANOV BRLOG	17. marec 2027	Irena Uljančič

Tabela 27: Dnevi dejavnosti za 3. g in 4. g razred (PŠ Gozd)

3. g razred			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	jesen 2026	Petra Vrhovnik
2.	GOSTOVANJE GLEDALIŠČA KU-KUC	23. 12. 2026	Irena Uljančič
3.	VILINSKI HOMEČ	po dogovoru	Magda Krt Kaddoura
4.	DOBRI ODNOSI ZA DOBRO POČUTJE	marec 2027	Eva Plut, razredničarke
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	december 2026	razredničarke
2.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april (maj) 2027	Karmen Ulbin
3.	ŠPORTNE IGRE	december 2026	razredničarke
4.	VODNE AKTIVNOSTI	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
5.	PARALIMPIJSKE IGRE	13. 1. 2027	Karmen Ulbin
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	JESEN	oktober 2026	razredničarke
2.	SKRBIMO ZA ZDRAVJE	v času zdrav. vzg.	razredničarke
3.	ŽIVALSKI VRT	junij 2027	Petra Vrhovnik
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	PROMET	november 2026	razredničarke
2.	EKO DAN	pomlad 2027	razredničarke
3.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	december 2026	razredničarke
4. g razred			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	oktober, november 2026	Petra Vrhovnik

3. g razred			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
2.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	5. 2. 2027	razredničarke
3.	VILINSKI HOMEČ	po dogovoru	Magda Krt Kaddoura
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	po dogovoru	Mojca Obreza
2.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april (maj) 2027	Karmen Ulbin
3.	PARALIMPIJSKE IGRE	13. 1. 2027	Karmen Ulbin
4.	ŠPORTNE IGRE	april 2027	razredničarke
5.	VODNE AKTIVNOSTI	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	PRVA POMOČ PRI POŠKODBAH	po dogovoru	razredničarke
2.	SKRB ZA ZDRAVJE	september 2026	razredničarke
3.	ŽIVALSKI VRT	junij 2027	Petra Vrhovnik
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	EKO DAN	pomlad 2027	razredničarke
2.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	november ali december 2026	razredničarke
3.	OD IDEJE DO IZDELKA	po dogovoru	razredničarke
4.	DOBRI ODNOSI ZA DOBRO POČUTJE	marec 2027	Eva Plut, razredničarke

4. g razred			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
KULTURNI DNEVI			
1.	OBISK KULTURNE USTANOVE	oktober, november 2026	Petra Vrhovnik
2.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	5. 2. 2027	razredničarke
3.	VILINSKI HOMEČ	po dogovoru	Magda Krt Kaddoura
ŠPORTNI DNEVI			
1.	POHOD	po dogovoru	Mojca Obreza
2.	TEKI NA STADIONU IN POHOD	april (maj) 2027	Karmen Ulbin
3.	PARALIMPIJSKE IGRE	13. 1. 2027	Karmen Ulbin

4. g razred			
ZAP.	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
4.	ŠPORTNE IGRE	april 2027	razredničarke
5.	VODNE AKTIVNOSTI	junij 2027	Magda Krt Kaddoura
NARAVOSLOVNI DNEVI			
1.	PRVA POMOČ PRI POŠKODBAH	po dogovoru	razredničarke
2.	SKRB ZA ZDRAVJE	september 2026	razredničarke
3.	ŽIVALSKI VRT	junij 2027	Petra Vrhovnik
TEHNIŠKI DNEVI			
1.	EKO DAN	pomlad 2027	razredničarke
2.	PRAZNIKI – POLEPŠAJMO JIH	november ali december 2026	razredničarke
3.	OD IDEJE DO IZDELKA	po dogovoru	razredničarke
4.	DOBRI ODNOSI ZA DOBRO POČUTJE	marec 2027	Eva Plut, razredničarke

8.3.3 Šolske prireditve na Podružnični šoli Gozd

Tabela 28: Šolske prireditve na Podružnični šoli Gozd

Datum	Prireditev	Vodja prireditve
23. 10. 2026	Komemoracija	Mojca Obreza, Barbara Antonin
december	Novoletna prireditev	Barbara Antonin
24. 12. 2026	Dan samostojnosti in enotnosti	Mojca Obreza, Barbara Antonin
marec	Prireditev za matere in žene	Mojca Obreza
junij	Dan državnosti	Barbara Antonin, Mojca Obreza

8.3.4 Šolski zvonec – ure pouka na Podružnični šoli Gozd

Tabela 29: Šolski zvonec – razporeditev ur na Podružnični šoli Gozd

URA	ČAS	DEJAVNOSTI
	6.20–7.10	RaP dejavnosti
	7.10–7.30	RaP dejavnosti
0.	7.35–8.20	RaP dejavnosti
1.	8.25–9.10	Pouk
2. RS	9.15–10.00	Pouk
	10.15–10.20	dopoldanska malica
3.	10.20–11.05	Pouk
4.	11.10–11.55	Pouk
5.	12.00–12.45	Pouk
	12.45–13.00	RaP dejavnost (kosilo)
6.	13.05–13.50	RaP dejavnosti
7.	13.55–14.40	RaP dejavnosti
8.	14.45–15.30	RaP dejavnosti
9.	15.35–16.20	RaP dejavnosti

8.4 Razširjeni program

B RAZŠIRJENI PROGRAM

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA										
- GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 1. del: 40,5/43,5

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA						
- GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 2. del: 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 3. del: 9

SKUPAJ VSEH UR:	163/166
-----------------	---------

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino						
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

8.4.1 Organizacija razširjenega programa

V šolskem letu 2026/2027 Osnovna šola Stranje prvič uvaja in izvaja **prenovljeni koncept razširjenega programa osnovne šole (RaP)**. Razširjeni program predstavlja pomemben del programa osnovne šole in dopolnjuje obvezni program z dejavnostmi, ki učencem omogočajo celostni razvoj, razvijanje njihovih interesov, talentov, sposobnosti in kompetenc ter kakovostno preživljanje časa v šoli.

Namen razširjenega programa je učencem omogočiti zdrav in celostni osebni razvoj ob upoštevanju njihovih individualnih zmožnosti, interesov, talentov in potreb. Program se smiselno povezuje z obveznim programom in prispeva k ustvarjanju spodbudnega, varnega in vključujočega šolskega okolja.

Pri načrtovanju in izvajanju RaP bomo upoštevali posebnosti šole, potrebe in interese naših učencev, kadrovske ter prostorske možnosti šole in možnosti, ki jih ponuja lokalno okolje.

Ker je letošnje šolsko leto za OŠ Stranje prvo leto izvajanja prenovljenega koncepta RaP, bomo posebno pozornost namenili postopnemu uvajanju programa, oblikovanju ustrezne organizacije dela, seznanjanju učencev in staršev z namenom ter možnostmi vključevanja in sprotne spremljanju kakovosti izvedbe.

Namen in cilji razširjenega programa

Z izvajanjem razširjenega programa želimo:

- omogočiti učencem kakovostno in smiselno preživljanje časa v šoli;
- spodbujati celostni osebni razvoj učencev;
- upoštevati različne interese, potrebe, sposobnosti in talente učencev;
- omogočati učencem večjo izbiro in aktivno sodelovanje pri načrtovanju dejavnosti;
- razvijati samostojnost, odgovornost, ustvarjalnost in sodelovalnost;
- spodbujati zdrav življenjski slog, gibanje in skrb za telesno ter duševno dobro počutje;
- razvijati kulturno zavest, vrednote, občutek pripadnosti skupnosti ter odgovorno državljanstvo;
- razvijati učinkovite učne strategije, samostojnost pri učenju in odgovornost za lastni učni proces;
- krepiti pozitivne medosebne odnose, medsebojno spoštovanje, empatijo in vključevanje;
- povezovati dejavnosti RaP z obveznim programom ter tako ustvarjati smiselne povezave med različnimi oblikami vzgojno-izobraževalnega dela;
- omogočati učencem pridobivanje znanj in izkušenj tudi zunaj klasičnih oblik pouka.

Področja razširjenega programa

Razširjeni program bomo izvajali na treh temeljnih področjih:

Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje

Na tem področju bomo učencem omogočali različne oblike gibanja in dejavnosti, ki prispevajo k njihovem telesnemu in duševnemu zdravju ter dobremu počutju.

Dejavnosti bodo usmerjene v:

- razvijanje gibalnih sposobnosti in telesne pripravljenosti;
- spodbujanje rednega gibanja in zdravega življenjskega sloga;
- razvijanje pozitivnega odnosa do športa in telesne dejavnosti;
- dejavnosti na prostem in v naravi;
- sproščanje, umirjanje in skrb za duševno dobro počutje;
- razvijanje socialnih veščin skozi gibanje in sodelovanje;

- ozaveščanje o pomenu zdrave prehrane, počitka, spanja in drugih dejavnikov zdravega življenjskega sloga.

Pri načrtovanju dejavnosti bomo izhajali iz možnosti šolskega prostora in neposrednega naravnega okolja šole.

Kultura in državljanska vzgoja

Na tem področju bomo učencem omogočali razvijanje kulturne zavesti, ustvarjalnosti, občutka pripadnosti skupnosti ter odgovornega odnosa do sebe, drugih in okolja.

Dejavnosti bodo usmerjene v:

- razvijanje ustvarjalnosti in izražanja na različnih umetniških področjih;
- spoznavanje kulturne dediščine in lokalnega okolja;
- razvijanje bralne, kulturne in medijske pismenosti;
- razvijanje spoštljive komunikacije in sodelovanja;
- razvijanje občutka pripadnosti šolski, lokalni in širši skupnosti;
- spodbujanje aktivnega in odgovornega državljanstva;
- razvijanje odgovornega odnosa do narave in okolja;
- spoznavanje različnih kultur ter razvijanje strpnosti in sprejemanja različnosti;
- vključevanje učencev v različne šolske in lokalne dogodke ter projekte.

Posebno pozornost bomo namenili povezovanju dejavnosti z življenjem šole in lokalnim okoljem ter vključevanju učencev v načrtovanje in izvedbo posameznih dejavnosti.

Učenje učenja

Na področju učenja bomo učencem omogočali razvijanje znanj, spretnosti, strategij in navad, ki jim pomagajo pri učinkovitejšem in bolj samostojnem učenju.

Dejavnosti bodo usmerjene v:

- razvijanje učinkovitih učnih strategij;
- načrtovanje in organizacijo lastnega učenja;
- razvijanje samostojnosti in odgovornosti za učenje;
- razvijanje bralne, matematične, digitalne in drugih pismenosti;
- spoznavanje različnih načinov učenja in pomnjenja;
- razvijanje sposobnosti postavljanja ciljev in spremljanja lastnega napredka;
- razvijanje sodelovalnega učenja;
- razvijanje kritičnega mišljenja, reševanja problemov in ustvarjalnega mišljenja;
- nudenje podpore učencem pri premagovanju učnih težav;
- spodbujanje učencev k prepoznavanju lastnih močnih področij in področij za izboljšanje.

Dejavnosti bomo po možnosti povezovali z vsebinami obveznega programa ter jih prilagajali starosti, predznanju in potrebam učencev.

Organizacija izvajanja

Razširjeni program bomo izvajali **pred poukom, po pouku in v drugih terminih, ki omogočajo smiselno organizacijo dejavnosti**, pri čemer bomo upoštevali predmetnik, urnik, prostorske in kadrovske možnosti ter potrebe učencev.

Dejavnosti bodo organizirane:

- tedensko skozi daljše časovno obdobje;
- v krajših strnjenih obdobjih;
- kot enkratne ali občasne dejavnosti;
- kot projektno delo;
- interdisciplinarno oziroma povezovalno med več področji;
- v obliki dejavnosti zunaj šolskega prostora;
- v sodelovanju z zunanjimi izvajalci in organizacijami.

Organizacija bo fleksibilna in bo omogočala prilagajanje ponudbe potrebam učencev ter značilnostim posameznega šolskega leta. Kurikulum RaP izrecno predvideva raznoliko in fleksibilno organizacijo dejavnosti, ki se lahko izvajajo enakomerno skozi leto ali v strnjenih časovnih obdobjih.

Učenci se bodo v ponujene dejavnosti vključevali prostovoljno. Pri tem bomo učencem, kjer bo to mogoče, omogočali tudi sodelovanje pri oblikovanju predlogov, načrtovanju in evalvaciji dejavnosti.

Vključevanje učencev

Pri načrtovanju ponudbe RaP smo izhajali iz interesov in potreb učencev. Pred začetkom izvajanja smo učence seznanili s ponudbo dejavnosti ter jim omogočili izbiro glede na njihove interese.

Posebno pozornost smo namenili:

- vključevanju čim širšega kroga učencev;
- zagotavljanju enakih možnosti za sodelovanje;
- spodbujanju manj aktivnih učencev;
- upoštevanju individualnih razlik in posebnih potreb;
- razvijanju odgovornosti učencev za lastno sodelovanje;
- pridobivanju povratnih informacij učencev o izvedenih dejavnostih.

Vloga strokovnih delavcev

Strokovni delavci bodo pri izvajanju RaP:

- načrtovali in izvajali dejavnosti;
- upoštevali interese, potrebe in razvojne značilnosti učencev;
- dejavnosti smiselno povezovali z obveznim programom;
- spodbujali aktivno vlogo učencev;
- sodelovali pri timskem načrtovanju in evalvaciji;
- spremljali odzive in napredovanje učencev;
- skrbeli za varno, spodbudno in vključujoče okolje;
- po potrebi prilagajali dejavnosti posameznim učencem ali skupinam.

Pri izvedbi bomo spodbujali sodelovanje med strokovnimi delavci in povezovanje različnih predmetnih področij. Razširjeni program je namreč zasnovan kot dopolnitev obveznega programa in kot področje, kjer je smiselno povezovanje, sodelovanje in timsko delo.

Sodelovanje z lokalnim okoljem

Pri izvajanju posameznih dejavnosti bomo glede na vsebino in možnosti šole sodelovali z organizacijami, društvi, zavodi in posamezniki iz lokalnega okolja.

Sodelovanje bo namenjeno predvsem:

- obogatitvi ponudbe dejavnosti;
- povezovanju šole z lokalnim okoljem;

- spoznavanju lokalne kulturne, naravne in družbene dediščine;
- omogočanju učencem pridobivanja izkušenj v avtentičnih okoljih;
- razvijanju odgovornega odnosa do lokalne skupnosti.

Seznanjanje staršev

Starše bomo seznanili z namenom in organizacijo razširjenega programa, področji izvajanja ter možnostmi vključevanja učencev.

O pomembnejših dejavnostih in dosežkih učencev bomo starše obveščali na običajne načine komunikacije šole. Pri tem bomo poudarjali predvsem razvojni vidik dejavnosti in koristi, ki jih imajo za učence.

Spremljanje in evalvacija izvajanja

Ker se prenovljeni koncept RaP na OŠ Stranje v šolskem letu 2026/2027 uvaja prvič, bo spremljanje in evalvacija izvajanja pomemben del letošnjega dela.

Spremljali bomo:

- uresničevanje načrtovanih dejavnosti;
- vključenost učencev v posamezne dejavnosti;
- zadovoljstvo in odzive učencev;
- odzive staršev;
- zadovoljstvo in izkušnje strokovnih delavcev;
- ustreznost organizacije;
- ustreznost časovne razporeditve dejavnosti;
- povezanost dejavnosti z obveznim programom;
- ustreznost ponudbe glede na interese in potrebe učencev;
- možnosti za izboljšanje izvajanja programa.

Evalvacija bo potekala sproti ter ob zaključku šolskega leta. Na podlagi ugotovitev bomo oblikovali predloge za izboljšanje in nadgradnjo izvajanja RaP v naslednjem šolskem letu.

Prednostne naloge v prvem letu izvajanja

V šolskem letu 2026/2027 bomo kot prednostne naloge izpostavili:

1. vzpostavitev učinkovite organizacije razširjenega programa;
2. seznanitev strokovnih delavcev, učencev in staršev s prenovljenim konceptom RaP;
3. oblikovanje raznolike in učencem zanimive ponudbe dejavnosti;
4. zagotavljanje čim večje povezanosti dejavnosti z obveznim programom;
5. spodbujanje aktivnega vključevanja učencev;
6. povezovanje strokovnih delavcev in izmenjavo primerov dobre prakse;
7. sodelovanje z lokalnim okoljem;
8. sprotno spremljanje izvedbe in odzivov učencev;
9. izvedbo celovite evalvacije ob koncu šolskega leta;
10. pripravo predlogov za izboljšanje in nadgradnjo programa v šolskem letu 2027/2028.

Kazalniki uspešnosti

Uspešnost izvajanja razširjenega programa bomo spremljali na podlagi naslednjih kazalnikov:

- izvedene načrtovane dejavnosti;
- število in raznolikost ponujenih dejavnosti;
- vključenost učencev v dejavnosti;
- zadovoljstvo učencev;
- zadovoljstvo strokovnih delavcev;
- odzivi staršev;
- sodelovanje med strokovnimi delavci;
- sodelovanje z lokalnim okoljem;
- zaznane koristi dejavnosti za učence;
- predlogi za izboljšanje organizacije in vsebine RaP.

Nosilci in sodelujoči

Nosilec področja: Marija Uršič

Izvajalci: strokovni delavci šole.

Sodelujoči: učenci, starši, svetovalna služba, drugi strokovni delavci šole ter po potrebi zunanji izvajalci in organizacije lokalnega okolja.

Koordinator oziroma odgovorna oseba bo skrbela za usklajevanje izvajanja, spremljanje realizacije, zbiranje povratnih informacij ter pripravo evalvacije.

Uvajanje razširjenega programa v šolskem letu 2026/2027 predstavlja za OŠ Stranje pomembno razvojno nalogo. Z njim želimo nadgraditi obstoječe delo šole in učencem ponuditi dodatne možnosti za razvoj znanja, sposobnosti, interesov, ustvarjalnosti, socialnih veščin ter zdravega in odgovornega načina življenja.

Prvo leto izvajanja bomo razumeli kot obdobje vzpostavljanja, preizkušanja in izboljševanja organizacijskih ter vsebinskih rešitev. Pri tem bomo izhajali iz potreb in interesov učencev, strokovnih izkušenj zaposlenih ter značilnosti šolskega in lokalnega okolja. Na podlagi sistematičnega spremljanja in evalvacije bomo oblikovali usmeritve za nadaljnji razvoj razširjenega programa.

8.4.2 Rap dejavnosti matična šola

Tabela 30: Ponudba dejavnosti razširjenega programa na matični šoli

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
1.	Bober in računalništvo brez računalnika	5., 6., 7., 8., 9.	Gibanje in zdravje	Nina Maček	pon, 6. ura
2.	Braina čajanka	4., 5.	Učenje učenja	Mojca Črešnar	tor, 6. ura
3.	Čakobus	1.-9.	Učenje učenja	Nina Maček	vsak dan
4.	Časovni popotniki	1., 2., 3.	Učenje učenja	Marija Krkoč, Nina Klisarič	čet, 7. ura
5.	Čudežni kovček - der Wunderkoffer	2., 3.	Kultura in državljanska vzgoja	Barbara Mravljak	pet, 6. ura
6.	Diabetes	7., 8., 9.	Učenje učenja	Sanja Cestnik	pon, 0. ura
7.	Dopolnimo znanje FIZ	8., 9.	Učenje učenja	Silva Erzar	pet, 6. ura B; pon, 0. ura A
8.	Dopolnimo znanje KEM	8., 9.	Učenje učenja	Martina Ozimek	pet, 6. ura A; tor, 6. ura A
9.	Dopolnimo znanje MAT	9.	Učenje učenja	Stanka Kočar	tor, 6. ura B
10.	Dopolnimo znanje MAT	6.	Učenje učenja	Špela Papež Zamljen	pon, 0. ura A
11.	Dopolnimo znanje MAT	7., 8.	Učenje učenja	Stanka Kočar	sre, 0. ura A; čet, 6. ura A
12.	Dopolnimo znanje SLJ	6., 8.	Učenje učenja	Anže Slana	pon, 0. ura B; pet, 6. ura B;
13.	Dopolnimo znanje SLJ	7., 9.	Učenje učenja	Mojca Volkar Trobevšek	sre, 0. ura B; pon, 0. ura B
14.	Dopolnimo znanje TJA	6.	Učenje učenja	Ana Teichmeister	pet, 0. ura A
15.	Dopolnimo znanje TJA	5.	Učenje učenja	Urša Posavec	čet, 0. ura A
16.	Dopolnimo znanje TJA	9.	Učenje učenja	Urša Posavec	sre, 0. ura B
17.	Dopolnimo znanje TJA	7., 8.	Učenje učenja	Meta Štrumbelj	čet, 0. ura B; tor, 0. ura B
18.	Dopolnimo znanje ZGO	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Marija Krkoč	pet, 6. ura B
19.	Družimo se	1., 2., 3., 4., 5.	Gibanje in zdravje	Verbič Anica	pon-pet 6. ura
20.	Elektronika in robotika	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Andrej Kočar	pon, 6. ura
21.	GIB 1a	1.	Gibanje in zdravje	Marija Uršič	sre, 5. ura
22.	GIB 1b	1.	Gibanje in zdravje	Marija Uršič	pon, 5. ura

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
23.	GIB 2a	2.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	sre, 5. ura
24.	GIB 2b	2.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	pet, 1. ura
25.	GIB 3a	3.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	pet, 2. ura
26.	GIB 3b	3.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	pet, 0. ura
27.	GIB 4a	4.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	tor, 4. ura
28.	GIB 4b	4.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	pon, 5. ura
29.	GIB 5a	5.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	sre, 0. ura
30.	GIB 5b	5.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	sre, 3. ura
31.	Gibalno-igralni odmor	1., 2., 3., 4.	Gibanje in zdravje	učitelji	vsak dan
32.	Glasbena ustvarjalnica	3., 4., 5.	Kultura in državljanska vzgoja	Marijeta Čimžar	tor, 0. ura
33.	Gledališče v škatli	4., 5.	Kultura in državljanska vzgoja	Mojca Črešnar	pon, 6. ura
34.	Gledališka ura	7., 8., 9	Kultura in državljanska vzgoja	Anže Slana	sre, 7. ura
35.	Igra in prijatelji	1., 2., 3., 4., 5.	Učenje učenja	Anica Verbič	10. ura
36.	Igre z loparji	4., 5., 6.	Gibanje in zdravje	Gašper Ribič, Špela Kobetič	tor, 0. ura
37.	Igre z žogo	7.	Gibanje in zdravje	Gašper Ribič	sre, 0. ura
38.	Igre z žogo	6.	Gibanje in zdravje	Gašper Ribič	čet, 6. ura
39.	Igre z žogo	7., 8., 9.	Gibanje in zdravje	Špela Kobetič	čet, 7. ura
40.	Iskrice domišljije 1. a	1.	Učenje učenja	Tamara Horvat	sre, 0. ura
41.	Iskrice domišljije 1. b	1.	Učenje učenja	Eva Lanišek	čet, 0. ura
42.	Javno nastopanje	6., 7., 8., 9.	Kultura in državljanska vzgoja	Mojca Volkar Trobešek	čet, 6. ura
43.	Jutranja bralna igrarija	1	Učenje učenja	Vita Plevel, Petra Vrhovnik, Magda Krt Kaddoura, Špela Papež Zamljen	tor, 0. ura; pet, 0. ura
44.	Jutranja gibalna igrarija	1	Gibanje in zdravje	Marija Uršič	sre, 0. ura
45.	Jutranja ustvarjalna igrarija	1	Kultura in državljanska vzgoja	Martina Golob, Marija Uršič	pon, 0. ura, čet, 0. ura

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
46.	Jutranje urice	1., 2., 3.	Gibanje in zdravje	Mira Rifi, Marjeta Čimžar, Eva Lanišek, Marija Uršič, Magda Krt kaddoura	6.20-7.30
47.	Kaj veš o prometu?	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Vita Plevel	pon, 0. ura
48.	KIP - knjiga, igra in prijatelj	1., 2., 3., 4., 5.	Kultura in državljanska vzgoja	Anica Verbič	9. ura
49.	Knjižnji molj	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Mojca Črešnar	tor, 7. ura
50.	Kolesarim pametno 5. a	5.	Učenje učenja	Ines Novak	sre, 6. ura
51.	Kolesarim pametno 5. b	5.	Učenje učenja	Vita Plevel	sre, 6. ura
52.	Koraki v svet branja in pisanja	1.-5.	Učenje učenja	Anja Pančur Kosirnik	po dogovoru
53.	Kovček brez meja - Koffer ohne Grenzen	6.	Kultura in državljanska vzgoja	Barbara Mravljak	tor, 6. ura in sre, 0. ura
54.	Likovni natečaji 4., 5.	4., 5	Kultura in državljanska vzgoja	Brigita Ozimek Kumek	tor, 6., 7. ura
55.	Likovni natečaji 6., 7., 8., 9.	6., 7., 8., 9.	Kultura in državljanska vzgoja	Brigita Ozimek Kumek	čet, 7. ura
56.	Male module železnice	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Andrej Kočar	tor, 7. ura
57.	Male sive celice	7., 8., 9.	Učenje učenja	Sanja Klemenc	po dogovoru
58.	MEPI	8., 9.	Gibanje in zdravje	Marjeta Čimžar, Marija Krkoč, Meta Štrumbelj	po dogovoru
59.	Mladinski pevski zbor	6., 7., 8., 9.	Kultura in državljanska vzgoja	Marjeta Čimžar	čet, 6. in 7. ura
60.	Mlajši OPZ	1., 2.	Kultura in državljanska vzgoja	Marjeta Čimžar	sre, 6. ura
61.	Moja ustvarjalnica	1., 2., 3., 4., 5.	Gibanje in zdravje	Anica Verbič	8. ura
62.	Mojstri gibanja	3., 4., 5.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	čet, 0. ura (A/B)
63.	Mojstri kock	1.	Učenje učenja	Marija Krkoč	sre, 7. ura
64.	Mojstri kock	2.	Učenje učenja	Marija Krkoč	pon 7. ura
65.	Mojstri kock	3.	Učenje učenja	Marija Krkoč	pet, 7. ura
66.	Nogometne junakinje	1., 2., 3.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	tor, 7. ura
67.	Nogometni asi	2.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	tor, 5. ura
68.	Nogometni asi	3.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	tor, 6. ura
69.	Odkrivamo digitalni svet 3	3.	Učenje učenja	Andrej Kočar	čet, 0. ura

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
70.	Odkrivamo digitalni svet 4	4.	Učenje učenja	Andrej Kočar	pet, 0. ura
71.	Pogled skozi objektiv	6., 7., 8., 9.	Kultura in državljanska vzgoja	Nina Klisarič	po dogovoru
72.	Prostovoljci	6., 7., 8., 9.	Kultura in državljanska vzgoja	Meta Štrumbelj	pon, 0. ura
73.	Prva pomoč	7., 8., 9.	Gibanje in zdravje	Silva Erzar	tor, 7. ura
74.	Raziskovalci preteklosti	4., 5.	učenje učenja	Marija Krkoč	čet, 6. ura
75.	Raziskovalni kovček - der Enteckerkoffer	4., 5.	Kultura in državljanska vzgoja	Barbara Mravljak	čet, 6. in 7. ura
76.	ODS dodatnih 0,5 ure	6., 7., 8.	Kultura in državljanska vzgoja	Stanka Kočar, Eva Grčar, Gašper Ribič, Meta Štrumbelj, Ana Teichmaister, Špela Kobetič	različni termini
77.	Saj bo šlo	6.-9.	Učenje učenja	Ksenja Vrhovnik, Jasna Kovač	po dogovoru
78.	Sestavljamo Fischertechnik	4.	Učenje učenja	Andrej Kočar	pet, 6. ura
79.	Sestavljamo Fischertechnik	5.	Učenje učenja	Andrej Kočar	tor, 6. ura
80.	Sestavljamo Fischertechnik	6., 7.	Učenje učenja	Andrej Kočar	sre, 0. ura
81.	Skrbniki šolskega vrta	2.-9.	Gibanje in zdravje	Nina Klisarič	pon, 7. ura
82.	Skupaj za mizo	1., 2., 3., 4., 5.	Gibanje in zdravje	učitelji	vsak dan
83.	Slovenščina za tujce		Učenje učenja	Mojca Črešnar	po dogovoru
84.	Starejši otroški pevski zbor	3., 4., 5.	Kultura in državljanska vzgoja	Marijeta Čimžar	pet, 6. ura
85.	Svet števil in besed	1., 2., 3., 4., 5.	Učenje učenja	razredniki	različni termini
86.	Svet števil in besed PŠ	PŠ	Učenje učenja	Barabara Antonin, Mojca Obreza	čet, 5. ura tor, 5. ura
87.	ŠKISI in ASI	6., 7., 8., 9.	Gibanje in zdravje	Špela Kobetič	tor, 7. ura
88.	Šolska skupnost in otroški parlament	1.-9.	Kultura in državljanska vzgoja	Nina Klisarič	po dogovoru
89.	Tutorstvo	7., 8., 9.	Učenje učenja	Eva Plut	čet 0. ura
90.	Učenju sem kos	1., 2., 3., 4., 5.	Učenje učenja	Anica Verbič	7. ura
91.	Učimo se od čebel	1.-9.	Gibanje in zdravje	Silva Erzar	po dogovoru
92.	Umirjeni in zbrani	4., 5.	Učenje učenja	Eva Plut	pon, 0. ura

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
93.	Umirjeni in zbrani	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Eva Plut	tor, 0. ura
94.	Ustvarjalne urice 2	2.	Kultura in državljanska vzgoja	Irena Uljančič	pet, 0. ura
95.	Ustvarjalne urice 3	3.	Kultura in državljanska vzgoja	Petra Vrhovnik	pon, 0. ura
96.	Ustvarjalne urice 4	4.	Kultura in državljanska vzgoja	Martina Golob	pet, 0. ura
97.	Ustvarjalni svet pravljic	1., 2., 3.	Kultura in državljanska vzgoja	Tamara Horvat	pon, 0. ura
98.	Ustvarjalnice 6., 7., 8., 9.	6., 7.	Kultura in državljanska vzgoja	Brigita Ozimek Kumek	sre, 6. ura
99.	Vrtljak iger 1. a	1.	Gibanje in zdravje	Marija Uršič	pon, 6. ura
100.	Zabavna matematika 1	1.	Učenje učenja	Kristina Hribar	pet, 6. ura
101.	Zabavna matematika 2	2.	Učenje učenja	Kristina Hribar	tor, 6. ura
102.	Zajtrk	1., 2., 3.	Gibanje in zdravje	Petra Vrhovnik, Tamara Horvat, Karmen Ulbin	7.10-7.30
103.	Zelena učilnica	3., 4., 5.	Gibanje in zdravje	Magda Krt Kaddoura	sre, 7. ura
104.	Znam za več BIO	8., 9.	Učenje učenja	Sanja Cestnik	čet, 6. ura
105.	Znam za več FIZ 8., 9.	8., 9.	Učenje učenja	Silva Erzar	pet, 6. ura A; sre 0. ura B
106.	Znam za več GEO	6., 7., 8., 9.	Učenje učenja	Nina Klisarič	čet, 6. ura A
107.	Znam za več KEM	8., 9.	Učenje učenja	Martina Ozimek	pet, 6. uro B; pon, 0. ura B
108.	Znam za več MAT	9.	Učenje učenja	Stanka Kočar	tor, 6. ura A
109.	Znam za več MAT	6.	Učenje učenja	Špela Papež Zamljen	pon, 0. ura B
110.	Znam za več MAT	7., 8.	Učenje učenja	Stanka Kočar	sre, 0. ura B; čet, 6. ura B;
111.	Znam za več SLJ 6., 8.	6., 8.	Učenje učenja	Anže Slana	pon, 0. ura A; pet, 6. ura A
112.	Znam za več SLJ 7., 9.	7., 9.	Učenje učenja	Mojca Volkar Trobevšek	čet, 0. ura B; pon, 0. ura A
113.	Znam za več TJA	6.	Učenje učenja	Ana Teichmeister	čet, 0. ura B
114.	Znam za več TJA	5.	Učenje učenja	Urša Posavec	čet, 0. ura B
115.	Znam za več TJA	7., 8.	Učenje učenja	Meta Štrumbelj	čet, 0. ura A; čet, 6. ura A;
116.	Znam za več TJA	9.	Učenje učenja	Urša Posavec	pet, 6. ura B

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
117.	Znam za več ZGO	8., 9.	Učenje učenja	Nina Klisarič	pet, 6. uro A
118.	ŽogAbeceda	2.	Gibanje in zdravje	Kristina Hribar	čet, 0. ura
119.	Žogomanija	3.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	pon, 7. ura
120.	Žogomanija	4., 5.	Gibanje in zdravje	Karmen Ulbin	pon, 6. ura

8.4.3 RaP dejavnosti PŠ Gozd

Tabela 31: Dejavnosti razširjenega programa na Podružnični šoli Gozd

	Ime dejavnosti	Razred	Področje	Nosilec dejavnosti	Termin dejavnosti
1.	Svet števil in besed PŠ	PŠ	Učenje učenja	Barabara Antonin, Mojca Obreza	tor, 5. ura in čet, 5. ura
2.	Gibanje za dobro voljo PŠ	PŠ	Gibanje in zdravje	Mira Rifi	sre, 7. ura in pet, 5. ura
3.	Glasbena ustvarjalnica PŠ	PŠ	Kultura in državljanska vzgoja	Marjeta Čimžar	pon, 8. ura
4.	Možganski fitness PŠ	PŠ	Učenje učenja	Mira Rifi	čet, 7. ura
5.	Narava v mojih rokah PŠ	PŠ	Gibanje in zdravje	Mira Rifi	sre, 8. ura, sre, 1. in 2. razred
6.	Otroški pevski zbor PŠ	PŠ	Kultura in državljanska vzgoja	Marjeta Čimžar	pon, 6. in 7. ura
7.	Pokaži, kaj znaš PŠ	PŠ	Kultura in državljanska vzgoja	Ana Butalič, Mira Rifi, Špela Papež Zamljen, Barbara Antonin	0. ura
8.	Potovanje v našo deželo PŠ	PŠ	Kultura in državljanska vzgoja	Mira Rifi	pet, 7. in 8. ura
9.	Potovanje v svet domišljije PŠ	PŠ	Učenje učenja	Mira Rifi	tor, 8. ura
10.	Razgibano jutro PŠ	PŠ	Gibanje in zdravje	Ana Butalič, Mira Rifi, Špela Papež Zamljen, Barbara Antonin	6.20-7.10
11.	Skupaj za mizo	PŠ	Gibanje in zdravje	Mira Rifi, Marjeta Čimžar	12.45-13.00
12.	Spretni prsti PŠ	PŠ	Kultura in državljanska vzgoja	Mira Rifi	tor, 7. ura in čet, 8. ura
13.	Učni čas PŠ	PŠ	Učenje učenja	Mira Rifi	tor-pet 6. ura, (sreda 3., 4. NE)
14.	Znam se igrati z vrstniki PŠ	PŠ	Kultura in državljanska vzgoja	Mojca Obreza, Mira Rifi, Polona Mitar Osolnik, Špela Papež Zamljen, Barbara Antonin	7.10-7.30
15.	Živ Žav PŠ	PŠ	Učenje učenja	Mira Rifi	tor-pet, 9. ura

8.5 Diferenciacija pouka

Od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov izvajamo notranjo diferenciacijo, kjer učitelji delo v oddelkih diferencirajo glede na zmožnosti učencev. V 8. in 9. razredu pri angleščini, matematiki in slovenščini pouk poteka v manjših učnih skupinah.

8.6 Načrt pomoči in podpore za učence z izzivi na različnih področjih

Načrt podpore in pomoči učencem z učnimi težavami temelji na 12.a členu Zakona o osnovni šoli (ZOsn), ki določa, da šola učencem z učnimi težavami prilagodi metode in oblike dela pri pouku ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

Podpora in pomoč učencem z učnimi težavami se izvajata tudi na podlagi 4.a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1B). Zakon določa, da osnovna šola otroka, pri katerem zazna učne težave ali druge okoliščine, zaradi katerih potrebuje dodatno strokovno podporo, vključi v podporo in pomoč ter v Letnem delovnem načrtu določi oblike podpore in pomoči. Za usklajevanje podpore na ravni šole skrbi svetovalni delavec, na ravni oddelka pa razrednik.

Učenec se v Načrt podpore in pomoči vključi na predlog razrednika, ki zazna ali dobi informacijo, da učenec na določenem področju potrebuje dodatno podporo.

Predlog razrednika za vključitev lahko izhaja tudi iz opažanj predmetnega učitelja, svetovalne službe, učenca ali staršev.

Na oddelčnem učiteljskem zboru (OUZ) se na podlagi ugotovljenih potreb učenca določijo ustrezne prilagoditve, načini dela ter oblike podpore in pomoči.

Šola zagotavlja podporo in pomoč stopenjsko, pri čemer se obseg in intenzivnost pomoči prilagajata potrebam posameznega učenca.

1. KORAK – ZAZNAVA TEŽAV, POMOČ V OKVIRU POUKA

Predmetni učitelj, strokovni delavec oziroma razrednik, ki pri učencu zazna težave na določenem področju (učnem, socialnem, čustvenem, organizacijskem ali drugem). Učitelj učencu že v okviru pouka nudi ustrezno podporo ter glede na njegove zmožnosti in potrebe izvaja diferenciacijo in individualizacijo pouka, pri čemer prilagaja razlago, navodila, tempo in način dela ter uporablja ustrezne učne strategije. Učinkovitost izvedenih ukrepov in učenčev napredek se spremljata.

2. KORAK - PRILAGODITVE

Na sestanku OUZ se glede na ugotovljene potrebe učenca določijo konkretne prilagoditve in načini podpore pri pouku ter pri drugih oblikah šolskega dela. Prilagoditve se spremljajo in po potrebi prilagajajo glede na učenčev napredek.

3. KORAK – VKLJUČITEV V DEJAVNOST RAP: Učenje učenja – Dopolnimo znanje

Učenec se glede na potrebe vključi dejavnost RAP: Učenje učenja – Dopolnimo znanje, kjer se mu zagotavlja dodatna razlaga, utrjevanje in pomoč pri usvajanju učne snovi.

4. KORAK – VKLJUČITEV V DEJAVNOST RAP: Učenje učenja: Saj bo šlo ali Koraki v svet branja in pisanja

Če učitelj, ki izvaja dejavnost Učenje učenja – Dopolnimo znanje, oceni, da obstoječa pomoč učencu ne zadošča in da potrebuje intenzivnejšo, bolj individualizirano podporo, oziroma zazna znake, ki kažejo na specifične učne težave, se učenca glede na njegove potrebe vključi v eno od spodnjih dejavnosti RAP:

- Učenje učenja – »Saj bo šlo«, namenjeno predvsem razvijanju učnih strategij, organizaciji in načrtovanju učenja, samostojnosti ter učinkovitejšemu učenju;
- Koraki v svet branja in pisanja, namenjeno učencem s težavami na področju branja, pisanja in drugih temeljnih jezikovnih spretnosti.

5. KORAK – DIAGNOSTIKA IN ZUNANJA STROKOVNA POMOČ

Če kljub izvedenim oblikam podpore težave vztrajajo oziroma strokovni delavci ugotovijo, da je za ustrezno načrtovanje nadaljnje pomoči potrebna podrobnejša strokovna ocena, se glede na potrebe izvede:

- diagnostika oziroma del diagnostične obravnave v šoli ali,
- se staršem predlaga strokovna diagnostika v zunanji instituciji.

6. KORAK – VLOGA ZA UVEDBO POSTOPKA USMERJANJA

Vlogo za uvedbo postopka usmerjanja vlagajo starši, izjemoma vlogo vloži šola.

Če OUZ na podlagi zbranih informacij in strokovne presoje oceni, da učenec potrebuje bolj ciljno usmerjeno pomoč, lahko učenec preskoči posamezno stopnjo oziroma se neposredno vključi v dejavnost »Saj bo šlo« ali »Koraki v svet branja in pisanja«.

Učinkovitost posameznih oblik podpore in pomoči se redno spremlja na sestankih OUZ.

Na podlagi spremljanja se presodi, ali:

- učenec napreduje in se lahko obseg podpore zmanjša,
- se obstoječe prilagoditve oziroma oblike pomoči nadaljujejo,
- je potrebno podporo okrepiti,
- se učenec vključi v drugo obliko pomoči,
- je potrebna dodatna diagnostika oziroma zunanja strokovna obravnava.

O izvedenih oblikah podpore, pomembnih ugotovitvah in dogovorjenih ukrepih se vodi šolska dokumentacija.

8.7 Delo z učenci s posebnimi potrebami

V šolskem letu 2026/27 imamo na šoli 33 učencev s posebnimi potrebami, ki imajo veljavno odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo Republike Slovenije in se jim nudi dodatna strokovna pomoč in/ali prilagoditve. Vsem učencem je v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami dodeljena tudi 1h/tedensko svetovalne storitve. Dejavnosti svetovalne storitve so načrtovane na dveh ravneh: (1) neposredno povezane z učencem, (2) na ravni VIZ. Evidenco dejavnosti, neposredno povezanih z učencem strokovni delavci vodimo v dnevniku v e-Asistentu. Dejavnosti svetovalne storitve na ravni šoli predstavljamo v nadaljevanju.

8.7.1 Dejavnosti svetovalne storitve na ravni šole

Delo z otrokom:

- svetovanje glede ustreznih prilagoditev in pripomočkov,

- individualni pogovori,
- hospitacije v oddelku,
- svetovanje glede prilagoditev v domačem okolju,
- svetovanje glede ustreznosti izbire poklica,
- svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih ...

Delo s starši :

- svetovanje staršem ob vključitvi,
- predstavitev pomena in izvajanja specialnih znanj,
- svetovanje glede prilagojenih gradiv ter prilagojenih pripomočkov,
- delavnice za starše, sorojence in širšo družino (stari starši),
- roditeljski sestanki za starše,
- svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih ...

Sodelovanje s šolo:

- izobraževanje strokovnih delavcev v obliki seminarjev in individualnih predstavitev posebnih potreb otroka, didaktičnih pripomočkov in opreme, gradiv ter prilagoditev;
- predstavitev posebnih potreb otroka vrstnikom v oddelku (predstavitev posebnih potreb otroka, predstavitev prilagojene opreme, pomen prilagoditev, načini komuniciranja z otrokom...);
- sodelovanje v strokovni skupini pri izdelavi individualiziranega programa, dopolnitvah le-tega ter evalvaciji;
- ocena ustreznosti prilagoditve okolja in svetovanje;
- svetovanje učiteljem in drugim strokovnim delavcem šole, v katero je vključen otrok;
- svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih ...

Delo z vrstniki in njihovimi starši:

- predstavitev prisotnosti otroka v oddelku: vrstnikom,
- staršem na roditeljskem sestanku;
- različne izkustvene delavnice in predstavitve na temo primanjkljaja ali ovire vključenega otroka za sovrstnike;
- svetovanje ob konkretno izpostavljenih problemih, dilemah, vprašanjih ...

Delo z zunanjimi inštitucijami:

- sodelovanje s strokovnjaki drugih področij (zdravstvo, fizioterapija, delovna terapija, psihiatrija, oftalmologija, pedopsihiatrija ...),
- sodelovanje s humanitarnimi ustanovami,
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo,
- sodelovanje s centri za socialno delo,
- sodelovanje z društvi ,
- sodelovanje z distributerji specialne didaktične opreme, optičnih pripomočkov,
- sodelovanje z občino, ipd...

8.8 Šolsko svetovalno delo

Svetovalni delavki, socialni pedagoginji Sanja Klemenc in Eva Plut, opravljata dejavnosti, kot so navedene v nadaljevanju.

Eva Plut:

- vodi vpis v 1. razred osnovne šole;
- izvaja dodatno strokovno pomoč, dejavnosti Razširjenega programa iz področja Učenja učenja ter svetovanje učencem;
- sodeluje s strokovnimi delavci šole pri izvajanju dejavnosti pomoči, razvojnih in preventivnih programov in dejavnosti načrtovanja in vrednotenja;
- sodeluje s starši in učitelji pri učno-vzgojni problematiki ter se ukvarja z vzgojno problematiko;
- je članica šolskega tima za pripravo in izvajanje individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami (zdravstveni dom, center za socialno delo, urad za delo, CIPS, Zavod za šolstvo RS, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov, ipd.);
- koordinira aktivnosti v okviru koncepta dela z nadarjenimi učenci.

Sanja Klemenc:

- izvaja dodatno strokovno pomoč ter svetovanje učencem;
- koordinira delo z učenci s posebnimi potrebami;
- se ukvarja s preventivo in vzgojno problematiko na predmetni stopnji;
- izvaja poklicno usmerjanje in vpis 1. letnik srednje šole;
- vpisi in prepisi;
- sodeluje s starši pri poklicni orientaciji, učno-vzgojni problematiki;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami (Zdravstveni dom, Center za socialno delo, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Domžale, Zavod za šolstvo RS idr.).

Svetovalno delo se bo med šolskim letom glede na aktualne potrebe učencev, staršev in strokovnih delavcev sproti prilagajalo in dopolnjevalo. Izvedene dejavnosti in njihovi učinki se bodo spremljali in vrednotili z namenom nadaljnjega načrtovanja in izboljševanja dela.

8.9 Delo z nadarjenimi učenci

Delo z nadarjenimi učenci ureja Koncept dela z nadarjenimi učenci v osnovni šoli. Koordinator dela z nadarjenimi učenci v šolskem letu 2026/27 je Eva Plut. Šola v letošnjem šolskem letu nadaljuje z uresničevanjem koncepta dela z nadarjenimi učenci, ki izhaja iz nalog, ki jih šoli za delo z nadarjenimi učenci predpisuje Zakon o OŠ. Z uvajanjem koncepta za delo z nadarjenimi želimo uresničevati nalogo šole, da vsakemu učencu omogoča napredovanje v skladu z njegovimi zmožnostmi.

Postopek nominacije in identificiranja nadarjenih bomo izvajali od 4. do 9. razreda na predlog razrednika, učiteljev in dodatnih strokovnih delavcev, ki poučujejo učence.

Poleg obogatitve rednega pouka (in spodbujanja učenca k lastni aktivnosti, raziskovanju, udeležbi na tekmovanjih) bomo tudi letos ponudili obogatitveni program za nadarjene učence.

8.9.1 Potek odkrivanja nadarjenih učencev na osnovni šoli

Potek odkrivanja nadarjenosti pri učencu poteka s pomočjo tri stopenjskega modela odkrivanja nadarjenosti pri učencu.

1. Opazovanje in nominacija

Sistematično opazovanje in prepoznavanje znakov nadarjenosti pri posameznem učencu se začne že v predšolskem obdobju in traja vse do zaključka srednje šole.

Stopnja opazovanja se zaključi z nominacijo potencialno nadarjenih učencev. Strokovni delavec predlaga učenca za nominacijo, če ta presega vrstnike na enem ali več področjih nadarjenosti. Svoj predlog mora tudi utemeljiti s podatki (izdelki, učni dosežki, ocenjevalne lestvice,...), katerih osnova so kriteriji, ki jih je določila šola. Oddelčni učiteljski zbor nominacijo potrdi ali zavrne.

Starši ne morejo neposredno predlagati nominacije svojih otrok, lahko pa učitelje/strokovne delavce opozorijo na znake nadarjenosti, ki jih opažajo v domačem okolju ali zunajšolskih dejavnostih.

S strani razrednika so starši obveščeni o nominaciji potencialne nadarjenosti pri njihovem otroku.

2. Razvijanje potencialov

Učenec svoje potenciale razvija pri pouku in zunaj pouka. Učitelji, strokovni delavci učencu ponujajo dejavnosti, v katerih lahko razvije svoje potenciale in sposobnosti, napreduje v znanju in ima priložnosti za doseganje visokih dosežkov. Razvoj potencialov je v veliki meri odvisen od aktivnosti učenca, zato je pomembno, da spodbujamo njegovo zavzetost/zanimanje/interes za delo, raziskovanje, učenje, ustvarjanje...

3. Identifikacija

Identifikacija je tretja stopnja modela prepoznavanja nadarjenosti pri učencu. Proces identifikacije poteka v začetku druge triade (4. razred) oz. v višjih razredih (glede na čas prepoznavanja in nominacije). V kolikor šolska svetovalna služba pridobi pisno soglasje staršev, se proces identifikacije tudi izvede.

Za postopek identifikacije se ne odločamo le na podlagi dosežkov učenca, ampak smo pozorni na konstantno in dalj trajajoče preseganje vrstnikov na enem ali več področjih.

Za identifikacijo mora biti izpolnjenih več meril, pri merjenju pa se uporabljajo psihodiagnostični instrumenti, ocenjevalne lestvice in informacije o dosežkih na različnih področjih. Ob zaključku procesa identifikacije razrednik in svetovalna služba, staršem in učencu predstavi poročilo o prepoznani nadarjenosti.

8.9.2 Načrtovano delo z nadarjenimi

Tabela 32: Načrtovane dejavnosti za nadarjene učence

Zap. št.	VSEBINA, NASLOV DEJAVNOSTI	OBLIKE DELA	MENTOR	ČAS IZVEDBE
1.	DRAMSKA SKUPINA	nastop, vživljanje, ustvarjanje	Anže Slana	celo šolsko leto
2.	EKOPROGRAMSKI SVET, EKOPROJEKTI, AKCIJE	prenos ekoznanja na vso šolo in širše okolje	Nina Klisarič, Brigita Ozimek Kumek, Ines Novak Barbara Antonin, Mojca Črešnar, Vita Plevel	celo šolsko leto
3.	MLADI GLASBENIKI	Ogled glasbenih predstav, koncertov, nastopanje, ustvarjanje	Marjeta Čimžar	celo šolsko leto
4.	BOBER IN RAČUNALNIŠTVO BREZ RAČUNALNIKA	delo v manjših skupinah	Nina Maček	celo šolsko leto
5.	OBISK SLOVENSKEGA KNJIŽNEGA SEJMA V LJUBLJANI	delo v manjših skupinah	Mojca Črešnar	druga polovica novembra 2026
6.	IZLET V BELJAK	skupinsko	Barbara Mravljak Nina Maček Vesna Čebulj	jeseni 2026
7.	NEMŠKA BRALNA ZNAČKA od 4. do 9. razreda	individualno delo	Barbara Mravljak	do 19. 4. 2027
8.	ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA 4.–9. razred	individualno delo	Meta Štrumbelj, Urša Posavec, Ana Teichmeister	do 15. marca 2027
9.	DAN JEZIKOV	skupinsko	Aktiv za tuje jezike	25. 9. 20256
10.	DODATNI POUK ANGLEŠČINE 5.–9. RAZRED	delo v majhnih skupinah/individualno delo	Meta Štrumbelj, Urša Posavec, Ana Teichmeister	celo šolsko leto
11.	ZNAM ZA VEČ FIZIKA	delo v majhnih skupinah/individualno delo	Silva Erzar	celo šolsko leto
12.	ZNAM ZA VEČ MATEMATIKA 6.–9. RAZRED	delo v manjših skupinah	Stanka Kočar Špela Papež Zamljen	celo šolsko leto
13.	DODATNI POUK SLOVENŠČINE 6.–9. RAZRED	skupinsko delo, individualno delo	Mojca Volkar Trobevšek, Anže Slana	celo šolsko leto
14.	TEKMOVANJE IZ FIZIKE	individualno delo	Silva Erzar	do konca maja 2027
15.	TEKMOVANJE IZ RAZVEDRILNE MATEMATIKE	delo v manjših skupinah (Znam za več MAT)	Nina Maček	do januarja 2027
16.	TEKMOVANJE IZ MATEMATIKE	delo v manjših skupinah (Znam za več MAT)	Stanka Kočar Špela Papež Zamljen	do maja 2027

Zap. št.	VSEBINA, NASLOV DEJAVNOSTI	OBLIKE DELA	MENTOR	ČAS IZVEDBE
17.	TEKMOVANJE IZ ZNANJA ZGODOVINE, MAISTROV KVIZ	delo v manjši skupini	Nina Klisarič	do marca 2027
18.	TEKMOVANJE IZ ZNANJA SLOVENŠČINE ZA VODNIKOVO PRIZNANJE 6.-9. RAZRED	delo v manjših skupinah	Mojca Volkar Trobevšek, Anže Slana	do februarja (aprila) 2027
19.	TEKMOVANJE IZ ZNANJA GEOGRAFIJE	delo v manjših skupinah	Nina Klisarič	do aprila 2027
20.	TEKMOVANJE MLADI ČEBELAR	delo v majhnih skupinah	Silva Erzar	do maja 2027
21.	MEDNARODNO PRIZNANJE ZA MLADE	individualno delo in delo v skupini	Meta Štrumbelj, Marjeta Čimžar	celo šolsko leto
25.	REGIJSKO TEKMOVANJE OPZ IN MPZ	Individualno in skupinsko delo	Marjeta Čimžar	celo šolsko leto
26.	DIABETES	Individualno in skupinsko delo	Sanja Cestnik	celo šolsko leto
27.	PROTEUS	Individualno in skupinsko delo	Sanja Cestnik	do januar 2027

8.10 Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je namenjena učencem, učiteljem in drugim zaposlenim na šoli.

Izposoja v knjižnici:

- matična šola: vsak dan od 7.30 do 13.30;
- podružnica: sredo 0. in 1. uro.

Šolska knjižnica zbira knjižno in neknjižno gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja. Njena naloga je opravljanje informacijsko-dokumentacijskega dela kot sestavino vzgojno-izobraževalnega procesa v zavodu. Na razpolago so leposlovne in strokovne knjige, revije in neknjižno gradivo za učence, učitelje ter druge delavce šole. Učenci si lahko na dom izposojajo gradivo za domače branje, Bralno značko, tekmovanje za Cankarjevo priznanje in drugo projektno delo. V knjižnici je uporabnikom na voljo prostor za učenje, branje in prostor za druženje.

V knjižnici potekajo tudi druge dejavnosti: ure knjižnično-informacijskih znanj, RAP dejavnosti.

Vsi učenci na šoli si lahko brezplačno izposodijo učbenike iz učbeniškega sklada, ki jih morajo na koncu šolskega leta vrniti.

8.11 Projekti

ŠOLSKA SHEMA SADJA IN ZELENJAVE

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

Namen šolske sheme je povečati uživanje sadja in zelenjave pri otrocih s poudarkom na lokalni pridelavi ter izboljšati prehranske navade otrok.

Učenci bodo tekom šolskega leta deležni sadja in zelenjave, ki bo na voljo na različnih "zdravih otočjih" po šoli.

BOOKLET

Pri pouku angleškega jezika se bodo sedmošolci urili v pisnem izražanju ter tvorbah različnih vrst besedil ter s pomočjo povratne informacije delali na svojem napredku.

UČENJE BRANJA

V sedmem razredu bomo preizkusili sistem učenja branja ter izgovorjave ter postopoma napredovali od zlogov do celotnih besedil. S projektom želim izboljšati veščino glasnega branja, zmanjšati tremo pred govorjenjem v angleščini ter pozitivno vplivati na razumevanje prebranega besedila.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Vseslovenski projekt Tradicionalni slovenski zajtrk izvajamo z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Javnosti predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani.

Tudi letos smo si zastavili cilj, da bo naš tradicionalni slovenski zajtrk ekološki, saj bodo vsa živila ekološko pridelana. Letošnji TSZ poteka pod geslom »**Slovensko na mizi – začnimo z zajtrkom!**«.

Zakaj podpiramo slovensko hrano?

- Ker slovenska hrana ni potovala več kot 1000 kilometrov.
- Če kupujemo slovenska živila, s tem prispevamo k ohranjanju delovnih mest vseh, ki so vključeni v to verigo.
- Ko pridelujemo in kupujemo slovensko hrano, s tem omogočamo večjo ekonomsko in politično suverenost.

Uravnoteženo prehranjevanje je pomembno, ker omogoča optimalno zdravje, rast in razvoj otrok in mladostnikov. Zajtrk moramo uživati vsak dan!

Tretji petek v novembru, letos je to **20. 11. 2026** (dan slovenske hrane), bomo posebno pozornost posvetili zajtrku, ki je poimenovan Tradicionalni slovenski zajtrk. Na naši šoli poteka že od začetka tega vseslovenskega projekta (od leta 2011) tudi kot Ekološki tradicionalni slovenski zajtrk.

Vodja: Špela Papež Zamljen, izvajalci: vsi zaposleni in učenci na šoli.

EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

S projektom, usmerjenim v skrb za okolje in zdrav način življenja, bomo nadaljevali tudi v letošnjem šolskem letu. Sodelovali bomo v šestih projektih: Misija: Zeleni koraki, Šolska vrtilnica, Nič ne gre v nič, Ekobranje za ekoživljenje, Eko-paket, Mlekastično! Izberem domače. Ekodan bo predvidoma potekal v mesecu februarju. Delo v tem šolskem letu bodo usmerjale koordinatorice Nina Klisarič, Barbara Antonin in Ines Novak.

PROJEKT NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA

V okviru projekta Nacionalni mesec skupnega branja, ki bo potekal od 8. septembra do 13. oktobra 2026, bodo na šoli in izven potekale naslednje dejavnosti:

- Vključitev v projekt Branje je iskanje – družinska bralna značka v Občini Kamnik.
- September – Dan zlatih knjig – začetek bralne značke.
- Srečanje s knjižnico in knjigo – prvi obisk prvošolcev v naši šolski knjižnici, kjer vsak prvošolček dobi v dar knjigo.

V sklopu projekta se bomo priključili tudi pobudi Medgeneracijskega branja:

Na naši šoli se bomo letos pridružili nacionalnemu projektu Medgeneracijsko branje, ki poteka pod okriljem Bralne značke Slovenije. Projekt spodbuja povezovanje različnih generacij bralcev, razvijanje bralne kulture ter ustvarjanje prostora za pogovor o literaturi.

Namen projekta:

- spodbujanje branja kakovostne mladinske in odrasle literature,
- krepitev medgeneracijskega dialoga,
- razvijanje kritičnega mišljenja in bralne pismenosti,
- ustvarjanje skupnosti bralcev v šolskem okolju.

V okviru projekta bomo organizirali bralni klub, v katerem se bodo srečevali učenci in učitelji. Brali bomo izbrane knjige, jih skupaj obravnavali ter si izmenjevali mnenja in izkušnje. Namen srečanj je, da branje postane skupna izkušnja in most med generacijami.

Pričakovani učinki:

- večja motivacija učencev za branje,
- spodbujanje učiteljev k osebnemu in strokovnemu branju,
- krepitev medsebojnih odnosov ter občutka pripadnosti šolski skupnosti

RASTEM S KNJIGO 2026/27

Rastem s knjigo je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo učence motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja;
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja;
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic;
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Izvedba oz. pričetek projekta je v letošnjem šolskem letu predviden od oktobra 2026 naprej in se bo zaključil ob koncu šolskega leta.

Vsi sedmošolci prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku najbližje splošne knjižnice, ki je vključen v letni delovni načrt slovenskih osnovnih in srednjih šol. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige. Za učence naše šole bo

organiziran kulturni dan z obiskom Knjižnice Franceta Balantiča Kamnik. Učenci bodo v dar dobili knjigo: Janja Vidmar: Samo mulca (Miš, 2026).

PROGRAM NEON – Varni brez medvrstniškega nasilja

Program NEON je celostni program primarne preventive vrstniškega nasilja na škodo otrok in mladostnikov. Poleg vsebin, namenjenih preventivi, program vsebuje tudi vsebine za krepitev socialnih in čustvenih kompetenc otrok in mladostnikov. Z izvajanjem programa krepimo tudi varno in spodbudno učno okolje.

V programu se osredotočamo na preprečevanje problema vrstniškega nasilja z glavnim sporočilom, da nasilje ni dopusten način ravnanja v medosebnih odnosih. Pomembno vlogo in odgovornost pri preprečevanju nasilja imajo vsi deležniki v procesu vzgoje in izobraževanja: otroci in mladostniki (tudi tisti, ki so priče nasilju), šolski strokovni delavci in starši. Glavni cilj programa je krepiti varovalne dejavnike otrok, da bi se znali in zmogli zaščititi pred vrstniškim nasiljem tako v fizičnem, kot v spletnem okolju. Otroci in mladostniki skozi delavnice dobijo možnost, da s svojimi izkušnjami, predlogi in idejami aktivno prispevajo k preprečevanju medvrstniškega nasilja. Naučijo se ustreznih odzivov in ravnanj v primeru nasilja in dobijo spodbudo, kako se podporno odzvati kot priča nasilja.

Vsebine delavnic, ki se izvajajo skozi šolsko leto v 3., 5., 6. in 7. razredu:

- kako obdržati svoje pravice, da so varni, močni in svobodni ter pri tem spoštovati pravice drugih;
- vzroki in posledice vrstniškega nasilja v fizičnem in spletnem okolju;
- kako prepoznati, da gre za vrstniško nasilje;
- veščine nenasilne komunikacije, vedenja;
- kako se ustrezno odzvati, če so žrtev nasilja v fizičnem ali spletnem okolju;
- kako povedati o svoji izkušnji vrstniškega nasilja ali o svoji stiski zaupni osebi;
- kako prispevati k zmanjšanju in preprečevanju vrstniškega nasilja v šoli in skupnosti.

Izvajalki programa NEON bosta Sanja Klemenc in Anja Pančur Kosirnik.

FOODEDUCATORS

Program je namenjen spodbujanju zdrave in trajnostne izbire hrane ter poklicne poti v agroživilstvu.

To je program, ki razvija in razširja učno gradivo, ki podpira učitelje in spodbuja učence, da bodo v prihodnosti postali bolj informirani in ozaveščeni potrošniki o temah, vezanih na hrano in prehrano.

Cilji:

- **SISTEMSKO RAZMIŠLJANJE** - spodbujanje zdravih trajnostnih izbir hrane ter poklicnih poti v agroživilstvu;
- **TRAJNOSTEN IN ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG** – razumevanje zdravih in trajnostnih prehranjevalnih vzorcev, da bi postali informirani in ozaveščeni potrošniki od vil do vilic;
- **KARIERA V AGROŽIVILSTVU** – spodbujanje vodstvenih sposobnosti, prehranske pismenosti in poklicnih možnosti med mladimi;

Mladi, ki razvijejo navade zdravega življenjskega sloga v mladosti, imajo ključna znanja za preprečevanje razvoja nenalezljivih (z vedenjem povezanih) bolezni pozneje v življenju. V številnih evropskih državah je izobraževanje o hrani in prehrani pomanjkljivo, zlasti na področju v zvezi s kritičnim razmišljanjem in upoštevanjem znanstvenega vidika. Prehransko opismenjevanje v zgodnjem otroštvu je bistvenega pomena pri podpiranju nujno potrebne preobrazbe prehranskega sistema v smeri bolj zdrave in

trajnostne izbire hrane. Evropski agroživilski sektor se sooča z različnimi izzivi, med drugim s pomanjkanjem kvalificirane delovne sile najrazličnejših poklicnih profilov.

Koordinatorica na šoli: Špela Osolnik

PROSTOVOLJSTVO IN JUNAKI NAŠEGA ČASA

Prostovoljstvo na naši šoli poteka že od leta 2008.

Aktivnost je primerna je za vse mlade, ki si želijo delati dobro in darovati svoj čas za druge.

Del prostovoljstva poteka na rednih urah v šoli (ustvarjanje, projekti, tutorstvo, ...), del pa v sklopih akcij in usmerjenih aktivnosti (sodelovanje z zunanjimi ustanovami, obeleženje posebnih dni, delovne akcije, ...).

Mladi skozi različne aktivnosti razvijajo svoje sposobnosti, pridobivajo nove izkušnje in znanja ter se učijo iz različnih situacij. Spoznavaajo, kako svoje ideje oblikovati v projekte, jih načrtovati in samostojno izpeljati. Pri tem razvijajo tudi sposobnosti sodelovanja, komunikacije in vodenja ter širijo svojo socialno mrežo.

Pri aktivnostih se mladi povezujejo z ljudmi različnih generacij, tako z mlajšimi kot starejšimi. Skozi skupno delo, pogovor in izmenjavo izkušenj se učijo medsebojnega sodelovanja, odprtosti do novih idej ter pomena medgeneracijskega učenja.

Projekt Junaki našega časa razpisuje Slovenska filantropija z namenom razvoja prostovoljstva otrok in mladih na šolah. Naziv se podeli vsako leto maja na Slovesnem dnevu prostovoljstva, ki poteka v okviru Nacionalnega tedna prostovoljstva. Mentorji prostovoljstva na šolah redno beležimo prostovoljske aktivnosti in prostovoljske ure – to je namreč eden izmed kriterijev, po katerih šola na novo pridobili ali potrdi naziv.

Koordinatorica na šoli: Meta Štrumbelj

ERASMUS+ PROJEKT

V šolskem letu 2026/27 bomo pripravili prijavo na program Erasmus+ z namenom pridobiti dodatna finančna sredstva za profesionalni razvoj strokovnih delavcev ter krepitev mednarodnih povezav in inovativnih pedagoških praks. Aktivnost bo izvedena glede na pogoje razpisa in razpoložljive kadrovske zmožnosti.

PROGRAM PROJEKTA MEPI

Program MEPI je program osebnega razvoja mladih, v katerem mladi uživajo, se spopadajo z izzivi in so za to nagrajeni. Program mlade spodbuja k ustvarjalnemu in ciljno naravnemu preživljanju prostega časa, katerega način izkoriščanja močno vpliva na to, v kakšno osebo se bo mladostnik razvil.

Vse aktivnosti, izzive in cilje, ki jih želijo doseči na posameznem področju, si mladi zastavljajo in dosegajo sami, odrasli pa jim pri tem nudijo osebno spremljanje, oporo in svetovanje ter določena posebna znanja, ki jih potrebujejo za doseg svojih ciljev. Merilo za pridobitev priznanja tako temelji na izboljšanju znanj ali sposobnosti udeleženca, prilagojeno pa je glede na njegove individualne sposobnosti. Vsak udeleženec programa MEPI napreduje po lastnih zmožnostih in tekmuje le sam s sabo in s svojimi cilji.

Temu pravimo načelo netekmovalnosti (z drugimi udeleženci) in je eno izmed desetih glavnih načel programa MEPI.

Vse ovire in izzivi, s katerimi se mladi soočijo v času aktivne udeležbe v programu, pripomorejo k pridobitvi novih veščin in prepoznavanju lastnih zmogljivosti. Posamezen udeleženec lahko na cilj pride le z odločnostjo in vztrajnostjo. Nagrada zanj – občutek osebne zmage in zadovoljstva ob doseganju ali celo preseganju zastavljenih ciljev in pričakovanj – pa udeležencu programa ostane za vse življenje.

Zaradi zgoraj opisanega sodelovanje v programu MEPI daje mladim možnost, da pridobijo znanja, veščine in osebnostno-socialne kvalitete, ki so visoko vrednotene v 21. stoletju (komunikacija, sodelovanje, vodenje, odgovornost, reševanje problemov, kreativnost, kritično mišljenje, pravičnost, spoštovanje, pripadnost skupnosti, solidarnost idr.), in to ne zgolj pri delodajalcih, ki le-te pričakujejo, če ne že zahtevajo. Teh spretnosti ni enostavno poučevati, znotraj formalne izobrazbe se jih lahko pridobi le v manjši meri, na tržišču pa je zanje treba odšteti nemalo denarja.

Program MEPI predstavlja enkratno metodo dela z mladimi, ki se jo lahko uporablja oz. prakticira kjer koli se mladi zadržujejo, bivajo ali ustvarjajo: v nevladnih organizacijah, mladinskih centrih, osnovnih in srednjih šolah ter drugih vzgojno-izobraževalnih zavodih, centrih za socialno delo, podjetjih z mladim kadrom, stanovanjskih skupinah, mladinskih domovih idr.

Program je priznan na mednarodni ravni in dobiva prepoznavnost na nacionalni ravni, v tujini pa velik ugled uživa tudi med delodajalci, saj kaže, da je mlada oseba pripravljena sprejemati izzive ter vztrajati in dosegati rezultate na različnih področjih.

V program je v tem šolskem letu vključenih 20 mladih, skozi leto pa bomo v sodelovanju s šolsko svetovalno službo iskali možnosti za vključitev nekaj posameznikov s posebnimi potrebami.

Koordinatorica: Meta Štrumbelj

8.12 Druge dejavnosti

NOČ V ŠOLI – UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Noč v šoli je del nadstandardnega programa na OŠ Stranje, izvedena bo v oktobru.

Dogodek je namenjen učencem 2. in 3. triade, ki so vključeni v dodatno strokovno pomoč. Učenci bodo imeli možnost prijave na dogodek, prav tako bodo lahko sodelovali pri pripravi vsebin ter dejavnosti, ki bodo v skladu z njihovimi interesi.

Med bivanjem v šoli bomo pri učencih spodbujali razvoj močnih področij, prijateljske vezi, iznajdljivost, razvijali socialne spretnosti in samostojnost. Poskrbeli bomo tudi za veliko mero zabave in dobro hrano, ki si jo bomo pripravili sami.

Izvajalke: Sanja Klemenc, Jasna Kovač, Anja Pančur Kosirnik, Polona Mitar Osolnik

NOČ V ŠOLI – UČENCI 3. RAZREDA MATIČNE ŠOLE

Noč v šoli je del nadstandardnega programa na OŠ Stranje, izvedena bo v juniju.

Učenci, ki so redno brali doma, bodo imeli možnost prijave na dogodek, prav tako bodo lahko sodelovali pri pripravi vsebin ter dejavnosti, ki bodo v skladu z njihovimi interesi.

Med bivanjem v šoli bomo pri učencih spodbujali razvoj močnih področij, prijateljske vezi, iznajdljivost, razvijali socialne spretnosti in samostojnost. Poskrbeli bomo tudi za veliko mero zabave in dobro hrano, ki si jo bomo pripravili sami.

Izvajalke: Magda Krt Kaddoura, Petra Vrhovnik, Mija Štukelj.

VEŠČINE ZA MLADOSTNIKE

Projekt *Veščine za mladostnike* poteka pod okriljem programa **Lions Quest**, ki je namenjen spodbujanju socialnega in čustvenega učenja med mladimi. Gre za z dokazi podprt in učinkovit program, ki naslavlja in razvija čustveno-socialne veščine naših učencev ter krepi odpornost za različne negativne vplive iz mladostnikovega okolja. Program deluje pod okriljem Združenih narodov, natančneje Urada Združenih narodov za droge in kriminal, in se izvaja v sodelovanju z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Zavodom RS za šolstvo, Ministrstvom za zdravje in Nacionalnim inštitutom za javno zdravje.

Cilj projekta je opolnomočiti učence, da razvijajo ključne življenjske veščine, kot so samorefleksija, odgovornost, sodelovanje, reševanje konfliktov in etično ravnanje. Program mladostnikom nudi praktične metode in aktivnosti za krepitev samospoštovanja, empatije in kritičnega razmišljanja ter jih pripravlja na zavestno in aktivno participacijo v skupnosti.

Projekt na šoli izvaja in koordinira svetovalna delavka Sanja Klemenc. V izobraževanje za izvajanje se bodo vključili še dodatni strokovni delavci šole, ki bodo izvajanjem delavnic pričeli v tem šolskem letu.

365 DNI TELOVADIMO VSI

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom 365 dni telovadimo vsi. Namen projekta je, da bi bili učenci športno aktivni vsak dan v letu, torej tudi takrat, ko na urniku nimajo športa. V okviru projekta bomo izvajali gibalne aktivnosti pred začetkom pouka, med poukom, v času gibalno-igralnega odmora ter v jutranjih in popoldanskih RaP dejavnostih. Učenci in učiteljice od 1. do 5. razreda bomo sodelovali v kratkih gibalnih aktivnostih, ki nas bodo spodbujale k medsebojnemu sodelovanju, sprostitvi, pripravi na šolski dan.

LETNI KONCERT PEVSKIH ZBOROV

V letošnjem letu bomo ohranili letni koncert ob zaključku šolskega leta, ki je namenjen tako staršem kot tudi zaposlenim na naši šoli in smo ga v lanskem letu izvedli prvič. Zaradi obilice pevskega repertoarja, ki se ga s pevci naučimo skozi celotno šolsko leto, ostane marsikatera pesem zapeta samo v učilnici, ne pa tudi pred občinstvom, zato je tovrsten dogodek enkratna priložnost, da predstavimo celoleten trud in delo, ki je vložen v učenje pesmi. S tem učenci dobijo dodatno potrditev, da je vključenost in sodelovanje v pevskem zboru velik doprinos h kulturi in obogatitvi šolskega programa. Pevskim zborom se bodo pridružili tudi inštrumentalisti in posamezne vokalno-inštrumentalne skupine, ki delujejo v okviru RaP ter izbirnega predmeta Ansambelska igra.

ZLATI SONČEK

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s športnim programom Zlati sonček. Z nadaljevanjem programa želimo, da se otroci seznani s čim večjim številom predstavljenih nalog in da skozi vse leta nadgrajujejo svoja gibalna znanja. Namen programa ni samo končna izvedba posamezne naloge, ampak predvsem pridobivanje celostnih gibalnih in športnih znanj na podlagi predlaganih predvaj.

SLOVENSKA BRALNA ZNAČKA

Bralna pismenost kot vseživljenjski proces je nujni pogoj za človekovo delovanje v družbi, čemur sledi tudi strategija osmih ključnih kompetenc. V prenovi *Nacionalne strategije za razvoj bralne pismenosti* se uporablja naslednja opredelitev: »Bralna pismenost je stalno razvijajoča se zmožnost posameznika in posameznice za razumevanje, kritično vrednotenje in uporabo pisnih informacij. Ta zmožnost vključuje razvite bralne veščine, (kritično) razumevanje prebranega, pojmovanje branja kot vrednote in

motiviranost za branje. Kot taka je temelj vseh drugih pismenosti in je ključna za razvijanje posameznikovih in posamezničnih potencialov ter njuno uspešno sodelovanje v družbi.«

Bralna značka ima natančno zastavljene vzgojno-izobraževalne cilje: podpira razvijanje bralne motivacije učenk in učencev (pri čemer se vključujejo v dejavnost po lastnih nagibih in presoji zato, da razvijajo sposobnosti in talente), širjenje in uporabo znanja, globlje razumevanje ter razvijanje socialne občutljivosti, moralni in intelektualni razvoj posameznika, predvsem pa je to dejavnost, ki pripomore k razvoju bralne pismenosti vseh vključenih učencev. *Bralna značka* je odličen primer množične bralne dejavnosti, v gibanju namreč sodeluje okrog 140.000 otrok in približno 7.000 mentorjev branja. Z 58-letno zgodovino je edinstven primer dobre prakse dolgoročnega spodbujanja branja in dejavnosti, povezanih z branjem.

Pri *Bralni znački* so upoštevana naslednja načela:

- načelo razvijanja bralnih interesov učenk in učencev;
- načelo prostovoljne vključitve v dejavnost;
- načelo sodelovanja in učenčeve lastne aktivnosti;
- načelo vseživljenjskosti branja in izražanja mnenja o prebranem;
- načelo povezovanja učencev z različnimi bralnimi zmožnostmi pri sodelovalnem učenju;
- načelo (samo)vrednotenja.

Cilji Bralne značke:

- Bralec se za Bralno značko odloči prostovoljno in bere v svojem prostem času, po svojih željah in zanimanjih, da bo (p)ostal bralec (za) vse življenje.
- Bere različna leposlovna in poučna gradiva, tiskana in elektronska, na različnih medijih (knjiga, splet, televizija idr.), bere z razumevanjem, bere, ker branje potrebuje, ker mu pomaga v vsakdanjem življenju, in bere, ker v branju uživa.
- Branje za bralno značko se prepleta, povezuje in dopolnjuje s šolskim branjem (pri pouku, domače branje) oz. z bralno vzgojo v vrtcu, sledi istim ciljem. Toda Bralna značka uspešno dopolnjuje šolsko branje takrat, kadar je osredinjena na doživljanje literature po meri mladega bralca, na razvijanje bralne pismenosti in bralne kulture vsakega bralca posebej, na podpiranje ljubezni in veselja do branja.
- Bralna značka se povezuje z dejavnostmi v splošni knjižnici, z različnimi bralnimi projekti, kampanjami idr., tudi z različnimi dejavnostmi (npr. z novinarskim krožkom, literarnim glasilom, dramskim krožkom ipd.).
- Posebno pozornost Bralna značka namenja branju dobrih sodobnih besedil slovenskih avtorjev in sodobni slovenski ilustraciji.

Zlati bralni značkarji:

Za vse učence, ki v vseh devetih letih opravijo Bralno značko, bomo poskusili že četrto leto zapored organizirati nagradni izlet, ki ga finančno podpira Občina Kamnik.

ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA

Angleška bralna značka je namenjena učencem od 3. do 9. razreda.

Cilji sodelovanja pri angleški bralni znački so:

- poudariti vrednote, ki jih s seboj prinašajo knjige in branje leposlovja;
- poudariti dobre zgodbe z njihovo aktualnostjo;

- prikazati moč dobre zgodbe, ki pritegne bralca, ga navduši, potegne vase in zabava;
- spodbujati vlogo ekstenzivnega branja pri poučevanju tujega jezika – praksa je pokazala, da mladi bralci hitreje in bolj tekoče berejo, pišejo in govorijo tuji jezik, če berejo tuje jezikovne knjige;
- spodbujati lastno in tujo kulturo;
- uživati v branju;
- spodbujati spoznavni razvoj posameznika.

Bralno gradivo so knjige v angleškem jeziku. Učenec prebere pet angleških knjig in ustno na kratko obnovi zgodbe ter odgovori na nekaj vprašanj, povezanih z zgodbo. Učenci 3., 4. ter 5. razreda preberejo 3 knjige.

BRATI GORE

Projekt Brati gore se izvaja v okviru Festivala Brati gore. Festival povezuje ljudi, ki imajo radi knjige in gore, čeprav so fizično ločeni. Bralci in avtorji, gorniki in umetniki širom Alp (in širše) se združijo v debati o podobnih vprašanih in ocenjujejo pomen, vpliv in namen alpske literature. Festival Brati gore je bil zasnovan z namenom obeležitve mednarodnega dneva gora 2015 in s ciljem spodbujanja dogodkov, posvečenih goram in literaturi, v različnih predelih Alp 11. decembra; na dan, ki so ga Združeni narodi razglasili za vsakoletni mednarodni dan gora. Festival Brati gore spodbuja praznovanje kulturne raznolikosti in hkrati podobnosti v Alpah in ustvarja povezave med gorami in kulturo. Krovna organizacija, pod katero poteka festival, je Alpska konvencija, prirejamo pa ga v sodelovanju s Planinsko zvezo Slovenije in Gornjesavskim muzejem Jesenice – Slovenskim planinskim muzejem v Mojstrani.

Učenci vsako leto pripravijo literarni večer z naslovom Beremo gore, na katerem recitirajo in/ali deklamirajo pesmi in prozo z gorniško tematiko, sodelujejo pa tudi glasbeniki. Namen projekta je širiti bralno kulturo ter ozaveščati mlade bralce in širšo javnost o pomenu gorniške literature, ki odslikava življenje pod in z gorami.

RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE

Lani smo pričeli s 6-letnim projektom računalniškega opismenjevanja učencev, ker se je v praksi izkazalo, da so učenci ob koncu osnovnošolske obveznosti praktično računalniško nepismeni. Tako smo letos pričeli s sistematičnim pristopom in vse učence računalniško opismenjujemo in sicer od 4. do 9. razreda z namenom, da pridobijo ustrezna uporabniška znanja, katera nujno potrebujejo pri pouku in nadalje v življenju. Vsak oddelek opravi 10 urni prilagojen program uporabe programskih orodij, kjer pridobijo temeljna operativna znanja in veščine iz področja urejevalnika besedil ter elektronske komunikacije. Po izvedenem programu učenci utrjujejo in izkazujejo pridobljeno znanje pri različnih učnih predmetih.

FORMATIVNO SPREMLJANJE

S formativnim spremljanjem učitelj omogoča učencem soustvarjanje učnega procesa, kar vodi k aktivnejši vlogi učencev ter h kakovostnemu in trajnejšemu znanju.

Učitelji se bodo dodatno izpopolnjevali na področju formativnega spremljanja, le-tega pa bodo vključevali v pouk. Med seboj bodo izmenjevali izkušnje, primere dobre prakse in evalvirali učinke formativnega spremljanja pouka.

INOVATIVNA UPORABA IN INTEGRACIJA SODOBNIH TEHNOLOGIJ PRI POUKU MATEMATIKE

Uporaba in integracija sodobnih tehnologij v učnem procesu lahko pripomore k izboljšanju učnih izkušenj učencev in učiteljev. Pri pouku matematike bomo raziskovali in uporabljali različne sodobne tehnologije

za usmerjanje učenja in spremljanje napredka pri učenju. Znanje in izkušnje bomo predstavili tudi učiteljem drugih predmetnih področij.

Cilji uporabe in integracije sodobnih tehnologij

- **Spodbujanje poglobljenega razumevanja matematičnih konceptov:** z uporabo interaktivnih orodij učencem omogočiti, da bolje razumejo abstraktne matematične koncepte ter lažje preidejo od konkretnih k abstraktnim znanjem.
- **Razvijanje digitalne pismenosti in reševanje problemov:** učence opremiti z veščinami uporabe različnih digitalnih orodij, kar pripomore k razvoju kritičnega mišljenja in sposobnosti reševanja kompleksnih problemov.
- **Personalizacija in diferenciacija učenja:** s pomočjo prilagodljivih učnih aplikacij in platform omogočiti individualno prilagojeno učenje glede na učenčeve potrebe, hitrost napredovanja in predznanje, kar pripomore k večji uspešnosti in motivaciji za učenje matematike.
- **Spodbujanje sodelovanja in interaktivnega učenja:** uporaba tehnologije omogoča sodelovalno učenje prek virtualnih učilnic, spletnih kvizov ali forumov, kjer učenci med seboj delijo ideje in rešujejo naloge, kar krepi socialno interakcijo in kolektivno reševanje matematičnih problemov.
- **Uporaba tehnologije za formativno spremljanje in sprotno preverjanje znanja:** uporaba spletnih orodij za hitro preverjanje znanja omogoča učitelju takojšnjo povratno informacijo o učenčevem napredku, kar olajša prilagoditev učnega procesa potrebam posameznega učenca.
- **Spodbujanje kreativnosti in inovativnosti:** učencem omogočiti uporabo tehnologije pri reševanju matematičnih problemov na ustvarjalen način, npr. s programiranjem, uporabo grafičnih orodij za vizualizacijo ali ustvarjanjem matematičnih projektov.

USTVARJANJE SPODBUDNEGA IN VARNEGA UČNEGA OKOLJA

Z enostavnimi koraki in metodami želimo soustvarjati varno in spodbudno učno okolje, ki je bistveno za celosten razvoj učencev, saj podpira njihovo učenje, zdravje in dobrobit. V ta sklop vključujemo tudi delavnice programa NEON, ki je podrobneje opisan pod točko 9.1 Projekti.

Zato bomo načrtovali, izvajali in evalvirali vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Cilji: razvijanje socialnih veščin, povezovanje razreda, povezovanje skupine, vključevanje učencev, ki imajo težave pri socializaciji, preprečevanje motečega vedenja v razredu ali skupini, motivacija učencev za učenje, prepoznavanje in izražanje čustev, uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo, razvijanje slušne pozornosti, razvijanje veščine poslušanja in učinkovite komunikacije, obvladovanje stresnih situacij in pomoč otrokom v stiski, ustvarjanje spodbudnega in varnega okolja v šoli, možnost prenosa dobre prakse za nadaljnje delo, tudi po končanem enoletnem izvajanju.

Dejavnosti: uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem, uvajanje povezovalnih rutin, interaktivne vaje, minute za sproščanje, vaje dihanja, vaje za vključevanje, načrtovanje s perma modelom, učenje komunikacije, vaje za pozornost, vaje za izražanje čustev, dejavnosti za obvladovanje konfliktov, postavljanje pravil v razredu, dejavnosti za sodelovanje, dejavnosti za sprejemanje različnosti, trening izboljšav, načrtovanje ciljev, učenje učenja, vaje za vključevanje.

Načrtovanje dejavnosti: avgust, september.

Izvajanje dejavnosti in predvideno trajanje: od septembra 2026 do junija 2027, vsaj 15 pedagoških ur.

Vključeni: učenci razredne in predmetne stopnje.

Spremljanje in dokumentiranje dejavnosti: evalvacija dejavnosti s podpornimi vprašanji, vprašalniki, foto dokumentacija.

MEDPREDMETNO SODELOVANJE: MATEMATIKA IN ŠPORT TER DIGITALNE TEHNOLOGIJE

Učni načrt poudarja, da se matematika neposredno povezuje z naravoslovnimi in drugimi predmetnimi področji ter da je smiselno povezovanje matematike z realnimi življenjskimi konteksti. Načrtovana je tudi uporaba digitalne tehnologije kot orodja, ki omogoča poglobljeno raziskovanje vsebin in podporo medpredmetnemu delu.

Dejavnosti:

Matematika v gibanju – merjenje, primerjanje in uporaba podatkov v športnem kontekstu, uporaba digitalnih tehnologij.

Predmeta: Matematika, Šport

Časovni obseg: najmanj 15 ur (kombinacija ur matematike in športne vzgoje).

Obdobje izvedbe: skozi celotno šolsko leto.

Oblika dela: timsko sodelovanje učiteljev matematike in športa; delo v razredu, telovadnici in na prostem.

Cilji sodelovanja:

- povezati matematična znanja z izkušnjami iz športa,
- spodbujati razumevanje pomena merjenja, obdelave in interpretacije podatkov v vsakdanjem življenju,
- razvijati sodelovalne spretnosti in kritično mišljenje pri reševanju praktičnih nalog,
- spodbujati aktivno udeležbo učencev in večjo motivacijo za učenje matematike.

UPORABA IN INTEGRACIJA GLEDALIŠKE PEDAGOGIKE PRI POUKU

Uporaba in integracija gledališke pedagogike pri pouku omogoča razvijanje ustvarjalnih, komunikacijskih in socialnih kompetenc učencev. Gledališka pedagogika se v učnem procesu uporablja kot inovativna metoda aktivnega učenja, ki spodbuja izražanje, empatijo, timsko delo in kritično mišljenje. Z uporabo gledaliških pristopov pri pouku preko izboljševanja razredne klime, krepimo tudi varno in spodbudno učno okolje. Skozi igranje vlog, dramatizacijo in improvizacijo učenci raziskujejo vsebine, analizirajo situacije ter razvijajo sposobnost refleksije lastnih in tujih stališč. Integracija teh metod v različne učne predmete omogoča bolj poglobljeno razumevanje snovi, povečuje motivacijo in angažiranost ter krepi povezavo med teoretičnim znanjem in praktičnimi izkušnjami. Gledališka pedagogika je učinkovit didaktični pripomoček za celostni razvoj učencev.

Gledališke pristope bomo v pouk vključevali postopoma. Učitelji se bodo imeli možnost seznaniti z njimi na kolegialnih hospitacijah in na predstavitvi dobrih praks.

8.13 Status športnika in status mladega umetnika

Področje statusa učenca športnika in statusa mladega umetnika urejajo Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika in učence s statusom mladega umetnika Osnovne šole Stranje, ki veljajo od 1. 9. 2026 in so objavljena na spletni strani šole.

Vloga za dodelitev statusa se pridobi na spletni strani šole, kjer so navedene priloge, ki jih je treba priložiti k vlogi. Vlogo s potrebnimi prilogami oddajo starši/skrbniki do 30. 9. 2026.

O prilagoditvah in obveznosti učenca, šola in starši sklenejo pisni dogovori, ki ga pripravi šola. Učencu s statusom se prilagodi obiskovanje pouka in drugih dejavnosti, načini ocenjevanja in drugo.

9 NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI

Namen vzgojnih dejavnosti je, da zagotovijo uresničitev vizije in poslanstva šole ter omogočijo, da bodo učenci vrednote spoznavali, jih doživljali in jih vključevali v svoje odločitve in delovanja. Na področju vzgojnih dejavnosti bomo izvajali preventivne in proaktivne dejavnosti, svetovanje in usmerjanje, vzgojne ukrepe in pohvale, nagrade in priznanja.

9.1 Preventivne in proaktivne dejavnosti

Preventivne dejavnosti:

- Programi oddelčne skupnosti. Razrednik v programu oddelčne skupnosti vsako leto opredeli teme, ki jih učenci obravnavajo v posameznem razredu, skladno s starostnimi značilnostmi, potrebami oddelka in usmeritvami šole. Teme vključujejo: medosebne odnose, nenasilno reševanje konfliktov, varno rabo interneta, zdrave življenjske navade, razvijanje odgovornosti, sodelovanje, solidarnost in druge vsebine, ki prispevajo k pozitivni klimi v razredu in šoli.
- Tematski dnevi dejavnosti (podroben program v nadaljevanju).

Program vnaprej načrtovanih proaktivnih dejavnosti po razredih:

Tabela 33: Preventivne in proaktivne dejavnosti po razredih – matična šola

RAZRED	DEJAVNOST/PROGRAM	IZVAJALEC
1.	Vzgoja za zdravje – Zdrave navade	ZD KAMNIK
	Naravoslovni dan – Zdrave navade	ZD KAMNIK, Eva Lanišek, Tamara Horvat, Marija Uršič
2.	Vzgoja za zdravje – Osebna higiena	ZD KAMNIK
3.	Vzgoja za zdravje – Zdrav način življenja	ZD KAMNIK
	Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja	Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik
	Projekt Varno in spodbudno učno okolje	Magda Krt Kaddoura, Petra Vrhovnik
4.	Vzgoja za zdravje – Preprečevanje poškodb	ZD KAMNIK
	Digitalni svet in jaz	Eva Plut, zunanji izvajalci, Martina Golob, Lea Neža Erjavšek
	Projekt Varno in spodbudno učno okolje	Martina Golob, Lea Neža Erjavšek
5.	Vzgoja za zdravje - Zasvojenost	ZD KAMNIK
	Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja	Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik
	EKO PROJEKT – Misija zeleni koraki; Nič ne gre v nič	Ines Novak, Vita Plevel
	Prometna vzgoja	Ines Novak, Vita Plevel
	Projekt Varno in spodbudno učno okolje	Ines Novak, Vita Plevel
6.	Vzgoja za zdravje - Odraščanje	ZD KAMNIK
	Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja	Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik
	Tehniški dan: Učenje učenja	Sanja Klemenc v sodelovanju z aktivom ŠSS in izvajalk DSP
	Veščine za mladostnike	Izvedba v obeh oddelkih - razredničarki

RAZRED	DEJAVNOST/PROGRAM	IZVAJALEC
7.	Vzgoja za zdravje – Pozitivna samopodoba in stres	ZD KAMNIK
	Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja	Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik
	Naravoslovni dan: Medsebojni odnosi	Sanja Klemenc v sodelovanju z zunanjimi izvajalci Logout
	Veščine za mladostnike	Izvoja razredničarka 7.a in svetovalna delavka v 7.b
8.	Vzgoja za zdravje – Medosebni odnosi	ZD KAMNIK
	Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja	Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik
	Naravoslovni dan: Odvisnosti	Sanja Klemenc v sodelovanju z zunanjimi izvajalci (Logout, MC Kotlovnica, mobilna služba CSD Osrednja-Slovenija Vzhod)
	Naravoslovni dan: Spoznavam sebe in poklice	Sanja Klemenc v sodelovanju s Karierni plac – Cene Štupar
9.	Vzgoja za zdravje – Vzgoja za zdravo spolnost	ZD KAMNIK
	Tehniški dan: Drug z drugim	Sanja Klemenc v sodelovanju z zunanjimi izvajalci (Logout, ZD Kamnik)
	Branje za umirjanje (8. b)	Nina Klisarič

PŠ GOZD

Tabela 34: Preventivne in proaktivne dejavnosti – PŠ Gozd

DEJAVNOST/PROGRAM	IZVAJALEC
Vzgoja za zdravje – Zdrave navade	ZD KAMNIK
Naravoslovni dan – Skrb za zdravje	ZD KAMNIK
Obisk policista	Policijska postaja Kamnik
Obisk čebelarja	PŠ Gozd, čebelar
Na pomoč	Gasilsko društvo Gozd
Eko dan	Obisk čebelarja
Kulturni dan Knjiga	PŠ Gozd
Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani	ZD Kamnik
Kulturne prireditve za krajanje	Podružnica v sodelovanju s KS Črna
Eko projekt Mlekastično	Barbara Antonin
Zbiralna akcija starega papirja	Podružnica v sodelovanju s KS Črna
Vzgoja za zdravje – Zdrav način življenja	ZD KAMNIK
Vzgoja za zdravje – Preprečevanje poškodb	ZD KAMNIK
Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja	Sanja Klemenc, Anja Pančur Kosirnik

Proaktivne dejavnosti potekajo v okviru:

- šolske skupnosti in otroškega parlamenta,
- RAP dejavnosti,
- šolskih projektov,
- prostovoljstva,
- medgeneracijskega povezovanja,
- izobraževanja za delavce šole in starše,
- sodelovanja staršev in lokalne skupnosti s šolo,
- humanitarne dejavnosti.

9.2 Svetovanje in usmerjanje

Učencem in staršem, ki potrebujejo informacije, usmeritve ali imajo težave na učnem ali vzgojnem področju, svetujejo in jih usmerjajo posamezni učitelji ali drugi strokovni delavci.

Razrednik vodi, informira in usmerja oddelčno skupnost. Ko problematika presega učiteljevo področje, je v vlogi svetovalca in usmerjevalca v smeri reševanja problema razrednik.

V kolikor učenec, starš, učitelj ali razrednik presodi, da posamezen učenec potrebuje osebno pomoč in svetovanje, se v reševanje problema vključi svetovalna služba in po potrebi vodstvo šole.

Svetovalna služba z razrednikom sodeluje tudi pri delu z oddelčno skupnostjo. Starše usmerja k ustreznim zunanjim ustanovam, s katerimi tudi sodeluje pri skupnem reševanju problemov.

9.3 Pohvale, nagrade, priznanja

Pohvale, nagrade in priznanja lahko predlagajo:

- razrednik,
- oddelčna skupnost ali skupnost učencev šole,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji interesnih in drugih dejavnosti na šoli,
- ravnatelj.

O pohvalah, nagradah in priznanjih odločita razrednik in učiteljski zbor, o pohvalah mentorja pa mentor sam.

9.3.1 Pohvale

Učence lahko pohvalimo pisno ali ustno.

Ustno pohvaljeni so učenci, ki se izkažejo s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni dejavnosti.

Pisne pohvale podeljujemo za:

- spoštljiv odnos do vrstnikov in odraslih ter nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,
- prizadevno delo v oddelčni ali šolski skupnosti,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih športnih in drugih tekmovanjih,
- doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole,

- iz drugih razlogov, ki jih ravnatelj/učiteljski zbor/strokovni delavec oceni kot primerne za razlog ustne ali pisne pohvale.

9.3.2 Nagradni izlet

Z nagradnim izletom ob koncu šolskega leta nagradimo učence (največ 2 na oddelek), ki izpolnjujejo našete kriterije:

- Ima v tekočem šolskem letu povprečje ocen najmanj 4,7.
- V tekočem šolskem letu ni prejel vzgojnega opomina.
- Izkazuje spoštljiv odnos do sošolcev in delavcev šole, pripravljenost nudenja pomoči in samoiniciativnost pri spodbujanju pozitivne razredne klime.
- Angažiranost učenca pri raznih projektih, prireditvah ipd.

Razrednik predlaga učence, ki izpolnjujejo **vsaj 3** od zgoraj navedenih kriterijev.

Priznanja in nagrade, ki jih podeljujemo ob koncu 9. razreda

9.3.3 Priznanje, ki ga na predlog šole podeli občinski predstavnik

Ob koncu 9. razreda šola predlaga učence za priznanje, ki ga podeli predstavnik Občine Kamnik. Nabor kandidatov se pripravi na podlagi točkovnika iz spodnje tabele, ki upošteva dosežke učenca v 9. razredu: rezultate na tekmovanjih, osvojeno bralno značko, sodelovanje na prireditvah in pri projektih, opravljanje funkcij in prostovoljstvo ter učni uspeh. Upoštevajo se tudi zlata priznanja, ki jih je učenec dosegel v 8. razredu. Točkovanje pripravi pomočnica ravnateljice na podlagi poročil vodij tekmovanj in mentorjev dejavnosti.

V nabor kandidatov se lahko uvrsti učenec, ki ni prejel vzgojnega opomina.

Pravila točkovanja

1. Upoštevajo se dosežki, pridobljeni v 9. razredu. Izjemi sta naziv zlati bralec, ki se podeli za branje v vseh devetih letih šolanja, in zlato priznanje, doseženo v 8. razredu, ki se ovrednoti s polovico točk.
2. Za posamezno tekmovanje se upošteva samo ena, najvišje ovrednotena postavka. Udeležba in osvojeno priznanje se za isto tekmovanje ne seštevata, prav tako se ne seštevajo priznanja različnih stopenj na istem tekmovanju.
3. Pri ekipnih tekmovanjih in skupinskih nastopih (pevski zbor, skupinski nastop, ekipni šport) se prizna polovica točk posamezne postavke. Točke se seštevajo na eno decimalno natančno.

Tabela 35: Kriteriji za priznanje, ki ga na predlog šole podeli občinski predstavnik

POSTAVKA	TOČKE
TEKMOVANJA V ZNANJU IN ŠPORTU	
udeležba na šolskem tekmovanju	1
bronasto priznanje ali udeležba na področnem oziroma regijskem tekmovanju	3
srebrno priznanje ali udeležba na državnem tekmovanju	6
zlato priznanje	12
zlato priznanje, doseženo v 8. razredu	6

uvrstitev med prve tri na državnem ali mednarodnem tekmovanju	18
BRALNA ZNAČKA	
osvojena bralna značka v 9. razredu (slovenska ali angleška)	2
naziv zlati bralec (slovenska bralna značka vseh devet let)	6
NASTOPI, POMOČ IN ZASTOPANJE ŠOLE (za vsak posamezen dogodek)	
šolska raven	1
občinska, področna ali regijska raven	3
državna ali mednarodna raven	8
FUNKCIJE IN PROSTOVOLJSTVO	
predsednik ali podpredsednik skupnosti učencev šole	4
član šolskega parlamenta na območni ali državni ravni	3
prostovoljstvo, učna pomoč sošolcem, vrstniška mediacija	2
UČNI USPEH – povprečje ocen ob koncu 9. razreda	
povprečje 4,50–4,74	3
povprečje 4,75–4,89	6
povprečje 4,90–5,00	10

Postopek izbora

1. Pomočnica ravnateljice do konca maja pripravi točkovno lestvico učencev 9. razreda, ki izpolnjujejo pogoje za uvrstitev v nabor.
2. V nabor kandidatov se uvrsti pet do osem najvišje uvrščenih učencev.
3. Učiteljski zbor na pedagoški konferenci o kandidatih iz nabora tajno glasuje in izbere tri učence. Za izbrane učence se pripravi pisna obrazložitev.
4. Tri izbrane učence, ki se udeležijo sprejema pri županu Občine Kamnik, javno predstavi ravnateljica na zaključni prireditvi ob koncu šolskega leta ali na valeti.

Pri enakem številu točk odloča, po vrsti: večje število točk v sklopu Tekmovanja v znanju in športu, nato višje povprečje ocen ob koncu 9. razreda, nato izid tajnega glasovanja učiteljskega zbora.

9.3.4 Priznanje z vpisom v Zlato knjigo OŠ Stranje

V zlato knjigo OŠ Stranje se na valeti vpišejo učenci, ki izpolnjujejo vse spodaj navedene kriterije:

- V celotnem osnovnošolskem izobraževanju povprečje ocen 4,6.
- Vsaj eno srebrno ali zlato priznanje.
- V procesu šolanja ni prejel vzgojnega opomina.
- Aktivnost na različnih področjih (pomoč pri prireditvah, projektih, interesne dejavnosti ipd.).

9.3.5 Dejavnosti, ki jih izvajamo, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti

Pogovori

- Pogovor učitelja oz. strokovnega delavca z učencem.
- Pogovor razrednika z učencem.
- Pogovor razrednika, učitelja oz. strokovnega delavca s starši.
- Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši.

Restitucija

Restitucija (povračilo škode) je postopek poravnave povzročene škode z delom ali kako drugače. Materialne restitucije ne izvajamo, izvajamo pa restitucijo škode na etičnem, socialnem in psihološkem področju, ki je smiselno povezana s povzročeno škodo.

Ob pomoči učitelja oz. strokovnega delavca:

- se posameznik najprej sooči s posledicami svojega ravnanja,
- sprejme odgovornost za povzročeno materialno, moralno in psihično škodo,
- izven pouka v šoli ali izven nje poišče način, s katerim svojo napako popravi oz. se z oškodovancem dogovori za način poravnave, ki je smiselno povezan s povzročeno škodo.

Restitucija je končana, ko je povzročitelj popravil posledice svojih slabo premišljenih dejanj in ko oškodovanec potrdi, da je zadovoljen s poravnavo.

Vzgojni ukrepi

Strokovni delavec/razrednik ob kršitvi Pravil šolskega reda izbere ustrezen strokovno ukrep opredeljen v nadaljevanju.

9.4 Vzgojni ukrepi

Če učenci kršijo šolska pravila, je naloga strokovnih delavcev, učencem pomagati spoznati njihove obveznosti do drugih, jim pokazati pomen pravil in poiskati možnosti in priložnosti za spremembo vedenja. Vzgojni ukrepi so torej strokovne odločitve, ki ji izvajajo strokovni delavci z namenom zaščite pravic, vzdrževanja pravil in dogovorov ter upoštevanja obveznosti.

Namen vzgojnih ukrepov je vplivanje na vedenje učenca s ciljem spremembe neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole. Skupaj z učencem iščemo možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja.

Izvajali bomo naslednje vzgojne ukrepe:

- Ustno opozorilo učitelja, strokovnega delavca oz. razrednika
- Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oz. tujo varnost. Predmet shranimo varovano mesto v svetovalni službi šole in o odvzemu obvestimo starše. Napravo/predmet pridejo v šolo iskat starši med 7:30 in 14:00 ali v času popoldanskih govorilnih ur.
- Učenca presedemo na drugo izbrano mesto.
- Vpis v eAsistent.
- Napotitev učenca v asistenco med poukom z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk. O izvedbi asistencije odloči strokovni delavec, ki izvaja pouk oz. posamezno

dejavnost in o tem seznani ravnatelja šole. Asistenco izvaja strokovni delavec šole. Isti dan (izjemoma v roku treh delovnih dni) učenec izpolni evalvacijski obrazec in učitelj, ki je uporabil asistenco, z njim opravi evalvacijski razgovor. O izvedbi asistencije obvesti tudi starše učenca. Ukrep se izvaja občasno.

- Učencu se občasno, z namenom, da se učencem zagotavlja varnost ali nemoten pouk, ne dovoli opravljati tistih športnih vaj, pri katerih bi se lahko zaradi neustrezne opreme poškodoval. Namesto tega lahko opravlja ustrezne vaje ali se izobražuje o teoriji športa.
- Učenec dobi neopravičeno uro (ure).
- Ustno (zaznamek strokovnega delavca) ali pisno obvestilo staršem (podpis, eAsistent).
- Učencu, ki s svojim ravnanjem ogroža zdravje in varnost sebe ali drugih udeležencev pri pouku in dejavnostih v okviru obveznega ali razširjenega programa ter pri drugih dejavnostih, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom se, če je to potrebno, da se učencem in udeležencem vzgojno izobraževalnega procesa zagotovita varnost in nemoteno nadaljevanje vzgojno-izobraževalnega dela občasno zagotovijo druge oblike organiziranega dela z učencem izven oddelka ali skupine. O tem odloči ravnatelj, ki pisno opredeli vsebine, oblike, čas in trajanje drugih oblik organiziranega dela z učencem ter način ponovnega vključevanja učenca v oddelek.
- Učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno napako, ali pripraviti predstavitev na določeno temo.
- Osebno opravičilo učenca.
- Restitucija, ki ni materialna.
- Učenec skupaj s starši, razrednikom ali svetovalno delavko pripravi seminarsko nalogo ali razredno uro na temo, ki je povezana z vrsto kršitve.
- Pod mentorstvom strokovnega delavca pripravi predstavitev na določeno temo.
- Premestitev učenca v drug oddelek.
- Zadržanje na razgovoru v zvezi s kršitvijo in iskanje rešitev.
- Zadržanje po pouku v zvezi s kršitvijo in iskanje rešitev ob vednosti staršev.
- Občasno povečan nadzor/dežurstvo nad učencem ali oddelkom z namenom zagotavljanja varnosti in nemotenega pouka učencem.
- Opravljanje neopravljenih obveznosti izven pouka (predura ali po pouku) z vednostjo staršev in pod nadzorom strokovnega delavca.
- Podaljšanje nalog reditelja.
- Družbeno koristno delo: opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti Odpravljanje povzročenega nereda v določenih prostorih – učitelj presodi, kdaj naj učenec delo opravi in koliko časa za to potrebuje, pomoč v knjižnici, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB, dodatno dežurstvo.
- Organizirano preživljanje odmora za malico pod nadzorom strokovnega delavca.
- Sestanek s starši in učencem.
- Kadar učenec pri pisnih preizkusih prepisuje, mu učitelj vzame preizkus in učenec prekine s pisanjem. Tisti trenutek se mu vroči nov izvod istega preizkusa znanja in se mu omogoči čas reševanja ene šolske ure.
- Javljanje strokovnemu delavcu šole (po dogovoru, kateremu), evalviranje vedenja, načrtovanje vnaprej.

- Učenec prebere vnaprej določeno in izbrano literaturo – knjigo, članek ter zapiše svoje razmišljanje.
- Učencu se občasno in v omejenem trajanju zaradi zagotavljanja varnosti in nemotene izvedbe pouka ne dovoli udeležbe na dogodku, prireditvi, športnem dnevu ali ekskurziji izven šole – namesto tega se mu omogočijo druge oblike organiziranega dela. O tem odloči ravnatelj, ki pisno opredeli vsebine, oblike, čas in trajanje drugih oblik organiziranega dela z učencem.
- V primeru, ko zaradi vedenja učenca ni mogoče zagotoviti varnosti zanj ali ostale učence oz. ni mogoče zagotoviti aktivnega udejstvovanja, se lahko učenec po predhodnem dogovoru udeleži dneva dejavnosti v spremstvu staršev ali skrbnikov z namenom zagotavljanja varnosti in nemotene pouka učencem.
- V primeru, ko zaradi vedenja učenca ni mogoče zagotoviti varnosti zanj ali ostale učence, učenca prevzamejo starši z namenom zagotavljanja varnosti in nemotene pouka učencem. Ukrep uporabljamo občasno.
- Izrek vzgojnega opomina v skladu z Zakonom o osnovni šoli.
- Drugi ukrepi, ki niso zapisani, a jih strokovna skupina opredeli kot ustrezne v določeni situaciji.

9.4.1 Postopek izrekanja vzgojnega opomina

Pri izreku vzgojnega opomina se držimo postopka, ki je natančno predpisan v zakonodaji – 60. f člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25).

Po izreku vzgojnega opomina razrednik v sodelovanju s starši in učencem pripravi NAČRT VZGOJNIH AKTIVNOSTI v katerem opredeli cilje in vzgojne dejavnosti, ki jih bo izvajala. Načrt vzgojnih aktivnosti razrednik s starši in učencem evalvira in po potrebi dopolnjuje.

9.5 Načini spremljanja in evalvacija vzgojnih dejavnosti

Spremljanje in evalvacija vzgojnih dejavnosti potekata kontinuirano skozi šolsko leto, z namenom ugotavljanja učinkovitosti dejavnosti ter načrtovanja nadaljnjih izboljšav.

Načini spremljanja:

- Sprotno spremljanje pri izvedbi dejavnosti (razredniki, učitelji, svetovalna služba, vodstvo šole).
- Opazovanje sodelovanja in odzivov učencev pri dejavnostih.
- Pogovori z učenci, učitelji in starši o koristnosti ter učinkih vzgojnih dejavnosti.
- Pregled dokumentacije (priprave razrednih ur, zapisi v eAsistentu, gradiva).

Načini evalvacije:

- Razredniki pripravijo kratko evalvacijo oddelčnih skupnosti ob zaključku šolskega leta.
- Učiteljski zbor na pedagoških konferencah razpravlja o uspešnosti in izzivih izvedenih dejavnosti.
- Svetovalna služba zbere ugotovitve, jih analizira in pripravi poročilo za vodstvo.
- Vodstvo šole skupaj s strokovnimi delavci pripravi sklepne ugotovitve, ki se uporabijo za načrtovanje dejavnosti v naslednjem šolskem letu.

Sloveniji obiskujejo šele prvo ali drugo leto, razen v 9. razredu, kjer je za vse učence obvezen. Dosežki NPZ sicer ne vplivajo na šolsko oceno, lahko pa vplivajo na vpis v srednjo šolo, če pride do omejitve vpisa.

V letošnjem šolskem letu bo NPZ potekal **med 23. in 31. marcem 2027** na vseh osnovnih šolah. Naknadni rok za opravljanje NPZ ni predviden.

Minister je na začetku šolskega leta objavil seznam tretjih predmetov, iz katerih bodo učenci 9. razreda opravljali NPZ. Na naši šoli bo preverjanje tretjega predmeta potekalo pri kemiji.

Pomembni datumi NPZ 2026:

- ❖ **22. 3. 2027: NPZ iz slovenščine (za 3., 6. in 9. razred),**
- ❖ **24. 3. 2027: NPZ iz angleščine (za 6. razred) in tretjega predmeta – glasbene umetnosti (za 9. razred).**
- ❖ **1. 4. 2027: NPZ iz matematike (za 3., 6. in 9. razred).**

10.2 Vpis v 1. razred

Vpisi v prvi razred za naslednje šolsko leto in individualni pogovori s starši bodo potekali v mesecu februarju. Starši bodo prehodno po pošti prejeli pisno vabilo s točnim datumom vpisa skupaj z vprašalnikom in soglasji. Na vpis bodo morali prinesiti izpolnjene obrazce in otrokov osebni dokument.

Predvidoma v mesecu maju se bo sestala komisija za ugotavljanje pripravljenosti otrok na vstop v šolo. Prvi roditeljski sestanek in sprejem bodočih prvošolcev bo izveden 9. 6. 2027. Koordinatorica vpisa prvošolcev je Eva Plut.

11 ŠOLSKA PREHRANA

Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Učence na obroke za novo šolsko leto prijavijo starši **elektronsko** (eAsistent) že v mesecu aprilu/maju za naslednje šolsko leto. Izjemoma se lahko prijavijo na prehrano tudi preko fizične prijavnice, ki jo dobijo učenci prvi šolski dan oziroma je dostopna na šolski spletni strani. S strani staršev podpisano prijavnico je potrebno vrniti takoj naslednji dan.

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, malico, kosilo ali popoldansko malico. Občasne prijave na kosilo morajo učenci urediti v tajništvu dan prej ali starši preko eAsistenta. Zajtrk je namenjen učencem od 1. do 3. razreda, ki so v vpisani v RaP dejavnosti. Na popoldansko malico se učenci lahko naročajo le za celotni mesec in ne le za posamezni dan.

Cena šolskih obrokov bo v **letošnjem šolskem letu**: zajtrk 0,90 €, malica **1,22 €**, popoldanska malica 1,75 €. Za kosilo učenca, ki hodi v 1. razred, morate odšteti 2,50 €, malo kosilo (2.–5. razred) bo stalo 3,20 € in veliko (6.–9. razred) 3,50 €. Cene so ostale nespremenjene, razen cena malice, ki se je zvišala z okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in mladino ob začetku šolskega leta. Nova cena je bila določena ob upoštevanju spremenjenih ekonomskih razmer od zadnje določitve cene malice ter rasti stroškov živil, energentov, dela in drugih stroškov, ki vplivajo na pripravo in zagotavljanje šolske malice.

Če se mora otrok zaradi zdravstvenih težav **dietno prehranjevati**, prosimo, da organizatorki šolske prehrane Špeli Papež Zamljen prinesete ustrezna zdravniška navodila in izpolnite obrazec o dieti – dostopen je na spletni šolski strani.

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici. Dnevno evidenco prijav in odjav šolske prehrane vodijo v tajništvu šole. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se pravočasno obrnejo na razrednika ali svetovalno službo.

Dnevno naročilo kosila je treba najaviti en dan prej do 8. ure.

Prehrano lahko odjavite po telefonu ali preko eAsistenta, vendar najkasneje do 8. ure za naslednji dan. Šolsko prehrano načrtuje in spremlja Komisija za šolsko prehrano.

11.1 Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s šolsko prehrano

Prehrana učencev je sestavni del življenja učencev in vsake šole. V času izobraževanja je pomembno, da si otroci oblikujejo ustrezne prehranske navade in vzorce, ki jih bodo vpeljali v odraslo življenje. Ustrezne prehranske navade gradi odnos do zdravega načina prehranjevanja, ki pripomore k rasti in razvoju posameznika. Pri načrtovanju prehrane upoštevamo *Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih (Zavod RS za šolstvo, 2024)* ter splošna sodobna načela in spoznanja stroke, ki veljajo za zdravo prehrano. V šolski kuhinji se izvaja notranji nadzor po sistemu HACCP, in sicer v celotni verigi od dobave, skladiščenja, transporta, obdelave in serviranja živil. Namen je zagotoviti varna živila za naše učence.

Učence o pomenu zdrave prehrane ozaveščamo na različne načine:

- pri obveznem pouku v sklopu predmetov: spoznavanje okolja, naravoslovje in tehnika, gospodinjstvo, naravoslovje, biologija, šport;
- v času dni dejavnosti;
- pri različnih projektih (npr. Ekošola);
- v okviru RaP dejavnosti.

11.2 Dejavnosti, s katerimi se spodbuja zdravo prehranjevanje in kultura prehranjevanja

V obdobju osnovne šole je pomembno, da se pri otrocih v različnih starostnih obdobjih z dodatnimi dejavnostmi spodbuja zdrav način prehranjevanja, ozaveščanje o uravnoteženi prehrani, ustrezne prehranjevalne navade ter razvoj pozitivnega in odgovornega odnosa do hrane. Poleg omenjenega ima pomembno vlogo korelacija med trajnostnim razvojem in ozaveščanjem o zmanjševanju odpadne in zavržene hrane.

Na področju **spodbujanja zdravega načina prehranjevanja** bodo učenci v sklopu različnih interesnih dejavnosti spoznali pomen le-tega.

Pri Rap dejavnosti Skrbniki šolskega vrta bodo učenci skozi šolsko leto pripravili semena in sadike za sajenje. Urejali bodo šolske visoke grede in pridelek pripravila za nadaljno uporabo.

Učenci bodo v okviru interesne dejavnosti »Diabetes« spoznavali nastanek in vzrok za pojav diabetesa pri človeku. Ob tem bodo sodelovali z Društvom diabetikov v Kamniku ter na ta način še поблиže spoznali pomen zdravega življenjskega sloga pri diabetesu.

Pri »Učimo se od čebel« bodo učenci preko številnih vsebin spoznali pomen čebel in njihovo delovanje ter se s praktičnim delom preizkusili v točenju medu in nameščanju nalepk z deklaracijo. Poleg tega bodo obiskali čebelarja v bližnjem kraju šole ter podrobneje spoznali delovanje ČD Kamnik in ČZS Lukovica.

Pomen **spodbujanja kulture prehranjevanja in pozitivnega ter spoštljivega odnosa do hrane** bodo učenci spoznali preko projektov in interesnih dejavnosti.

S projektom Tradicionalni slovenski zajtrk, učence izobražujemo, obveščamo in osveščamo o pomenu zajtrka in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora ter pomenu kmetijske dejavnosti in čebelarstva. V tednu, ko poteka omenjeni projekt, je obeležen tudi Teden slovenske hrane. Na šolskem jedilniku se v času dopoldanske malice in kosila načrtujejo slovenske jedi, s čimer spodbujamo poznavanje in pripravo tradicionalnih slovenskih jedi iz lokalnih sestavin.

Namen projekta Šolska shema je povečati uživanje sadja in zelenjave pri otrocih. Ob tem šola z naročanjem pri lokalnih ponudnikih poudarja pomen lokalne pridelave.

Učence razredne stopnje in učence, ki so vključeni v RaP dejavnosti, ozaveščamo o pomenu kulture prehranjevanja in spremljamo njihov bonton v času kosila in malice.

Dejavnosti, ki bodo pri učencih **spodbujale trajnostni razvoj**, bodo potekale v okviru dni dejavnosti.

Naša šola je vključena v projekt Eko šola, ki si prizadeva za spodbujanje in večanje ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med učenci skozi vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti. Učenci bodo preko različnih natečajev spodbujeni k poznavanju okoljske odgovornosti, učinkoviti rabe naravnih virov ter bodo vzgajani za zdrav način življenja v zdravem okolju.

Strokovni delavci bodo z učenci izvajali delavnice na temo duševnega zdravja, preprečevanja odvisnosti od drog, alkohola in elektronskih naprav ter drugih aktualnih tematik, s pomočjo katerih bodo učenci aktivno udeleženi v ustvarjanju pozitivne šolske klime, ki pomembno vpliva na oblikovanje vrednosti pri posameznikih ter na njegove odločitve za vedenje.

V okviru gospodinjstva bodo učenci spoznali ukrepe za **zmanjševanje odpadne in zavržene hrane**.

12 DRUGA ORGANIZACIJA DELA

12.1 Dežurstvo učiteljev

Tabela 37: Razpored dežurstev učiteljev po lokacijah in dnevih

	LOKACIJA IN ČAS	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
(7.00-8.15)	Varstvo vozačev	Nina Maček #5	Andrej Kočar #9	Nina Maček #18	Anže Slana #18	Ksenja Vrhovnik #18
MED ODMORI	PRI WC-JU	Meta Štrumbelj	Ana Teichmeister	Anže Slana	Ksenja Vrhovnik	Mojca Volkar Trobevšek
	PRI PREHODU NA GALERIJO	Sanja Klemenc	Nina Klisarič	Jasna Kovač	Špela Kobetič	Sanja Cestnik
	PRI PREHODU K 2. TRIADI	Anja Pančur Kosirnik	Brigita Ozimek Kumek	Gašper Ribič	Špela Papež Zamljen	Andrej Kočar
	AVLA	Stanka Kočar	Marjeta Čimžar	Karmen Ulbin	Silva Erzar	Eva Plut
KOSILO	11.55-12.15 6. in 8. r	Andrej Kočar	Špela Kobetič	Stanka Kočar	Gašper Ribič	Nina Klisarič
	12.45-13.05 7. in 9. r	Brigita Ozimek Kumek	Mojca Volkar Trobevšek	Meta Štrumbelj	Barbara Mravljak	Sanja Cestnik
	ČAKOBUS 5. ura	Mojca Črešnar #8	/	Jasna Kovač #5	Martina Ozimek #5	Marjeta Čimžar #5
	BUS 13.00–13.10	Petra Vrhovnik	Vita Plevel	Kristina Hribar	Martina Golob	Ana Butalič
	ČAKOBUS 6. ura	Ana Teichmeister (Družimo se) #41	A – Nina Maček B – Martina Ozimek #5	Silva Erzar #5	Špela Kobetič (Družimo se) 45.1	Mojca Črešnar #8
	BUS Pon, sre, pet 13.45–14.00 Tor, čet 14.40-14.50	Anja Pančur Kosirnik	Andrej Kočar	Barbara Mravljak	Špela Kobetič	Eva Grčar
	ČAKOBUS 7. ura Tor, čet	Mija Štukelj #8	Mija Štukelj #5	Mija Štukelj #8	Mija Štukelj #5	Mija Štukelj #8

12.2 Sodelovanje z drugimi deležniki

Zavod sodeluje z drugimi, zunanjimi institucijami, zdravstvenim domom, Centrom za socialno delo, Zavodom za gluhe in naglušne Ljubljana, Osnovno šolo 27. julij, Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Domžale, Strokovnimi centri za čustvene in vedenjske težave, Centrom za krepitev duševnega zdravja Kamnik, Združenjem LOGOUT, policijo, gasilci, lokalnimi društvi idr.

Osnovna šola Stranje se povezuje in sodeluje tudi s Pedagoškim inštitutom, Inštitutom Jožef Štefan, Šolo za ravnatelje, ZRSS, Visokošolskimi zavodi in Inšpektoratom RS za šolstvo.

12.3 Hospitacije

Na Osnovni šoli Stranje izvajamo različne oblike hospitacij: napovedane, nenapovedane, kolegialne, pripravniške, študentske.

Napovedane hospitacije podajajo učitelju povratno informacijo. Prek razgovora naj bi utrjevali zmožnost samorefleksije. Primeri dobrih praks se tako širijo, na neustrezne prakse se sproti opozarja. Niz napovedanih hospitacij bomo praviloma izvedli v mesecu februarju.

Nenapovedane hospitacije odpravljajo predvsem neustrezne pedagoške prakse. Sledijo pobudam učencev, staršev, drugih deležnikov.

Med učitelji utrjujejo samozavest, pomenijo priložnost za pogovor, pregled različnih mnenj.

Pri pripravnikih so del obveznega programa, s katerim pripravnik pridobi pravico pristopiti k strokovnemu izpitu, nudijo pa mu tudi priložnost pregleda lastne pedagoške prakse.

Hospitacije študentov pri učiteljih so del obveznega programa študentov. Ti izpolnijo svojo obvezo in preverijo svoje dojemanje poklica učitelja, vzgojitelja idr.

Napovedane hospitacije bodo osredotočene na odnose, kako poteka pedagoška komunikacija do učenca oz. otroka, kako se strokovni delavec prilagaja situaciji, kako vodi z zgledom, s katerimi dejanji pogloblja odnos in s katerimi ga krha.

Učitelji bodo načrtovali in izvajali kolegialne hospitacije za skupine z najmanj tremi strokovnimi delavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa.

Hospitacije bodo opravljene v skladu z zakonodajo.

13 SODELOVANJE S STARŠI

13.1 Govorilne ure in roditeljski sestanki v letu 2026/2027

Tabela 38: Govorilne ure in roditeljski sestanki

MESEC	GOVORILNE URE	RODITELJSKI SESTANEK	DRUGO
september		1. 9. (1. razred) 1. 9. (1. PŠ Gozd) 15. 9. (2., 3. razred 15. 9. (2., 3. in 4. PŠ Gozd) 16. 9. (4., 5., 6. razred) 17. 9. (7., 8., 9. razred)	
oktober	15. 10. in 13. 10. PŠ		
november	19. 11. in 17. 11. PŠ		19. 11. RS ŠVN 1. razred in 3. razred
december	17. 12. in 12. 12. PŠ		17. 12. RS zimsko ŠVN 6. razred
januar	21. 1. in 19. 1. PŠ	8. razred (poklicno usmerjanje) 9. razred (vpis v SŠ) - termin določen naknadno glede na objavo Razpisa za vpis v SŠ	
februar		2. 2. (1.,2.,3., PŠ) 3. 2. (4., 5.,6.) 4. 2. (7.,8.,9.)	9. 2. in 11. 2. RS vpis prvošolci
marec	18. 3. in 16. 3. PŠ		18. 3. RS ŠVN 4. razred
april	15. 4. in 13. 4. PŠ		
maj	20. 5. in 18. 5. PŠ		
junij			9. 6. RS za prvošolce

13.2 Urnik dopoldanskih govorilnih ur za matično šolo in pš

Dopoldanske govorilne ure izvajajo vsi učitelji. Razpored je dosegljiv na spletni strani šole. Starše prosimo, da se na dopoldanske govorilne ure napovedujejo, saj učitelji velikokrat nadomeščajo in opravljajo druge neodložljive obveznosti.

Tabela 39: Urnik dopoldanskih govorilnih ur za matično in podružnično šolo

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO/PREDMET	RAZREDNIK	TERMIN DOP GOV. UR
Tamara Horvat	razredni pouk	1. a	petek, 9.15-10.00
Eva Lanišek	razredni pouk	1. b	sreda, 10.20-11.05
Irena Uljančič	razredni pouk	2.a	četrtek, 11.10- 11.55
Kristina Hribar	razredni pouk	2.b	torek, 12.15 - 13.00
Barbara Antonin	razredni pouk	1., 2. g PŠ	torek, 9.15 - 10.00
Magda Krt Kaddoura	razredni pouk	3. a	petek, 9.15–10.00
Petra Vrhovnik	razredni pouk	3. b	ponedeljek, 11.10–11.55
Martina Golob	razredni pouk	4. a	četrtek, 11.10–11.55
Lea Neža Erjavšek	razredni pouk	4. b	torek, 11.10–11.55
Ines Novak	razredni pouk	5. a	sreda, 7.35-8.20
Vita Plevel	razredni pouk	5. b	ponedeljek, 11.10–11.55
Mojca obreza	razredni pouk	3. , 4. g PŠ	četrtek, 9.15–10.00
Gašper Ribič	ŠPO, ŠZZ, ŠSP, IŠP, Rap	7. b	torek, 8.25–9.10
Meta Štrumbelj	TJA	7.a	četrtek 12.10 - 12.55
Eva Grčar	TIT	8.a	petek, 10.20-11:05
Silva Erzar	MAT, FIZ	9. a	sreda, 8.25-9.10
Marija Krkoč	ZGO, RAP	9. b	Ponedeljek, 10.20- 11.05
Ana Butalič	TJA		sreda, 12.15–13.00
Andrej Kočar	računalnikar		po dogovoru
Anica Verbič	RaP		po dogovoru
Anja Pančur Kosirnik	specialna pedagoginja, DSP		po dogovoru
Anže Slana	SLJ		sreda, 10.20–11.05
Barbara Mravljak	NI, RaP		četrtek, 12.00-12.45
Brigita Ozimek Kumek	LUM, LS 1, LS 2, LS 3, DKE, RAP		ponedeljek, 10.20-11.05
Eva Plut	socialna pedagoginja, svetovalna delavka		po dogovoru
Jasna Kovač	psihologinja, DSP		po dogovoru
Karmen Ulbin	ŠPO, IŠP, RaP		torek, 10.20–11.05
Ksenja Vrhovnik	pedagoginja, učiteljica DSP		četrtek, 9.30–10.15
Marija Uršič	druga učiteljica v 1. razredu		sreda, 10.20-11.05

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO/PREDMET	RAZREDNIK	TERMIN DOP GOV. UR
Marjeta Čimžar	GUM, ANI, MPZ, OPZ, GLAU		četrtek, 12.00–12.45
Martina Ozimek	KEM, GOS, POK		ponedeljek, 9.30 - 10.15
Mateja Hari	ravnateljica		po dogovoru
Mira Rifl	RaP		torek, 8.25-9.10
Mojca Črešnar	knjižničarka		Po dogovoru
Mojca Volkar Trobevšek	SLJ		sreda, 10.20–11.05
Nina Klisarič	ZGO, GEO		torek, 9.30–10.15
Nina Maček	MAT, pomočnica ravnateljice		torek, 11.10–11.55
Polona Mitar Osolnik	specialna pedagoginja, DSP		po dogovoru
Sanja Cestnik	BIO, NAR		torek, 10.20–11.05
Sanja Klemenc	socialna pedagoginja, svetovalna delavka		po dogovoru
Stanka Kočar	MAT		sreda, 10.20–11.05
Špela Kobetič	ŠPO, ŠZZ, IŠP, NŠP		sreda, 8.25–9.10
Špela Papež Zamljen	vodja šolske prehrane, MAT, RaP		petek, 10.20–11.05
Urša Posavec	SLJ, TJA		četrtek, 10.20-11.05

Popoldanske govorilne ure na matični šoli tretji četrtek v mesecu od 16.00 do 17.00 od 1. do 5. razreda in od 17.00 do 18.00 od 6. do 9. razreda, na podružnični šoli pa vsak tretji torek v mesecu od 17.00 do 18.00.

14 ŠOLSKI PREVOZI

14.1 Vozni red za šolsko leto 2026/2027

Šolski prevozi z dnem 1. 9. 2026

Urnik prevozov s šolskim kombijem

Tabela 40: Urnik prevozov s šolskim kombijem

	SMERI	URA ODHODA
V ŠOLO	Kamniška Bistrica – Črna	6.35
	Brezje nad Kamnikom–Vodice nad Kamnikom	7.00
	Stolnik	7.20
	Brezje nad Kamnikom–Vodice nad Kamnikom	7.40
	Klemenčevo–Kregarjevo	8.00
	Stolnik	8.10
	SMERI	URA ODHODA
IZ ŠOLE	Kršič–Vodice nad Kamnikom–Brezje nad Kamnikom	13.05
	Stolnik	13.25
	Črna–Kregarjevo–Klemenčevo	13.35
	Iverje–Kamniška Bistrica	14.00
	Vodice nad Kamnikom–Brezje nad Kamnikom	14.25
	Stolnik	14.45
	Vodice nad Kamnikom–Brezje nad Kamnikom (torek in petek)	15.00

Urnik prevozov s šolskim avtobusom

Tabela 41: Urnik prevozov s šolskim avtobusom

	SMERI	URA ODHODA
V ŠOLO	Črnivec–šola	7.00
	Mekinje–Zakal–šola	7.00
	Črnivec–šola	7.50
	Mekinje–Zakal–šola	7.55
IZ ŠOLE	šola–Črnivec	13.10
	šola–Zakal–Mekinje	13.10
	šola–Črnivec	14.00 ob ponedeljkih, sredah in petkih 14.50 ob torkih in četrtek
	šola–Zakal–Mekinje	14.00 ob ponedeljkih, sredah in petkih 14.50 ob torkih in četrtek

14.2 Preventivne in druge prometne dejavnosti (Strokovna skupina za varnost v prometu)

Dejavnosti pred pričetkom in na začetku šolskega leta:

- prostovoljci na nevarnih točkah v Zgornjih Stranjah in na Krivčevem prve dni pouka,
- varovanje otrok na zaznamovanih prehodih za pešce. Kot prostovoljci so vanj vključeni starejši občani Kamnika in/ali člani občinskega Sveta za preventivo v prometu,
- obeležitev tedna prometne varnosti in Evropskega tedna mobilnosti Evropski teden mobilnosti v petek, 17. 9. 2026 (prvošolci),
- teden prometne varnosti: maj 2027,
- sklic aktiva, koordiniranje dela, delitev nalog,
- priprava prometno-varnostnega načrta,
- obisk policista za prvošolce v drugem tednu šolskega leta.

Dejavnosti med letom

– **Tekmovanje Kaj veš o prometu?**

Tekmovanje je namenjeno učencem od 6. do 9. razreda, na katerem sodeluje več osnovnih šol iz kamniške občine. Tekmovanje je sestavljeno iz teoretičnega dela, spretnostnega poligona in praktični vožnji v prometu. Najboljši učenec se udeleži državnega tekmovanja, ki vsako leto poteka konec maja.

– **Kolesarski izpit**

Izvedba prometnega in spretnostnega poligona, pregled koles in izvedba izpita.

– **Podari rumeno rutico**

V septembru in oktobru bo na šoli potekala akcija Podari rumeno rutico. Vanjo bodo vključeni učenci 3. razredov, s katerimi bodo zbirali rutice, ki jih starejši učenci ne uporabljajo/potrebujejo več, učenci 1. in 2. razredov pa jo morajo obvezno nositi. Zbrane rutice bomo namenili učencem, ki so svojo izgubili.

– **Usposabljanje za vožnjo s kolesom v prometu**

Usposabljanje se začne že v prvi triadi, ko učenci pridobivajo znanje o prometnih znakih, prometnih pravilih in varnem ravnanjem v prometu.

V 5. razredu sledi temeljitejše in podrobnejše spoznavanje cestno-prometnih pravil in predpisov, ki ga učenci zaključijo z uspešno opravljenim teoretičnim izpitom.

Predtem starše seznanimo s potekom usposabljanja in pridobimo njihovo soglasje, da je njihov otrok vključen v usposabljanje za vožnjo kolesa.

– **Praktično usposabljanje za vožnjo s kolesom in opravljanje kolesarskega izpita**

Učenci 5. razreda usposabljanje nadaljujejo z usposabljanjem na simuliranem spretnostnem in prometnem poligonu, ki ga postavimo na parkirišču in šolskem igrišču.

Prehodno s pomočjo policista, članov občinskega Sveta za preventivo in vzgojo v prometu ter občinskim redarjem učencem pregledamo kolesa in preverimo, ali so opremljena z vso obvezno opremo in s tem primerna za vožnjo v prometu.

Usposabljanje zaključimo s praktičnim usposabljanjem bodočih kolesarjev v prometu v okolici šole in končamo z individualno izpitno vožnjo učencev v prometu (sodelovanje z občinskim SPV-jem, Policijo in mestnim redarstvom).

Učencem, ki so uspešno opravili kolesarski izpit, podelimo kolesarske izkaznice.

– **Projekt policist Leon svetuje**

Projekt je namenjen učencem 5. razredov in se izvaja s sodelovanju s Policijsko postajo Kamnik. Učenci se seznani s pravilno rabo pirotehničnih sredstev, pravilnim ravnanjem oz. odnosu z neznanimi osebami, različnimi vrstami medvrstniškega nasilja in ostalimi prometno-varnostnimi vsebinami.

– **Tekmovanje AMZS – Najboljši mladi kolesar**

Učenci 5. in 6. razredov, ki imajo opravljen kolesarski izpit, lahko sodelujejo na tekmovanju Najboljši mladi kolesar, ki ga organizira AMSZ in poteka na Vranskem. Udeležence izberemo na občinskem tekmovanju Kaj veš o prometu? ali jih predhodno predlagajo mentorji prometne vzgoje občinskih šol.

Druge preventivne dejavnosti, izvedene v okviru pouka

- K pogovoru z učenci je povabljen policist, ki z njimi govori glede uporabe petard (predlagamo za učence od 5. do 9. razreda).
- Bodi viden, bodi previden – Kresnička: z akcijo opozarjamo učence, njihove starše in skrbnike na uporabo kresničk in drugih odsevnih teles/materialov, ki zagotavljajo večjo varnost pešcev v prometu.
- Medijsko poročanje – novice za spletno stran šole (posamezniki napišejo članke in jih pošljejo Nini Klisarič, ki jih objavi na šolski spletni strani).

15 SKLEP

Letni delovni načrt Osnovne šole Stranje je sprejel Svet zavoda na svoji 5. redni seji dne, 30. 9. 2026.



Mateja Hari

ravnateljica



Ines Novak

predsednica sveta šole



Zg. Stranje, 30. 9. 2026

Št.: 6006-1/2026/3